COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1084 DEL 03/04/2023

OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, CON APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO ESCH.EMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE DISCIPLINATO DAL CCNL 2019-2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

  il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che questa Amministrazione con la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.03.2023 avente per oggetto "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025" ha approvato l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Funzionari Tecnici, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Richiamata la legge n. 160 del 27.12.2019 "Legge di Bilancio 2020" che prevede la possibilità, fino al 31/12/2024, per le pubbliche amministrazioni, di utilizzare le graduatorie dei concorsi

pubblici ancora valide (in relazione all'anno di approvazione delle medesime così come previsto dalla legge di Bilancio stessa);

Preso atto che si procederà, per la copertura di uno dei due posti, con l'utilizzo della graduatoria approvata con la determinazione dirigenziale n. 2695 del 20.09.2022 relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D posizione economica D1, nella quale risulta solamente un idoneo non ancora assunto;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 per effetto dei quali l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Ritenuto pertanto di procedere alla copertura di uno dei due posti di cui sopra mediante l'indizione di un concorso pubblico per esami, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, del D.L. n. 36 del 30/04/2022, così come convertito dalla L. n. 79 del 29.06.2022 e del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Dato atto che l'espletamento del concorso in oggetto è subordinato all'esito negativo della procedura obbligatoria riferita alla ricollocazione di lavoratori collocati in disponibilità degli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. n.165/2001;

Dato atto che la copertura del posto di cui sopra è **subordinata** all'esito della procedura di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 d.lgs.165/2001, che verrà contestualmente avviata per la copertura del medesimo posto;

Dato atto inoltre che, relativamente al posto messo a concorso, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi bandi di concorso così come previsto dagli articoli 1014, comma 4 e 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010;

Evidenziato inoltre che la procedura di concorso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva di procedere o meno all'assunzione, anche in considerazione dei vincoli previsti dalla vigente normativa, compresi quelli posti da eventuali disposizioni di legge finalizzate al rispetto di obiettivi di finanza pubblica, così come verrà riportato anche nel bando pubblico di concorso;

Ritenuto quindi, per tutto quanto sopra esposto, di approvare contestualmente lo schema di bando di concorso ed il modello di domanda di partecipazione relativi alla copertura del posto in oggetto, allegati al presente atto quali sue parti integranti e sostanziali;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi Allegati", i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2) di indire un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Regione ed Autonomie Locali del 16.11.2022;

3) di approvare, a tal fine, l'allegato schema di bando di concorso e l'allegato modello di domanda di partecipazione che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, da pubblicarsi entrambi sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale del reclutamento accedendo al seguente link https://www.inpa.gov.it/ per un periodo di trenta giorni;

4) di dare atto che la scadenza del termine per la presentazione delle domande sarà fissata in trenta giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso sul portale del reclutamento, a norma dell'art. 35 - ter del D. Lgs. 165/2001.

5) di dare atto che la Commissione esaminatrice verrà nominata con successivo e separato provvedimento, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

8) di dare atto che la pubblicazione nel sito web dell'Ente del bando di concorso verrà effettuata, dopo l'approvazione del presente atto, anche nell'apposita Sezione "Bandi di Concorso" di "Amministrazione Trasparente", oltre che nella Sezione "Bandi di concorso";

9) di dare infine atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale