COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 1062 DEL 31/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA CUSTODIA DEI VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO AMMINISTRATIVO E/O FERMO AMMINISTRATIVO – QUARTO STRALCIO

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che la Prefettura di Rovigo ha affidato per il territorio provinciale il servizio di recupero, custodia e acquisto dei veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 alla società identificata nell'allegato parte integrante non ostensibile per motivi di riservatezza;

- che le spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo sono anticipate dall'ente a cui appartiene la Polizia Locale che ha elevato le sanzioni, in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 213, comma 3 e 214 comma 1 del cds come riformulati dal DL n. 113/2018, convertito con modificazioni dalla legge 1/12/2018 n. 132;

- che per far fronte alle suddette spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo e/o fermo amministrativo è stata impegnata la somma di euro 15.000,00 in favore della società identificata nell'allegato con successivo provvedimento di integrazione pari ad euro 5.000,00 (Imp. n. 196166/2022);

Dato atto che per l'esecuzione del suindicato servizio la suddetta società ha emesso le seguenti fatture:

Numero	Importo totale	Lotto SDI	Scadenza	Prot.
1/PA	€ 1.268,56	9168773182	05/04/2023	17357/2023
2/PA	€ 729,62	9168808839	05/04/2023	17335/2023
3/PA	€ 347,09	9168810015	05/04/2023	17330/2023
4/PA	€ 257,12	9168831372	05/04/2023	17356/2023
5/PA	€ 304,46	9168832448	05/04/2023	17345/2023
6/PA	€ 258,48	9168846368	05/04/2023	17352/2023
7/PA	€ 618,85	9168847247	05/04/2023	17344/2023
8/PA	€ 156,98	9283213183	21/04/2023	23317/2023

COMUNE DI ROVIGO

9/PA	€ 667,34	9168904112	05/04/2023	17331/2023

Dato atto che la Prefettura di Rovigo con le note assunte al prot. 74584/2022, 74587/2022, 74588/2022, 74884/2022, 74885/2022, 74893/2022, 74894/2022, 76414/2022, 74891/2022 ha attestato la regolare esecuzione del servizio di cui alle citate fatture, regolarità che viene attestata anche dal Vice Commissario Federico Dal Bello designato quale Direttore dell'esecuzione del contratto con decreto dirigenziale n. 10 del 31/01/2023 con la dichiarazione che si allega al presente atto;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (Numero protocollo INAIL_37566838 del 23/03/2023, con scadenza validità il 21/07/2023);

Preso atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alle forniture in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato lo smart CIG: Z4735978C1;

Rilevato che con pec del 10/03/2023 assunta al prot. n. 19109/2023 l'Agenzia delle Entrate-Riscossione ha notificato un atto di pignoramento dei crediti verso terzi ex artt. 72-bis e 48-bis DPR n. 602/1973 ordinando a questo Comune, in qualità di "terzo", di pagare le somme dovute alla società indicata nell'allegato direttamente all'Agente della riscossione fino a concorrenza del credito dalla stessa indicato pari a € 86.972,36 secondo le modalità riportate nello stesso atto di pignoramento, allegato al presente atto non ostensibile;

Dato atto che l'amministrazione comunale in base alle fatture sopra riportate è tenuta a versare alla suddetta società l'importo complessivo lordo di € 4.608,50 (Iva compresa) e che, in forza dell'atto di pignoramento indicato, dovrà essere corrisposto all'agente della riscossione l'intero importo al netto dell'Iva pari a € 3.777,45;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Vice Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 1 del 03/01/2023;

Visto l'art. 184 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 e piano degli obiettivi 2023" dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) di liquidare con il presente provvedimento all'Agenzia delle entrate-Riscossione, in ottemperanza all'atto di pignoramento notificato tramite pec in data 10/03/2023 allegato al presente atto quale parte integrante non ostensibile, il corrispettivo al netto dell'Iva relativo alle fatture di cui in premessa spettante alla società identificata nell'allegato parte integrante non ostensibile per motivi di riservatezza, pari a euro 3.777,45 relativo al servizio di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo e/o fermo amministrativo – quarto stralcio;

COMUNE DI ROVIGO

2) Di far fronte all'importo della spesa complessiva di 4.608,50 euro con i fondi al cap. 120130/1304 – “RIMOZIONE E CONFISCA VEICOLI” - (P. Fin. 1.03.02.99.007 “Custodia giudiziaria”) dell'esercizio finanziario 2022, Imp. 196166/2022 e successiva integrazione;

3) Di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 831,05 per versarla direttamente allo Stato;

3) Di pagare la suddetta somma di euro 3.777,45 secondo le modalità indicate dall’Agenzia delle Entrate-Riscossione nell’atto di pignoramento precisato in premessa mediante versamento sul conto corrente postale n. 80388184, IBAN IT02K0760103400000080388184 intestato all’Agenzia delle entrate-Riscossione -Agente della riscossione per la provincia di Rovigo;

4) di indicare, secondo le istruzioni riportate nell’atto di pignoramento, nella causale del versamento la seguente dicitura “Codice identificativo del fascicolo: 99/2023/644”;

4) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

6) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale