COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1201 DEL 11/04/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI SAN BELLINO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Preso atto che:

- con la delibera di G.C. n. 375 del 10.10.2022, è stata approvata, a decorrere dal 15.03.2023, la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico da assegnare alla Sezione Urbanistica;

- con delibera di G.C. n. 95 del 29.03.2023 è stata approvata la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico da assegnare alla Sezione Urbanistica;

Considerato che le programmate assunzioni, previa verifica della procedura di mobilità obbligatoria ex articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, possono essere attuate anche mediante l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che il Comune di San Bellino, in data 27 settembre 2022, ha approvato la graduatoria inerente il concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico di Area Tecnica tuttora vigente;

Considerato che, non avendo disponibilità di proprie graduatorie, il Comune di Rovigo ha chiesto con le note prot. n. 50668 del 14/07/2022 e n. 18732 del 09.03.2023, di poter utilizzare la graduatoria concorsuale suindicata per la copertura dei posti vacanti;

Vista la nota prot. n. 27348 del 04/04/2023 con la quale il Comune di San Bellino ha trasmesso, contestualmente all'assenso all'utilizzo a scorrimento della graduatoria degli idonei, lo schema di accordo che verrà sottoscritto rispettivamente da ciascun ente;

Richiamati:

- l'articolo 9 della Legge n. 3 del 16/01/2003 e l'articolo 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24/12/2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la sentenza n. 864 del 19/05/2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'articolo 3, comma 61, della Legge 350/2003 non fa alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo;
- l'analogo orientamento espresso dalla Corte dei conti, Sezione Veneto, con Deliberazione n. 290/2019;
- l'articolo 4 del D. L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 del 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate; dato atto che l'attuazione di tale ultima citata disposizione legislativa consente agli enti interessati di realizzare economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche e di ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo al contempo, ai candidati che acquisiscono l'idoneità, possibilità di impiego più ampie, poiché attraverso la partecipazione ad un'unica selezione potrebbero essere assunti da atri Enti, anziché dal solo Comune che ha bandito il concorso;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale del Comune di San Bellino n. 37 del 30/03/2023, con la quale l'Amministrazione di San Bellino ha approvato lo schema di accordo per l'utilizzo di proprie graduatorie da parte di altri enti;

Dato atto che una volta approvato lo stesso schema da parte della nostra amministrazione, il comune di San Bellino concederà al Comune di Rovigo l'utilizzo della graduatoria di Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, approvata in data 27 settembre 2022;

Visto lo "schema di accordo" allegato alla nota acquisita con prot. n. 27348 del 04/04/2023;

Ritenuto di aderire procedendo pertanto all'approvazione e successiva sottoscrizione di un accordo finalizzato a consentire l'utilizzo della graduatoria in parola;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato inoltre che il suddetto accordo tra il Comune di San Bellino ed il Comune di Rovigo opera in un'ottica di reciprocità tra Enti, oltre ad offrire ai/le candidati/e interessati/e opportunità e possibilità di impiego più ampie, realizzando al contempo economie di risorse pubbliche;

Preso atto che il Comune di San Bellino ha previsto, in caso di esito positivo della procedura per assunzione a tempo indeterminato, da parte del Comune di Rovigo, un rimborso spese pari ad € 1.500 per ciascun candidato assunto;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi Allegati", i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare lo schema di "Accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami, per la copertura di 1 posto di Istruttore Tecnico Area Tecnica (Cat. C) a tempo pieno ed indeterminato" tra il Comune di San Bellino ed il Comune di Rovigo ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di trasmettere il presente atto, unitamente all'accordo sottoscritto, al Comune di San Bellino per la relativa sottoscrizione;
4. di provvedere, con successivo proprio atto a rimborsare il Comune di San Bellino della somma spettante a seguito dell'effettivo utilizzo della graduatoria, secondo le modalità indicate dal suddetto ente nella delibera di Giunta Comunale del 30 marzo u.s., ns. prot. n. 27348;
5. di dare infine atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale