COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE COMMERCIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Salvi Laura

DETERMINAZIONE N. 1090 DEL 04/04/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMME RESTITUITE RELATIVE AL PAGAMENTO DELL'IMPORTO RITENUTA D'ACCONTO 4% EX ART. 28, CO. 2, D.P.R. 29/09/1973, N. 600 (DI CUI AL "CONTRIBUTO UNA TANTUM PER SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE CHE HANNO SUBITO GRAVI DANNI IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19"), NON ANDATO A BUON FINE PER N. 3 OPERATORI

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" ed è stato disciplinato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

VISTI i Decreti Dirigenziali n. 88 del 30/05/2022 e n. 175 del 28/12/2022 di conferimento alla dott.ssa Laura Salvi dell'incarico di posizione Organizzativa amministrativa, nonché di responsabile di procedimento, della Sezione "Commercio";

RICHIAMATA la Determinazione n. 3520 del 30/11/2022, ad oggetto "*Contributo una tantum per sostegno delle attività economiche che hanno subito gravi danni in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid-19 – Impegno di spesa e contestuale liquidazione (1^ tranche) – Importo ritenuta d'acconto 4% ex art. 28, co. 2, D.P.R. 29/09/1973, n. 600"*, con cui si è provveduto a liquidare nei confronti di n. 261 operatori l'importo dovuto a titolo di rimborso della ritenuta non dovuta del 4% ex art. 28, co. 2, del D.P.R. 29/09/1973, n. 600, pari ad € 20,00, calcolato sull'importo del contributo una tantum (€ 500,00) in precedenza riconosciuto e liquidato nell'ambito del Bando approvato con Determinazione n. 2516 del 24/11/2020 ("Primo Bando");

PRESO ATTO, tuttavia, che:

- il mandato relativo al pagamento nei confronti di n. 3 (tre) operatori di cui alle citata determinazione n. 3520/2022 non è andato a buon fine, causa "conto corrente estinto";
- i relativi importi, pertanto, sono stati reintroitati dal Tesoriere, nel mese di Gennaio 2023, come dai seguenti provvisori di Tesoreria Comunale:

Numero	Data
80	04/01/2023
81	04/01/2023
82	04/01/2023

COMUNE DI ROVIGO

RITENUTO, pertanto, necessario adeguare le scritture contabili al fine del corretto pagamento agli aventi titolo, indicati analiticamente nel documento allegato, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori e la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento), dei seguenti mandati:

- MAND. N. 12049-1;
- MAND. N. 12036-1;
- MAND. N. 11964-1;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Procedimento all'adozione del presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241;

VISTI il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente e lo Statuto del Comune;

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione ("PIAO") 2022/2024;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di accertare in entrata gli importi relativi ai provvisori di Tesoreria Comunale, di seguito indicati:

Numero	Data
80	04/01/2023
81	04/01/2023
82	04/01/2023

al Cap./Art. 040605/6061 "*Entrate a seguito di spese non andate a buon fine*", Cod. Fin. E.9.01.99.01.001 "*Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso*", del Bilancio di esercizio 2023, come da documentazione trasmessa dal Settore Finanziario – Sezione Ragioneria;

3. di regolarizzare i provvisori in entrata sopra indicati tramite emissione di reversale di copertura all'accertamento di cui al punto 2;

4. di impegnare i relativi importi al Cap./Art. 040405/4061, Cod. Fin. U. 7.01.99.01.001 "S*pese non andate a buon fine*" – Bilancio 2023, al fine del corretto pagamento agli aventi titolo di cui all'allegato, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori e la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento);

5. di approvare il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile per i motivi di cui sopra, che riporta i dati identificativi, gli importi da erogare e l'indicazione della modalità di pagamento rettificata, degli aventi titolo;

6. di liquidare e pagare la somma complessiva di **€ 60,00** con i fondi impegnati di cui al punto 4, con le modalità indicate nell'allegato prospetto;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la contestuale emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto;

8. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e che, ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;

10. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale