COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 1046 DEL 30/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA EMESSA DALLA DITTA CUBO TRASLOCHI DI SIMONI STEFANO SNC, CON SEDE A MONTIRONE (BS), PER IL SERVIZIO DI TRASLOCO DEGLI UFFICI DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI – SMARTCIG Z99399B3BF.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

Che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11.11.2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;

Che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11.11.2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

Che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato/Assicurazioni, che ha per competenza, tra l'altro, la gestione del servizio traslochi;

Che con la determinazione dirigenziale n. 682 del 28.02.2023 della Sezione Appalti e Gare, successivamente integrata con la determinazione dirigenziale n. 734 del 02.03.2023, è stato affidato alla ditta Cubo Traslochi di Simoni Stefano snc, con sede a Montirone (BS) in Via Artigianale n. 107, codice fiscale e partita IVA 03594830980, il servizio di trasloco degli uffici del Settore Servizi Sociali dalla sede di Viale Trieste n. 18 alla nuova situata in Viale Marconi n. 2 presso l'ex sede del C.U.R. – smart CIG Z99399B3BF;

Che con i sopra citati provvedimenti è stata impegnata la spesa complessiva di € 11.419,20, IVA 22% inclusa, in corrispondenza dell'offerta presentata dalla ditta aggiudicataria;

Che il servizio in oggetto è stato effettuato nella settimana dal 20 al 24 marzo 2023, come da termini e condizioni pattuite;

Che la suindicata ditta ha emesso la fattura elettronica n. 66/001 del 27.03.2023, ns.prot. n. 24438 del 27.03.2023, per l'importo complessivo di € 11.419,20, IVA 22% compresa;

Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 70 del 10.05.2022, con la predisposizione e validazione del presente atto riconosce l'esattezza della somma riportata nel documento contabile in argomento ed in qualità di D.E.C. del servizio attesta la regolare esecuzione dello stesso;

Che la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come da DURC protocollo INPS_34200644 del 12.01.2023 con scadenza validità 12.05.2023, agli atti della Sezione Economato;

COMUNE DI ROVIGO

Che è stato verificato, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/73, in data 28.03.2023 sul sito dell'Agenzia delle Entrate (con identificativo univoco richiesta: 202300001098209) l'insussistenza a carico della ditta di debiti verso l'Erario;
Che è stato infine effettuata la verifica presso il Casellario Informatico ANAC con il seguente esito: non risultano annotazioni alla data del 28.03.2023;
Che con l'invio dell'ordinativo di fornitura del servizio alla predetta ditta sono stati comunicati, ex art. 191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione ed il relativo CIG;
Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità.

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL".
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03.03.2023, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta Cubo Traslochi di Simoni Stefano snc, con sede a Montirone (BS) in Via Artigianale n. 107, codice fiscale e partita IVA 03594830980, la fattura n. 66/001 del 27.03.2023, ns.prot. n. 24438 del 27.03.2023, emessa per l'importo complessivo di € 11.419,20, di cui € 2.059,20 per IVA 22%;
3. di accantonare l'importo di **€ 2.059,20** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura in parola;
4. di precisare che la spesa di **€ 11.419,20**, IVA compresa **(pagamento al fornitore € 9.360,00)** va imputata nel modo seguente:
- per **€ 10.931,20** al **Capitolo 040130/Articolo 1315** "Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio dell'esercizio 2023, conto finanziario U.1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio", **impegno codice 200002/2023 -** smartCIG Z99399B3BF;
- per **€ 488,00** al **Capitolo 040130/Articolo 1315** "Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio dell'esercizio 2023, conto finanziario U.1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio", **impegno codice 200146/2023 -** smartCIG Z99399B3BF;
5. di accreditare l'importo di **€ 9.360,00**, specificandone la causale, a favore della ditta Cubo Traslochi di Simoni Stefano snc sul conto corrente dedicato, acquisito agli atti con nota prot.n. 16342 del 02.03.2023, di coordinate **IBAN IT59I0623011204000015208777** presso Credit Agricole Italia spa – filiale di Brescia indicato nel documento contabile;
6. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 26.04.2023;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale