COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 1343 DEL 20/04/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER BIBLIOTECA COMUNALE CARLIZZI. BIENNIO DI GESTIONE 2023-2024.

IL DIRIGENTE

Premesso

1. con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- Che tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi e dei progetti assegnati alla sezione tra cui quello di gestione della Biblioteca Comunale intitolata al Prof.Antonio Carlizzi sita nel locale di proprietà comunale ubicato in via Corridoni n°40 ;

- che con L'Organizzazione di Volontariato Renzo Barbujani sedente in Rovigo, via Aldo Moro n°6 C.F. 93019970297 iscritta al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato ai sensi della L.R. 30.08.1993 n°40 collabora con l'Amministrazione Comunale per garantire l'apertura della biblioteca comunale intitolata al Prof.Antonio Carlizzi sita nel locale di proprietà comunale ubicato in via Corridoni n°40 ;
- che tale collaborazione è regolata dalla convenzione CO/2021/11 approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n°314/2021 con cui la giunta ha manifestato la volontà di affidare all'Associazione onlus Renzo Barbujani per la gestione della Biblioteca Comunale “Antonio Carlizzi” e che tale collaborazione è stata rinnovata con deliberazione

N°489/2022 per ulteriori due anni come sancito dall'articolo 10 della convenzione CO/2021/11

Considerato che per la collaborazione sopra descritta è stato disposto di corrispondere all'Associazione onlus Renzo Barbujani un contributo di € 3.500,00 con i fondi stanziati nell'art.1801501530 - CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI del bilancio 2021;

Atteso che occorre procedere quindi all'assunzione dell'impegno di spesa all'art.180150/1530 "Contributi ad Enti ed Associazioni";

Dato atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Sara Padovani designata con decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017;

- **Visti**:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 -art.183- "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata-art.27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- gli artt.15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di approvare tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre, in virtù di quanto regolato dalla convenzione CO/2021/11 il cui rinnovo è stato approvato per il biennio 2023-2024 con Deliberazione della Giunta Comunale n°489/2022;
3. di impegnare la somma di di € 7.000,00 con i fondi stanziati nell'art.1801501530 - CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI

- quanto a 3.500,00 del bilancio 2023 (U.1.04.04.01.000 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private) ;
- quanto a 3.500,00 del bilancio 2024 (U.1.04.04.01.000 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private)

a favore dell'Organizzazione di Volontariato Renzo Barbujani onlus sedente in Rovigo, via Aldo Moro n°6 C.F. 93019970297 ;

4. di dare atto che con successiva determina dirigenziale verrà liquidata la somma che verrà rendicontata dall'Associazione Barbujani secondo quanto disposto dalla convenzione 11/2021 che regola i rapporti fra le parti;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui

sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
7. di trasmettere il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale