COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 1299 DEL 17/04/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA NR. 2023 5/P DEL 31/03/2023 A FAVORE DI AEG CREDIT S.R.L. PER SERVIZIO DI INVESTIGAZIONI PATRIMONIALI E ACCERTAMENTI FUNZIONALI ALL'ATTIVITA' DI RECUPERO CREDITI. SMART CIG ZD43A44804.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che, con determinazione dirigenziale n. 842 del 14/03/2023, è stato affidato alla società AEG Credit s.r.l. (C.F. e P. IVA 04094140276), con sede legale in San Donà di Piave (VE), via Centenario n. 120, il servizio di investigazioni patrimoniali e accertamenti funzionali all'attività di recupero crediti, sino al 31.12.2023;
- che, a tal fine, con la medesima determinazione è stata impegnata, in favore di AEG Credit s.r.l., la complessiva somma di Euro 1.000,00;

richiamato il contratto rep. n. 66 del 23/03/2023, sottoscritto tra il Comune di Rovigo e la società AEG Credit s.r.l., che prevede il pagamento con cadenza mensile dei servizi resi;

vista la regolare fattura elettronica n. 2023 5/P del 31/03/2023, dell'importo di Euro 73,20, con scadenza al 08/05/2023, emessa da AEG Credit s.r.l. relativamente al servizio di rintraccio di conto corrente richiesto dall'Avvocatura Civica in data 27/03/2023;

dato atto della regolarità della prestazione eseguita in favore del Comune di Rovigo;

accertata la regolarità contributiva dell'operatore AEG Credit s.r.l., come da attestazione DURC protocollo INAIL n. 38000286, con scadenza di validità al 12/08/2023, agli atti dell'Avvocatura Civica;

atteso che per il servizio in oggetto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato lo smart CIG ZD43A44804;

vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dalla società AEG Credit s.r.l., con nota assunta a prot. n. 16666 del 03/03/2023;

dato atto che il responsabile del procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 92 del 15/06/2022 e dei decreti di proroga n. 183 del 29/12/2022 e n. 54 del 31/03/2023, quest'ultimo rettificato con decreto dirigenziale n. 56 del 04/04/2023;

richiamati:

- il decreto sindacale n. 43 del 11/112022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi

istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";

- il decreto sindacale n. 44 del 11/11/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Vice Segretario Generale e le funzioni vicarie del Segretario Generale anche per quanto attiene il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale";

visti:

- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle Funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di liquidare, per quanto in premessa indicato, l'importo di Euro 73,20 (IVA al 22% compresa) alla società AEG Credit s.r.l (C.F. e P. IVA 04094140276), come da fattura n. 2023 5/P del 31/03/2023 (con scadenza al 08/05/2023) dalla stessa emessa;

3. di far fronte alla predetta spesa con i fondi impegnati con determinazione n. 842 del 14/03/2023, mediante imputazione al Cap. 0401301300 "Prestazione diverse di terzi" – Cod. finanziario U 2.1.2.01.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." - codice impegno n. 200463 del corrente bilancio;

4. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014, la scissione dei pagamenti, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1 gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite in fattura;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line;*

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale