COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1241 DEL 13/04/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA FORNITURA URGENTE DI VESTIARIO PER PERSONALE NEO-ASSUNTO E FORNITURA DI ACCESSORI PER IL PERSONALE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – SMART CIG: ZA3392502D.

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 4017 del 28/12/2022 si è provveduto, in regime d'urgenza, alla fornitura completa di vestiario e relativo equipaggiamento per 1 nuovo dipendente assunto con decorrenza 15 dicembre 2022;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società Uniformi Italiane srl con sede a Montegrotto Terme (PD) in Via San Mauro 19 (P. Iva 05260250286) relativa alla fornitura di vestiario di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
57/FE	8732871103 del 29/12/2022	5.999,96	-	94744/2022
2/FE	8869615965 del 20/01/2023	Nota di credito pari importo	-	4572/2023
35/FE	9389695674 del 07/04/2023	5.999,96	07/05/2023	29009/2023

COMUNE DI ROVIGO

Data la regolare consegna e verifica della fornitura pervenuta con DDT 73/2022 del 29/12/2022;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INPS_34300607 del 19/01/2023, con scadenza validità il 19/05/2023);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: ZA3392502D;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di liquidare a favore della ditta Uniformi Italiane srl (P. Iva 05260250286), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 5.999,96 (IVA 22% = 1.081,96) per la fornitura del vestiario secondo quanto previsto dal provvedimento n. 4017 del 28/12/2022;

3) di far fronte all'importo della spesa di euro 5.999,96 con i fondi impegnati al cap. 120120/1230 – P. Finanziario U.1.03.01.02.004 denominato "VESTIARIO PER IL PERSONALE" - Annualità 2022 - Imp. 199276 e 199900;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 1.081,96) per versarla direttamente allo Stato;

5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;

6) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale