COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1526 DEL 10/05/2023

OGGETTO: AUDIZIONI CONOSCITIVE PER L'OPERA LIRICA "TOSCA" – MAGGIO 2023 – IMPEGNO DI SPESA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120/2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77/2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108/2021 – SMART CIG: ZBB3B0D90F

IL DIRIGENTE

Premesso:
- Che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- Che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- Con Decreto Dirigenziale n. 44 del 28/03/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- Che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Carla Cibola;
- Che tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione del Teatro Sociale e della relativa stagione lirica;

Preso atto:
- Che con la Delibera di Giunta n. 101 del 30/03/2023 sono state approvate in linea artistica le audizioni conoscitive di cantati lirici per alcuni ruoli dell'opera lirica "Tosca" di G. Puccini;
- Che l'opera lirica menzionata è inserita nel programma annuale presentato al Ministero per la Cultura tramite piattaforma FUS DOM-2023-136535-MTDT-00001, Ns PG/7439/2023;
- Che tale audizione è strettamente legate alla programmazione lirica dell'autunno del 2023 quando l'opera sarà presentata in Teatro Sociale di Rovigo e successivamente al Teatro Mario Monaco di Treviso con il seguente calendario:
  - venerdì 13/10/2023 e domenica 15/10/2023 al Teatro Sociale di Rovigo;
  - 9 febbraio e 11 febbraio 2024 al Teatro Mario del Monaco di Treviso.

- Che nella delibera di giunta sopramenzionata il direttore artistico ha espresso le esigenze per la realizzazione delle audizioni medesime, nelle quali risulta, a carico del Teatro Sociale di Rovigo, l'ospitalità della commissione di valutazione dei partecipanti.

Considerato che:
- le audizioni si svolgeranno in palcoscenico del Teatro Sociale di Rovigo, nella giornata di giovedì 11/05/2023, e che si rende necessario provvedere all'impegno di spesa per i costi di ospitalità.

Dato atto che:
- la Sezione Attività Teatrali ha chiesto preventivo ad un locale del territorio che possa offrire il servizio domandato;
- in riscontro alla nostra richiesta, il fornitore 24Due S.r.l.s., con sede in Via Gorizia n. 74 – 45100 Rovigo (RO), C.F. - P. Iva: 01550860298 ha offerto un prezzo complessivo pari ad **€ 200,00 IVA 10% inclusa;**
- la spesa prevista per ogni singola fornitura dei servizi in questione è inferiore all'importo di € 40.000,00, pertanto si può procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (< euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA.
- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG ZBB3B0D90F**

Considerato che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INAIL_38408742 del 08/05/2023 con scadenza validità il 05/09/2023, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 08/05/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 del DL 77/2021 convertito con la Legge 108/2021;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici troverà applicazione a decorrere dal 01/07/2023 ed è prevista una fase transitoria, fino al 31 dicembre 2023, che prevede l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (DL 76/2020) e semplificazioni bis (DL 77/2021);
- l'efficacia per l'affidamento del servizio è subordinata all'esito positivo di quanto previsto dall'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale.

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il servizio di ospitalità alla commissione di valutazione che sarà presente in Teatro Sociale il prossimo 11 maggio.
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di ospitalità della commissione di valutazione dei candidati ammessi alle audizioni;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art 51 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021;

Verificato che:
- è già stato avviato l'iter di approvazione della spesa per l'impiego di n. 2 maestri collaboratori che accompagneranno musicalmente i partecipanti all'audizione;
- è già stata impegnata la spesa relativa al pianoforte a favore di Corte Armonica di Zanta Andrea di cui alla Determina Dirigenziale 3824/2022.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di approvazione del P.E.G. 2023/2025 – Dotazioni Finanziarie;
- Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;

Richiamato l'accertamento n. 76106 sul capitolo vincolato di entrata 190312/1115 del Bilancio anno 2023, determinazione dirigenziale n. 160 del 17/01/2023.

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

Tutto quanto premesso

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 181,82 IVA 10% esclusa** ovvero di **€ 200,00 IVA 10% inclusa** presentato dalla ditta 24Due S.r.l.s., con sede in Via Gorizia n. 74 – 45100 Rovigo (RO), C.F. - P. Iva: 01550860298;

3. **di affidare**, conseguentemente, al citato operatore economico il servizio di ospitalità della commissione di valutazione;

4. **di impegnare** la somma complessiva di euro **€ 200,00 IVA 10% inclusa** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per allestimento stagione lirica in collaborazione con altri teatri*" - codice finanziario U.1.03.02.99.011- bilancio anno 2023 vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali"*, codice finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio anno 2023 (Accertamento n. 76106) **– smart CIG ZBB3B0D90F**

5. **di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

8. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale