COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1363 DEL 21/04/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER L'ACQUISTO FORNITURA DI EQUIPAGGIAMENTO IN DOTAZIONE AL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE PER GARANTIRE GLI INTERVENTI IN SICUREZZA E CONTESTUALE REVOCA DI PRECEDENTE DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. 267 DEL 24/01/2023. – SMARTCIG: Z09391DF18

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 3898 del 21/12/2022 si è provveduto all'impegno di spesa per l'acquisto di equipaggiamento in dotazione al personale di Polizia Locale per garantire gli interventi in sicurezza;

Verificato successivamente alla stesura della determina di liquidazione n. 267 del 24/01/2023 che vi era un errore nella fattura emessa dalla ditta, a seguito del quale si rende necessaria la revoca della determina di liquidazione stessa;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Viste le fatture emesse dalla società D.P.I. di Munerato Davide Corso del Popolo, 451/453 - Rovigo (RO) (Partita IVA 00970990297- CF MNRDVD63L07H620P), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
2/4	1.082,26	8777592088 del 05/01/2023	-	939/2023
2/953	1.082,26	9467296355 del 18/04/2023	Nota di credito	31311/2023
2/954	1.082,26	9467296255	18/05/2023	31309/2023

COMUNE DI ROVIGO

		del 18/04/2023		

Verificata la regolarità della merce ritirata da personale di questo Comando direttamente presso il punto vendita il 30/12/2022;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INAIL_37135076 del 03/03/202, con scadenza validità il 01/07/2023);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z09391DF18;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di revocare la precedente determina n. 267 del 24/01/2023;

3) di liquidare a favore di D.P.I. di Munerato Davide Corso del Popolo, 451/453 - Rovigo (RO) (Partita IVA 00970990297- CF MNRDVD63L07H620P), il corrispettivo relativo alle fatture di cui in premessa, per l'importo di euro 1.082,26 (IVA inclusa) per la fornitura di equipaggiamento in dotazione al personale di Polizia Locale per garantire gli interventi in sicurezza, secondo quanto previsto da determina n. 3898 del 21/12/2022;

4) Di far fronte all'importo della spesa di euro 1.082,26 (IVA inclusa) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio capitolo 120120/1200 "Altri beni di consumo" – Cod. P. finanziario 1.03.01.02.003 denominato "Equipaggiamento" – Annualità 2022 - Imp. 199038;

5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

7) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

COMUNE DI ROVIGO

8) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

9) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale