COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

DETERMINAZIONE N. 1469 DEL 04/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FORNITURA SERVIZIO ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE PER URBI SMART. CIG: 8825230A2D

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al Dr. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1872/2021 concernente l'impegno di spesa a favore di PA DIGITALE SPA - PI 06628860964 - per la fornitura del servizio di formazione, manutenzione e relativa assistenza helpdesk per le procedure software URBI SMART in uso presso il Comune di Rovigo e fruito in modalità SAAS fino al 31.12.2024;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Viste le seguenti fatture emesse dalla società PA DIGITALE SPA:

Protocollo	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo
0027325/2023	1518/5	04.04.2023	05.05.2023	257,14
0033796/2023	1835/5	27.04.2023	28.05.2023	514,29
0033797/2023	1767/5	27.04.2023	28.05.2023	257,14
			Totale	**1.028,57**

Ritenuto, attesa la regolarità, di disporne la liquidazione;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INAIL_36689375 (scadenza validità 06.06.2023);

Atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG 8825230A2D;

COMUNE DI ROVIGO

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare a favore di PA DIGITALE SPA - PI 06628860964 - l'importo di € 1.028,57 (IVA esente) a saldo delle fatture sopraindicate emesse dalla società medesima per la fornitura del servizio di formazione relativamente al software applicativo URBI SMART fruito in modalità SAAS;
2. di far fronte alla spesa complessiva di € 1.028,57 (IVA esente) con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 100130 articolo 1320 codice impegno 192567 esercizio di competenza 2023;
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
4. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale