COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 1503 DEL 08/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AI SERVIZI PREVISTI DAL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) DEL COMUNE DI ROVIGO SVOLTO NEL MESE DI FEBBRAIO 2023 E LE RITENUTE DI GARANZIA PER FINE AFFIDAMENTO - COOPSERVIZI GROUP FVG DI UDINE-CIG 8670502499 .

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 1129 del 29/04/2021 con la quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva dei servizi previsti dal Servizio di Assistenza Domiciliale del Comune di Rovigo, per il periodo 1/6/2021-31/1/2023, alla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277, impegnando la spesa complessiva di euro 423.974,50 (IVA compresa) così suddivisa per annualità:
- anno 2021 euro 148.391,10,
- anno 2022 euro 254.384,70,
- anno 2023 euro 21.198,70,
al Cap. 12031.03.3201301302 - SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (P.Fin. U.1.03.02.15.009) del bilancio 2021/2023;

- la determinazione dirigenziale n. 1242 del 13/05/2021 con la quale si è provveduto alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva disposta dalla determinazione dirigenziale n. 1129/2021;
- la determinazione dirigenziale n. 1280 del 26/04/2022 con la quale si è provveduto ad aumentare le prestazioni SED per una spesa inferiore al quinto d'obbligo di cui all'art. 106, c. 12, del D.LGS. 50/2016 complessivamente di euro 25.214,00 al Cap. 12031.03.3201301302 - SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (P.Fin. U.1.03.02.15.009) del bilancio 2022/2024 codice impegno 196528;
- la determinazione dirigenziale n. 319 del 28/01/2023 con la quale si è provveduto alla proroga ai sensi dell'art. 106, c.11, del D.LGS. 50/2016 per il mese di febbraio 2023, dei servizi previsti dal Servizio di Assistenza Domiciliale del Comune di Rovigo, alla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277,

impegnando la spesa complessiva di euro 23.861,01 (IVA compresa), al Cap. 12031.03.3201301302 - SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (P.Fin. U.1.03.02.15.009) del bilancio in corso, codice impegno 199653;

Dato atto che alla procedura di cui al presente atto sono assegnati: il CIG 8670502499 e il CUP G11H20000090004;

Richiamati:
- il contratto rep. 270/2022;
- la dichiarazione pervenuta dalla CoopServizi Group Fvg in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, prot. 43549 del 21/06/2021;

Viste le fatture:
- n. 69/PA del 08/03/2023 di euro 17.686,37= IVA compresa, presentata dalla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277, acquisita agli atti con prot. 18299 del 09/03/2023,
- n. 94/PA del 04/04/2023 di euro 470,00= IVA compresa, presentata dalla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277, acquisita agli atti con prot. 27393 del 05/04/2023, per i servizi previsti dal Servizio di Assistenza Domiciliare del Comune di Rovigo, svolti nel mese di febbraio 2023;

Accertata da parte del D.E. dott.ssa Sonia Morosato la conformità delle prestazioni, in termini di quantità, qualità e prezzi rispetto alle prescrizioni del Capitolato dell'attività svolta nel mese di febbraio 2023 su rendiconto di prefatturazione, presentato dalla CoopServizi Group Fvg agli atti d'ufficio, e quindi la regolarità della fattura e della nota di credito;

Verificata la regolarità contributiva della Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale, così come risulta dal D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INPS 34592455 del 7/02/2023 in corso di validità (scadenza 07/06/2023), agli atti dell'ufficio;

Vista la liberatoria n. 202300001327240 in data 17/04/2023 emessa dall'Agenzia delle Entrate ed inerente i pagamenti da parte delle P.A. ex art. 48 bis del D.P.R. 602/73;

Dato atto che:
- per i contratti di forniture e servizi aventi una efficacia prolungata nel tempo, per i quali trova applicazione l'art. 30 comma 5 bis del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti in sede di liquidazione delle fatture debbono operare una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo;
- detta ritenuta può essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione, da parte della Stazione Appaltante, della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- trattandosi, quindi, di liquidazione finale si procederà allo svincolo delle ritenute di garanzia accantonate nelle precedenti liquidazioni;

Ravvisata, quindi, la necessità di provvedere alla liquidazione del servizio nel mese di febbraio 2023 e le ritenute di garanzia accantonate durante l'intero servizio come segue:

	rit. gar. 0,50%	**IMPEGNO**

COMUNE DI ROVIGO

Fatt. 192/PA/2021 rit. gar. 0,50%	105,57	191849
Fatt. 221/PA/2021 rit. gar. 0,50%	110,74	191849
Fatt. 244/PA/2021 rit. gar. 0,50%	109,21	191849
Fatt. 279/PA/2021 rit. gar. 0,50%	112,90	191849
Fatt. 314/PA/2021 rit. gar. 0,50%	103,26	191849
Fatt. 352/PA/2021 rit. gar. 0,50%	102,57	191849
Fatt. 16/PA/2022 rit. gar. 0,50%	101,96	191849
TOTALE DA LIQUIDARE	**746,21**	**191849**
Fatt. 41/PA/2022 rit. gar. 0,50%	92,36	191850
Fatt. 59/PA/2022 rit. gar. 0,50%	98,12	191850
Fatt. 90/PA/2022 rit. gar. 0,50%	119,68	191850
Fatt. 111/PA/2022 rit. gar. 0,50%	109,29	191850
Fatt. 129/PA/2022 rit. gar. 0,50%	116,81	191850
Fatt. 163/PA/2022 rit. gar. 0,50%	110,68	191850
Fatt. 185/PA/2022 rit. gar. 0,50%	104,41	191850
Fatt. 213/PA/2022 rit. gar. 0,50%	109,93	191850
Fatt. 237/PA/2022 rit. gar. 0,50%	107,19	191850
Fatt. 262/PA/2022 rit. gar. 0,50%	106,49	191850
Fatt. 296/PA/2022 rit. gar. 0,50%	102,62	191850
Fatt. 5/PA/2023 rit. gar. 0,50%	90,33	191850
TOTALE DA LIQUIDARE	**1.267,91**	**191850**
Fatt. 44/PA/2023 rit. gar. 0,50%	105,96	191881
TOTALE DA LIQUIDARE	**105,96**	**191881**

DETTAGLIO FATTURE MESE DI FEBBRAIO 2023:

FATT.	IMPONIBILE	IVA 5%	IVA 22%	IMPORTO DA LIQUID. DITTA	IVA DA LIQUID. DITTA	TOTALE DA LIQUIDARE IMP. 199653
69/PA	16.745,40	837,27	/	16.745,40	837,27	17.582,67
69/PA	85,00	/	18,70	85,00	18,70	103,70
94/PA	447,62	22,38	/	447,62	22,38	470,00
TOTALE	**17.278,02**	**859,65**	**18,70**	**17.278,02**	**878,35**	**18.156,37**

RIEPILOGO:

	IMPORTO

TOTALE IMPEGNO 191849	746,21
TOTALE IMPEGNO 191850	1.267,91
TOTALE IMPEGNO 191881	105,96
TOTALE IMPEGNO 199653	18.156,37
TOTALE DA LIQUIDARE	**20.276,45**

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell'11 novembre 2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo;

Visto il decreto n. 59 del 10/05/2021 di nomina della dr.ssa Sonia Morosato quale Direttore dell'Esecuzione (DE) per la fornitura dei servizi previsti dal Servizio di Assistenza Domiciliale del Comune di Rovigo;

Visto il decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che nomina la dott.ssa Francesca Pilitta, Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo, quale Responsabile della predisposizione di atti di programmazione e gestione risorse finanziarie e di atti complessi relativi alla Sezione di assegnazione e il decreto dirigenziale n. 26 del 15/06/2022 che conferisce alla stessa l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" per il Coordinamento Amministrativo su Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale, e successive proroghe disposte con decreto dirigenziale n. 170 del 27/12/2022 e n. 26 del 23/03/2023;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art.16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

DETERMINA

1) **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) **di liquidare** la somma complessiva di euro **20.276,45**=, IVA compresa, alla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277 per i servizi previsti dal Servizio di Assistenza Domiciliare del Comune di Rovigo e le ritenute di garanzia accantonate durante l'intero servizio, come dal seguente prospetto:

	rit. gar. 0,50%	**IMPEGNO**
Fatt. 192/PA/2021 rit. gar. 0,50%	105,57	191849
Fatt. 221/PA/2021 rit. gar. 0,50%	110,74	191849
Fatt. 244/PA/2021 rit. gar. 0,50%	109,21	191849

Fatt. 279/PA/2021 rit. gar. 0,50%	112,90	191849
Fatt. 314/PA/2021 rit. gar. 0,50%	103,26	191849
Fatt. 352/PA/2021 rit. gar. 0,50%	102,57	191849
Fatt. 16/PA/2022 rit. gar. 0,50%	101,96	191849
TOTALE DA LIQUIDARE	**746,21**	**191849**
Fatt. 41/PA/2022 rit. gar. 0,50%	92,36	191850
Fatt. 59/PA/2022 rit. gar. 0,50%	98,12	191850
Fatt. 90/PA/2022 rit. gar. 0,50%	119,68	191850
Fatt. 111/PA/2022 rit. gar. 0,50%	109,29	191850
Fatt. 129/PA/2022 rit. gar. 0,50%	116,81	191850
Fatt. 163/PA/2022 rit. gar. 0,50%	110,68	191850
Fatt. 185/PA/2022 rit. gar. 0,50%	104,41	191850
Fatt. 213/PA/2022 rit. gar. 0,50%	109,93	191850
Fatt. 237/PA/2022 rit. gar. 0,50%	107,19	191850
Fatt. 262/PA/2022 rit. gar. 0,50%	106,49	191850
Fatt. 296/PA/2022 rit. gar. 0,50%	102,62	191850
Fatt. 5/PA/2023 rit. gar. 0,50%	90,33	191850
TOTALE DA LIQUIDARE	**1.267,91**	**191850**
Fatt. 44/PA/2023 rit. gar. 0,50%	105,96	191881
TOTALE DA LIQUIDARE	**105,96**	**191881**

DETTAGLIO FATTURE MESE DI FEBBRAIO 2023:

FATT.	IMPONIBILE	IVA 5%	IVA 22%	IMPORTO DA LIQUID. DITTA	IVA DA LIQUID. DITTA	TOTALE DA LIQUIDARE IMP. 199653
69/PA	16.745,40	837,27	/	16.745,40	837,27	17.582,67
69/PA	85,00	/	18,70	85,00	18,70	103,70
94/PA	447,62	22,38	/	447,62	22,38	470,00
TOTALE	**17.278,02**	**859,65**	**18,70**	**17.278,02**	**878,35**	**18.156,37**

3) **di far fronte** alla spesa di euro **20.276,45**= con i fondi impegnati al Cap. 3201301302 “Servizio di assistenza domiciliare”, del bilancio corrente competenza e gestione residui, giuste determinazioni n. 1129/2021 e 319/2023, codice impegni qui elencati:

	IMPORTO
TOTALE IMPEGNO 191849	746,21

TOTALE IMPEGNO 191850	1.267,91
TOTALE IMPEGNO 191881	105,96
TOTALE IMPEGNO 199653	18.156,37
TOTALE DA LIQUIDARE	**20.276,45**

4) **di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, trattenendo in misura proporzionale alla quota di imponibile pagata, l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato;

5) **di pagare** alla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277 l'importo liquidato al netto dell'IVA di legge applicata;

6) **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento alla CoopServizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede in Via Bertaldia, 24 – 33100 Udine, C.F./P.IVA 01985370277, accreditando l'importo sul c/c dedicato, come indicato nelle fatture;

9) **di precisare** che il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: 8670502499;

10) **di dare atto** che la scadenza delle fatture è: 08/05/2023;

11) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

12) **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale