COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1489 DEL 05/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 15/2023 A FAVORE DEL GEOM CESARE GIACON PER IL SERVIZIO DI COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (CSE) E REDAZIONE DEL PSC PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE SEDI VIARIE - ANNO 2022 - CUP: G17H22002820004 - CIG ZE538CE6EA E REVOCA DTD N. N. 1409 DEL 27/04/2023

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e successive proroghe (ultima con Decreto 45 del 28.3.2023);
- il Decreto Dirigenziale n. 115 del 08/08/2022 con il quale è stata individuata nell'Ing. Michele Sandrin la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;

Premesso che:

- con D.G.C. n. 403 del 10/11/2022 è stato approvato il progetto Definitivo-Esecutivo dei lavori di "RIQUALIFICAZIONE DELLE SEDI VIARIE - ANNO 2022";
- con DTD n. 3554 del 02/12/2022 sono stati affidati i lavori di 'riqualificazione delle sedi viarie' alla Ditta ECOVIE S.R.L., con sede in Via Marco Polo n. 25 Albignasego (PD)

P.IVA 01444350282, per l'importo totale di € 103.872,39, suddivisi in importo lavori pari ad € 82.641,30, oneri per la sicurezza pari ad € 2.500,00, oltre I.V.A. 22% (€ 18.731,09);

- con DTD/3710- Settore LLPP del 13/12/2022 è stato affidato al Geom. Cesare Giacon il servizio tecnico relativo al CSE e PSC dei lavori in oggetto per l'importo di netto di € 2.000,00 + oneri previdenziali 5% di € 100,00 + IVA 22% di € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00 (al lordo R.A.);
- il professionista incaricato ha regolarmente effettuato la prestazione nell'anno 2022, per cui è possibile liquidare la somma di € 2.562,00 (al lordo R.A.) a saldo del servizio innanzi citato;

Richiamata

- la Determinazione dirigenziale n.1409 del 18.04.2023 avente ad oggetto: "*liquidazione fattura n. 12/2023 a favore del geom Cesare Giacon per il servizio di coordinatore sicurezza in fase di esecuzione (cse) e redazione del psc per i lavori di riqualificazione delle sedi viarie - anno 2022 - CIG ZE538CE6EA"*

Rilevato

- che la fattura n. 12 emessa dal citato professionista in data 03/04/2023 dell'importo di € 2.562, 00 IVA 22% compresa liquidata con la sopra richiamata determinazione dirigenziale non riporta la Ritenuta d'acconto ;

Considerato

- che l'errore risulta non sanabile e che, pertanto, si rende necessario provvedere alla revoca della citata determinazione dirigenziale n. 1409/2023;

Visti

le fatture e la nota di credito emesse dal geom. C. Giacon con sede in Via Zara n.2, 45014 Porto Viro (RO), C.F.: GCNCSR63A17C967V, P.IVA 00891720294 di seguito elencate :

- la fattura n.12 emessa in data 03/04/2023 Prot.26738/2023, relativa alle competenze e spese spettanti per il servizio tecnico effettuato, dell'importo di € 2.000,00 + oneri previdenziali 5% di € 100,00 + IVA 22% di € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00;
- nota di credito n. 01 del 02/05/2023 prot. n. 34509/2023del medesimo importo della succitata fattura n. 12 del 03/04/2023 emessa per errata fatturazione ;
- fattura n. 15 del 02/05/2023 prot. n. 34617/2023, dell'importo di € 2.000,00 + oneri previdenziali 5% di € 100,00 + IVA 22% di € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00 (al lordo della RA) ;

la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della L. 136/2010 e s.m.i. (agli atti d'ufficio);

la dichiarazione inerente la regolarità contributiva del professionista resa da CASSA GEOMETRI Protocollo n.000390651 del 17/04/2023;

Visti inoltre

- il vigente regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
- lo Statuto Comunale;
  - il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di revocare la Determinazione Dirigenziale n. 1409 DEL 18.04.2023, per le ragioni meglio specificate in premessa;
3. Di liquidare e pagare la fattura n.15 del 02/05/2023 prot.34617/2023 dell'importo pari a € 2.000,00 + oneri previdenziali 5% di € 100,00 + IVA 22% di € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00 (al lordo RA) emessa dal geom. Cesare Giacon, con sede in Via Zara n.2, 45014 Porto Viro (RO), C.F.: GCNCSR63A17C967V, P.IVA 00891720294 per l'espletamento dell'incarico eseguito nel 2022, relativo al servizio tecnico di coordinatore sicurezza in fase di esecuzione (cse) e redazione del psc per i lavori di riqualificazione delle sedi viarie - anno 2022 ;
4. Di far fronte alla predetta spesa di € 2.562,00 (I.V.A. comp. al lordo RA) con i fondi stanziati al Cap. 230201/7734 denominato "Manutenzione straordinaria strade marciapiedi e piste ciclabili"- con IMU TASI, esigibilità 2022, cd. Fin. n. U.2.02.01.09.012 – **cod. imp. n. 198565;**
5. di precisare che:

- il CUP è : **G17H22002820004**
- lo Smart CIG associato è **ZE538CE6EA**;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136;
- il pagamento dovrà essere effettuato entro il giorno **01/06/2023**;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.;
7. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 190/2014, art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
8. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale