COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1539 DEL 10/05/2023

OGGETTO: DETERMINA DI IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEL VESTIARIO E DEI RELATIVI ACCESSORI PER IL PERSONALE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – SMART CIG: ZAD3B028BP.

IL DIRIGENTE

Premesso che il personale della Polizia Locale deve essere dotato di uniformi, distintivi e ulteriori accessori conformi alle caratteristiche stabilite a livello regionale con apposite deliberazioni di giunta attuative dell'art. 17 della L.R. n. 41 del 19 dicembre 2003, più precisamente delle deliberazioni di Giunta regionale n. 2689/2004, n. 2350/2005, n. 1054/2006, n. 349/2012 e n. 1308/2014;

Dato atto che per assicurare la fornitura dei capi e degli accessori agli agenti attualmente in servizio sulla base delle esigenze che vengono periodicamente riscontrate, nonché per fornire l'intero equipaggiamento agli agenti di prossima assunzione nell'arco dell'anno in corso, si stima una spesa di circa € 25.000 Iva inclusa;

Rilevato che tale fornitura è di importo inferiore a € 139.000 per cui è possibile, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, procedere mediante affidamento diretto ad un unico operatore individuato nella ditta F.A.P. snc di Marcolongo Luigi & C. con sede a Padova in via Podestarile n. 2/a (P.I. 02438570281), che risulta essere in grado di soddisfare le esigenze del Comando anche in base a pregresse analoghe forniture di materiale;

Dato atto che l'individuazione del suindicato operatore avviene nel rispetto del principio della rotazione e che l'offerta dallo stesso presentata e assunta al prot. n. 32108/2023, corredata dell'elenco prezzi, si presenta congrua e vantaggiosa per l'amministrazione;

Dato che nel caso di specie la spesa presunta della fornitura è superiore al limite disposto dall'art. 1, comma 130, legge 30/12/2018 n. 145 (€ 5.000,00) per cui si procederà mediante ordini diretti di acquisto in MEPA all'operatore sopra indicato il cui materiale è inserito in catalogo;

Considerato che vi sono i presupposti normativi per procedere con l'assunzione di impegno di spesa mediante la procedura di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto;

Preso atto che:

- ditta F.A.P. snc di Marcolongo Luigi & C. con sede a Padova in via Podestarile n. 2/a (P.I. 02438570281), risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo

DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_36769677 del 09/02/2023, con scadenza validità il 09/06/2023) e depositato in atti della Segreteria Comando;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato lo Smart CIG: ZAD3B028B9 ;

- alla data del 04/05/2023 non risulta esserci a carico del citato operatore economico alcuna annotazione presso il Casellario Informatico dell'ANAC;

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Atteso che, ai sensi dell'art.191, co. 1, TUEL, alla ditta F.A.P. snc di Marcolongo Luigi & C. saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";

- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 25.000,00 = (IVA inclusa) a favore di F.A.P. snc di Marcolongo Luigi & C. con sede a Padova in via Podestarile n. 2/a (P.I. 02438570281) mediante imputazione al cap. 120120/1230 – Bilancio 2023 – Cod. P. finanziario U.1.03.01.02.004 denominato "VESTIARIO PER IL PERSONALE";

3) di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

4) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in

modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale