COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1678 DEL 23/05/2023

OGGETTO: **AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. ED APPROVAZIONE RELATIVO SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI MODULO DI DOMANDA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PEDAGOGICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE ISTRUZIONE.**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 313 del 14/10/2021 di ulteriore integrazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 con la quale è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Coordinatore Psicopedagogico di cat. D da assegnare alla Sezione Istruzione;

Preso atto che il posto risulta ancora vacante a seguito di mancato perfezionamento del rapporto giuridico a seguito di dimissioni durante il periodo di prova del dipendente assunto;

Ritenuto pertanto di procedere, in esecuzione della suindicata delibera, ad attivare la mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la la copertura del posto suindicato;

Dato atto altresì che l'attuazione della mobilità volontaria per la copertura del suindicato posto sarà subordinata al mancato ricevimento, con conseguente obbligatorio accoglimento da parte dell'Ente, di eventuali domande di ricollocamento presentate da personale in disponibilità ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. n.165/2001;

Evidenziato inoltre che la procedura di mobilità suddetta non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva di procedere o meno all'assunzione, in considerazione dell'esito della progressione verticale che l'Amministrazione stessa con D.G. n. 95 del 29.03.2023 ha deciso di attivare per la copertura del suddetto posto e dei vincoli previsti dalla vigente normativa compresi quelli posti da eventuali disposizioni di legge finalizzate al rispetto di obiettivi di finanza pubblica.

Ritenuto quindi, per quanto sopra esposto, di approvare contestualmente lo schema di avviso di mobilità esterna e lo schema di domanda di partecipazione allegati e facenti parte integrante del presente atto relativi alla copertura del posto sopra descritto;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi Allegati", i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell' 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO);

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

DETERMINA

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2) di attivare la procedura per la mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Pedagogico a tempo pieno ed indeterminato – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - da assegnare alla Sezione Istruzione.

3) di approvare, a tal fine, lo schema di avviso di mobilità e lo schema di domanda di partecipazione allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) di dare atto che la Commissione di valutazione relativa alla procedura di mobilità sopra citata verrà nominata con successivo separato atto;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni, (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'ente;

6) di dare atto altresì che la pubblicazione dell’ avviso di mobilità sopra citato verrà effettuata dopo l'approvazione del presente atto nell'apposita Sezione del sito web dell'ente “Bandi di Concorso” in “Amministrazione Trasparente” e nel portale unico del reclutamento “InPA”introdotto dal D.L. 36/2022 così come convertito dalla L. 79/2022 ;

7) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell’Amministrazione.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale