COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1692 DEL 24/05/2023

OGGETTO: TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 – CESSIONE DI CONTRATTO DELLA PERSONA RISULTATA IDONEA A SEGUITO DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI EDUCATRICE ASILO NIDO - A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% – CATEGORIA C (ORA AREA DEGLI ISTRUTTORI) - DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE ISTRUZIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 10/10/2022 avente per oggetto: "Ulteriore Integrazione Piao 2022- Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – Sezione Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024" è stata approvata la copertura a tempo indeterminato e part time al 50% di n. 1 posto a tempo di Educatore/trice Asilo Nido di cat. C – Sezione Istruzione;

Premesso che in base all'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., le Amministrazioni Pubbliche possono utilizzare l'istituto della mobilità esterna per ricoprire posti vacanti previsti dal Piano Occupazionale;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che con la determinazione dirigenziale n. 237 del 23.01.2023 è stata avviata la procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001,con l'approvazione del relativo bando, pubblicato in data 21.12.2022 nel sito istituzionale dell'Ente con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione;

Dato atto che con la determinazione dirigenziale n. 760 del 06.03.2023, si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1452 del 03.05.2023 con la quale è stato approvato l'esito della procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e part time al 50% di n. 1 posto a tempo di Educatore/trice Asilo Nido di cat. C – Sezione Istruzione;

Considerato che in data 04/05/2023 è stata inviata all'Amministrazione di appartenenza (prot. n. 35289/2023) della persona avente titolo all'assunzione, la richiesta di assenso al trasferimento per mobilità esterna (cessione contratto di lavoro) ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. proponendo il 05 di giugno come termine del passaggio diretto della stessa;

Dato atto che il perfezionamento del formale assenso al trasferimento per mobilità esterna da parte dell'amministrazione di appartenenza presso il Comune di Rovigo della persona suddetta, è avvenuto con nota del 15/05/2023, (prot. n. 37935/2023) con decorrenza **05 giugno 2023**;

Preso atto:

- che a decorrere dal 01 aprile entra in vigore il nuovo ordinamento professionale disciplinato dal CCNL comparto Funzione Locali sottoscritto in data 16.11.2022 a seguito del quale sono state previste, in sostituzione delle categorie giuridiche, aree di inquadramento professionale;

- che l'inquadramento giuridico corrispondente alla categoria giuridica C, nell'ambito della quale era ricompreso il profilo professionale di Educatrice Asilo Nido, è quello corrispondente all' "Area degli Istruttori";

Dato atto quindi che, in base all'esito della mobilità approvato con determina dirigenziale n. 1452 del 03.05.2023 ed al rilascio della dichiarazione di assenso da parte dell'Amministrazione di appartenenza, vi sono tutti gli elementi richiesti per procedere all'assunzione per mobilità esterna (cessione contratto di lavoro) ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. presso il Comune di Rovigo Sezione Istruzione di n.1 Educatrice Asilo Nido - a tempo indeterminato e part time 50% – Area degli Istruttori posizione economica "ex C2" nella persona i cui dati anagrafici risultano dal documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi Allegati", i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO);

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto dell'assenso al trasferimento, rilasciato dall'Ente di appartenenza della persona citata in premessa con decorrenza **05 giugno 2023** relativo all' Educatrice Asilo Nido – Area degli Istruttori – posizione economica "ex C2" le cui generalità sono riportate nel documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

3. che a seguito dell'entrata in vigore, dal 01 aprile, del nuovo Ordinamento Professionale previsto dal CCNL 16/11/2022 tale figura verrà inquadrata nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Educatrice Asilo Nido, posizione economica ex C2;

4. di assumere pertanto a decorrere **dal 5 giugno 2023** la persona avente titolo, presso il Comune di Rovigo - Sezione Istruzione - in qualità di Educatrice Asilo Nido part time 50% Area degli Istruttori, posizione economica ex C2, con contestuale sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;

5. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione, per il periodo dal 5 giugno al 31 dicembre 2023 e quantificata in complessivi € **8.814,03** trova copertura nel Bilancio di Previsione approvato, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

   - per € **6.912,40** al Capitolo 300 110-Articolo 1100, denominato "Stipendi personale di ruolo" (conto finanziario U.1.01.01.01.002);

   - per € **1.705,85** al Capitolo 300 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (conto finanziario U.1.01.02.01.001);

   - per € **195,78** al Capitolo 300 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (conto finanziario U.1.01.02.01.003);

6. di dare atto che la spesa per la retribuzione, oneri riflessi,TFR delle annualità successive all'esercizio 2023 troverà imputazione nei relativi bilanci;

7. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000);

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale