COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 1735 DEL 25/05/2023

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA NELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SALA E BIGLIETTERIA

IL DIRIGENTE

Richiamata

la determinazione a contrarre n. 1651/2023, che ha avviato la procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020, per l'affidamento del "Servizio di sala e biglietteria", con applicazione del criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016 ;

Visto

l'art. 77 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 che dispone che "*nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto*";

Atteso che:

- non essendo, a tutt'oggi, ancora operante l'Albo dei Commissari presso ANAC, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

- per la procedura di cui trattasi – ID Sintel 168383236 - sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte e che pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari di gara e alla costituzione della commissione;

Dato atto che:

- la Sezione Attività teatrali ha comunicato all'ufficio U.O. Gare e Appalti l'avvenuta individuazione, quali componenti della commissione suddetta, i Signori Dott. Francesco Zago (effettivo), la Dott.ssa Valentina Merlini (effettivo) e la Dott.ssa Chiara Turri (supplente), in quanto dotati di specifica competenza e consolidata esperienza in materia;

- la funzione di Presidente della commissione verrà ricoperta dal Dott. Marco Plechero – Dirigente del Settore Programmazione strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;

- le funzioni di segretario saranno svolte dalla Dott.ssa Silvia Zanirato;

- ai suddetti componenti non verrà corrisposto alcun importo;

- Considerato che l'attività di esame delle offerte tecniche da parte dei singoli Commissari avviene da remoto e la competente Sezione Appalti provvede ad acquisire le singole valutazioni dei commissari e a predisporre il verbale di gara;

Visti:

- l'art. 6-*bis* L. 241/1990, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- l'art. 1 commi 15 e 32 L. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- l'art. 192 c. 1 D. Lgs. 267/2000;

- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;

- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025”;

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l’incarico dirigenziale relativo al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;

- il Decreto Dirigenziale n. 11 del 16/02/2023 del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, con il quale la dipendente Silvia Zanirato è nominata quale responsabile dei procedimenti di competenza dell’unità operativa “acquisti e gare”;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intendono integralmente riportate;
2. Di nominare quali componenti della commissione giudicatrice per l’appalto concernente l’affidamento di “Servizi tecnici di palcoscenico e laboratorio” i Signori:
    - Dott. Marco Plechero – Dirigente del Settore Programmazione strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, con funzioni di Presidente (componente effettivo);
    - Dott. Francesco Zago – Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, in servizio presso la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni (componente effettivo);
    - Dott.ssa Valentina Merlini – Istruttore Contabile cat. C, in servizio presso la Sezione Attività Teatrali (componente effettivo);
    - Dott.ssa Chiara Turri - Istruttore Direttivo Contabile cat. D, in servizio presso la Sezione Attività Teatrali (componente supplente);
3. di dare atto che i componenti della Commissione così costituita, hanno reso, ognuno, le dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, allegati alla presente determina a farne parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento Aziendale e dell'art. 6-*bis* della L. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente-

Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;

6. di dare atto che la pubblicazione del provvedimento all'Albo *on-line* avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
7. di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa, in considerazione del fatto che ai componenti della Commissione non verrà corrisposto alcun compenso.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale