COMUNE DI ROVIGO

SETTORE: Programmazione strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare

www.comune.rovigo.it

Schema di lettera invito

Spett.le Ditta
Invitata a mezzo piattaforma informatica Sintel

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER SERVIZIO DI PULIZIA BIENNALE DELLE CADITOIE STRADALI (decorrenza anno 2023). CIG 9815840F67.

A seguito dell'interesse manifestato per l'avviso pubblicato tramite piattaforma SINTEL identificato con ID 168264889, Codesta Impresa è invitata a presentare la propria offerta per l'affidamento dei servizi in oggetto, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera d'invito e suoi allegati.
Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.
Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".
Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione appaltante può procede all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.
La procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 1 c. lett. b) L. 120/2020 è stata indetta con determinazione del Dirigente della Sezione Gare – Appalti – Europrogettazione n. _____.

Vengono richiamati:
- il "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto e recepito dal Comune di Rovigo con delibera di G.C. n 31 del 20.02.2020 e consultabile sul sito internet www.comune.rovigo.it, il quale, seppure venuto a scadenza il 16 settembre u.s., contiene al suo interno, accanto alla previsione degli obblighi informativi verso le Prefetture, fondamentali pattuizioni aventi ad oggetto clausole e prescrizioni, da inserire nella documentazione di gara con l'obiettivo di incrementare l'efficacia delle misure di contrasto alla criminalità organizzata e di prevenzione della corruzione;
- le norme pattizie di cui al suddetto Protocollo e le clausole di cui all'allegato B alla Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 1822/2020.

1. - INFORMAZIONI GENERALI:
Stazione appaltante e indirizzo: COMUNE DI ROVIGO – Settore Programmazione strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare – Sezione Gare-Appalti_Europrogettazione.
Piazza Vittorio Emanuele II n 1 45100 ROVIGO - C.F. 00192630291

Responsabile del procedimento di gara: Dott. Marco Plechero – Dirigente della Sezione Gare – Appalti – Europrogettazione.

- CPV Oggetto principale: 90470000-2 (servizi di pulizia delle fognature)

- CIG: 9815840F67.

1.1. - Chiarimenti e comunicazioni:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la funzionalità **"Comunicazioni procedura"** di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro quattro giorni dalla scadenza. Non sono ammessi chiarimenti telefonici su specifici quesiti di natura interpretativa.

Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5 D. Lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la funzionalità **"Comunicazioni procedura"** di Sintel; eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2. - Oggetto:

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria (pulizia) da effettuarsi sulle caditoie stradali e di tratti di fognatura acque bianche dislocate nel territorio comunale, con riferimento a quanto specificato nel Capitolato alla voce "LUOGHI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO", consistente nelle prestazioni finalizzate alla completa rimozione di tutto il materiale solido inerte/organico presente all'interno dei manufatti e secondo le modalità descritte alle voci "OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO" e "MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO", con l'impiego dei mezzi propri indicati alla voce "MEZZI IN DOTAZIONE DELL'APPALTATORE".

Per ulteriori specifiche in merito a modalità di svolgimento e contenuti delle prestazioni oggetto del presente appalto, ed inoltre ad obblighi ed oneri dell'affidatario, si rinvia a quanto previsto dal Capitolato ed in particolare alla voce "OBBLIGHI ED ONERI DELL'AFFIDATARIO".

Si evidenzia che il Comune di Rovigo non mette a disposizione dell'Affidatario alcuna fonte di approvvigionamento di acqua per lo svolgimento delle operazioni di pulizia e lavaggio oggetto del presente appalto.

2.1. – Requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria:

Con riferimento a quanto previsto dal Capitolato alle voci "REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE" e "OBBLIGHI ASSICURATIVI DELL'AFFIDATARIO", il concorrente deve:

ai fini dell'art. 83, comma 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016,

- se cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia, essere iscritto alla C.C.I.A. con oggetto sociale compatibile con il servizio da svolgere (se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, ad altro registro professionale o commerciale di cui all'All. XVI D. Lgs. 50/2016),
- essere in possesso di autorizzazione per il trasporto conto terzi,
- essere iscritto all'Albo nazionale gestori Ambientali come previsto dall'art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. - categoria 4,
- essere in possesso di autorizzazione per il trasporto dei rifiuti con codice CER 200306 (rifiuti della pulizia delle fognature);

ai fini dell'art. 83, comma 1, lett. b) D. Lgs. 50/2016,

- avere eseguito servizi analoghi nel corso dell'ultimo triennio, nel settore di attività oggetto del presente appalto, per un corrispettivo complessivo pari o superiore all'importo dell'appalto (iva esclusa), risultante da apposito elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

ai fini dell'art. 83, comma 1, lett. c) D. Lgs. 50/2016,

- produrre polizza assicurativa per responsabilità civile di carattere generale per attività d'impresa, con massimale non inferiore a Euro 500.000,00 per danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del

servizio e delle attività connesse, o in alternativa impegno dell'assicuratore, operativo a semplice richiesta dell'appaltatore in caso di aggiudicazione, di attivare nuova polizza/adeguare polizza esistente.

3. - Durata e importo del contratto:
La durata complessiva del contratto è di **due (2) anni, decorrenti dalla data di stipula** e comunque fino alla concorrenza dell'importo totale determinato dall'offerta economica formulata; esso potrà anche concludersi anticipatamente a seguito dell'esaurimento della disponibilità economica. L'importo dell'appalto è **stimato in Euro 145.454,55** di cui Euro 1.900,00 per oneri per la sicurezza, oltre Iva di legge, per un totale di Euro 160.000,00 IVA inclusa.
I corrispettivi risultanti dall'offerta, con riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto, si intendono formulati dall'Affidatario in base a calcoli di sua convenienza e quindi sono fissi ed invariabili, salvo quanto previsto dall'art. 106 D. Lgs. 50/2016 e dal secondo comma dell'art. 1664 del Codice Civile. Consapevole di ciò, il partecipante dovrà tenerne conto nella formulazione della propria offerta.

4. - Pagamenti:
Si rinvia alla voce "AMMONTARE DEL SERVIZIO, CONTABILIZZAZIONE, PAGAMENTI" del Capitolato.

5. - Subappalto:
Il subappalto è ammesso, per la sola attività di videoispezione, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 D. Lgs. 50/2016.

6. - Garanzie:
Per la presente procedura di affidamento, a norma dell'art. 1, c. 4 L. 120/2020, la garanzia provvisoria non è dovuta; l'esecutore del contratto è obbligato a prestare garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016. Si rinvia al Capitolato alla voce "CAUZIONE DEFINITIVA". La garanzia deve essere prestata in conformità allo schema-tipo previsto dalla normativa in vigore (D.M. n. 193/2022).

7. - Pagamento contributo a favore dell'ANAC:
In applicazione della Delibera dell'Autorità n. 621 del 20 dicembre 2022, per la partecipazione alla presente procedura, il cui importo posto a base di gara è inferiore a Euro 150.000,00, non è dovuto il pagamento di alcun contributo da parte dell'Operatore Economico.

8. - Verifica dei requisiti di partecipazione:
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'art. 216, comma 13 D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-*ter* D.L. 150/2013 convertito con L. 15/2014.
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 D. Lgs. 50/2016 la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 e dall'allegato XVII del decreto medesimo, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83.
Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la stazione appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.
La stazione appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dalla presente lettera di invito ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

9. - Termine e modalità presentazione dell'offerta:
Per partecipare alla procedura negoziata, i Soggetti invitati dovranno inviare la propria offerta, corredata di tutta la documentazione richiesta nel presente invito, in formato elettronico secondo le modalità di seguito indicate, **esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel** entro e non oltre le ore ____ del giorno _____, a pena di esclusione dalla gara.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.
Non saranno ammesse offerte inviate al di fuori della piattaforma SINTEL.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai "*log*" del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.
Il Comune di Rovigo e ARCA Lombardia non saranno in nessun caso responsabili per il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti per la partecipazione alla procedura negoziata.
La stazione appaltante si riserva la facoltà, a propria esclusiva discrezione, di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri il verificarsi di gravi e/o prolungate anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.
In particolare il concorrente dovrà inviare:
a) una busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;
b) una busta telematica contenente l'Offerta economica.
Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritte con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, c. 4 D. Lgs. 50/2016 per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, **restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove** per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, **l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza**.

10. - Soccorso istruttorio
Trova applicazione l'art. 83 c. 9 D. Lgs. 50/2016, in materia di soccorso istruttorio.

11. - Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche:
Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dalla presente lettera d'invito, la stazione appaltante potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.
La documentazione da inserire all'interno delle due buste telematiche è la seguente:

A. Contenuto della Busta Telematica "Documentazione Amministrativa"
Per l'inserimento della documentazione amministrativa "busta elettronica A" il concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie "chiavi" al sito internet http://www.sintel.regione.lombardia.it nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.
Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, in formato pdf, contenuta in un'unica cartella zip:
- Tutti i modelli ALLEGATI alla presente lettera invito debitamente compilati;
- PASSOE, da generare registrandosi al sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC.

Attenzione: per quanto concerne le dichiarazioni rese utilizzando l'allegato modello **"domanda di partecipazione"** i concorrenti dovranno **confermare** il possesso dei requisiti indicati in sede di manifestazione di interesse, **aggiornare/modificare con ogni variazione intervenuta** successivamente alla data di scadenza del relativo avviso ed **integrare con le ulteriori dichiarazioni richieste** ai fini della partecipazione alla presente procedura**.**

Attraverso l'apposita funzionalità "Invia offerta amministrativa", disponibile nel "Dettaglio" della procedura presente in Sintel, il concorrente dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire tutta la documentazione su elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

B. Contenuto della Busta Telematica - "Offerta Economica"

Al secondo *step* del percorso guidato "invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "offerta economica" il valore del ribasso percentuale offerto sull'ELENCO PREZZI UNITARI allegato alla procedura. I prezzi in elenco sono stati determinati con riferimento al prezzario della regione Veneto 2023 e ai prezzi applicati, dal locale impianto depurazione, per lo smaltimento del rifiuto solido e liquido CER. 20.03.06. Comprendono gli utili d'impresa, le spese generali ed accessorie e sono soggetti per intero all'offerta contrattuale. Nell'elaborazione dell'offerta il concorrente dovrà assumere tutti gli elementi di conoscenza delle condizioni, generali e locali, di svolgimento e di onerosità del servizio, che possano influire sulla formulazione dei prezzi o del ribasso d'asta, ed in particolare la natura dei luoghi dove dovrà essere svolto il servizio e difficoltà di esecuzione.

Si evidenzia che il Comune di Rovigo non mette a disposizione dell'Affidatario alcuna fonte di approvvigionamento di acqua per lo svolgimento delle operazioni di pulizia e lavaggio oggetto del presente appalto.

Nessun aumento di prezzo potrà essere richiesto successivamente alla stipula del contratto. L'Appaltatore non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni determinanti o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, a meno che tali nuovi elementi appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile.

Non verrà applicata la revisione dei prezzi.

Il valore economico dell'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere adeguato e sufficiente ai sensi delle norme vigenti in materia, a coprire integralmente il costo del lavoro, stabilito in base ai minimi salariali definiti a norma di legge, e il costo relativo alla sicurezza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto; tali costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro da aggiudicare.

Secondo quanto disposto dalla risoluzione dell'Agenzia delle entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013: "…le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione." Si specifica, pertanto, che **l'aggiudicatario** dovrà provvedere al pagamento dell'imposta di bollo da **Euro 16,00 dovuti** per legge, da inviare dopo l'avvenuta comunicazione di aggiudicazione.

12. - Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione:

L'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020, con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

È fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione ai servizi in oggetto.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento al ribasso unico formulato rispetto all'ELENCO PREZZI UNITARI allegato alla procedura, sarà individuata l'offerta corrispondente al minor prezzo offerto, sulla base della graduatoria formulata dalla piattaforma telematica Sintel.

Non sono previste sedute pubbliche in quanto la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsiasi operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche.

Le operazioni di cui sopra verranno effettuate avvalendosi della Piattaforma Telematica Sintel, la quale assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (Cfr Consiglio di Stato, sez. V, 27/01/2016, n. 275). Il principio di pubblicità delle sedute è rapportato alle peculiarità e specificità della gestione telematica della Gara, che garantisce non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio

l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (Cons. Stato, V, 21 novembre 2017, n.5388, ex multis).
La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte ed immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data ed ora di scadenza dei termini di ricezione delle offerte.

13. - Modalità di espletamento della gara:
Il RUP- responsabile unico del procedimento procederà a verificare, tramite la piattaforma SINTEL, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal sistema;
Successivamente procederà come segue, con riferimento a ciascun concorrente:
a) ad aprire le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;
b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera invito;
c) ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 10;
Ai sensi dell'art. 85, c. 5 D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
N.B.: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti prescritti.
Il seggio di gara procederà quindi all'apertura ed esame delle offerte economiche.
Nel caso in cui, a seguito delle procedure sopra evidenziate, risultassero due o più migliori offerte uguali, si procederà all'estrazione a sorte della migliore offerta.
In ogni caso anche qualora il numero delle offerte pervenute sia inferiore a cinque, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
In qualsiasi fase delle operazioni di gara, il RUP propone l'**esclusione** dalla gara per:
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a), b) e c) del Codice.
Il report finale verrà generato in automatico dalla Piattaforma Sintel e caricato al termine della gara.

14. - Aggiudicazione dell'appalto:
All'esito delle operazioni, verrà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, con applicazione del criterio del minor prezzo.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, c. 7 D. Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei prescritti requisiti, come previsto al precedente punto 8.
È facoltà della stazione appaltante procedere, in via d'urgenza, alla consegna anticipata dell'appalto anche nelle more della stipulazione formale dell'accordo quadro, ai sensi dell'articolo 32, cc. 8 e 12 D. Lgs. 50/2016.
Il contratto con l'impresa aggiudicataria verrà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, dopo l'invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ed ai sensi dell'art. 107 c. 3 D. Lgs. 267/2000 dal Dirigente Responsabile del competente Settore.
La stipulazione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88 c. 4-*bis,*89 e 92 c. 3 D. Lgs. 159/2011.
Le comunicazioni di cui all'art. 76 D. Lgs. 50/2016 e le ulteriori richieste e comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno effettuate dal RUP, a mezzo PEC inviata tramite apposita funzione SINTEL "Comunicazioni di procedura". In caso di malfunzionamento della piattaforma SINTEL la stazione appaltante invierà una PEC ai soggetti invitati e pubblicherà, qualora non rivolto ad un solo concorrente, un avviso sul sito istituzionale, alla sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

15. - Definizione delle controversie:
Competenza arbitrale: esclusa
Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR del Veneto Cannaregio 2277/78 – 30121 Venezia – Italia - Telefono 041 2403911 Fax 041 2759435 **entro 30 giorni dalla notificazione**, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

16. - Trattamento dati personali:

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera invito.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

IL DIRIGENTE
Dott. Marco PLECHERO
Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 (CAD) e norme collegate