COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzato Arianna

DETERMINAZIONE N. 1768 DEL 29/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA SOCIETA' AS2 S.R.L. -AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI- DELLA SPESA PER AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI "DATA ENTRY" E DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 48 del 04/03/2021, di approvazione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 94 del 04/10/2021, relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti amministrativi dell'U.O. "Accesso atti - digitalizzazione" alla dott.ssa Arianna Rizzato;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 3046 del 21/10/2022, con la quale si provvedeva ad impegnare la spesa ed ad affidare alla società AS2 S.r.l. -Azienda Servizi Strumentali-, società "*in house providing*" con sede in Rovigo, Via della Resistenza, n. 4 – C.F./P.IVA 01396160291, il servizio di "*Data entry*" (con caricamento su ns. software gestionale denominato "GPE") di parte dei registri cartacei passati e digitalizzazione di pratiche edilizie (in particolare abitabilità/agibilità), oltre al supporto nella gestione;

VISTA la fattura n. AS2-FE20230251 del 18/05/2023, emessa dalla sopra citata società a seguito dell'esecuzione del servizio in parola, assunta agli atti con prot. 40771 del 24/05/2023, dell'importo di € 53.000,00 più I.V.A. 22%, pari ad € 11.660,00, per un importo complessivo pari ad € 64.660,00;

DATO ATTO che il servizio è stato regolarmente eseguito nell'anno 2022;

RITENUTO, pertanto, di dare corso alla liquidazione della fattura sopra citata;

VERIFICATA la regolarità contributiva come da DURC prot. INAIL_36743834 dell'8/02/2023, con scadenza validità in data 08/06/2023, agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO che, ai sensi della Determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, non trova applicazione la Legge n.

136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di affidamento di servizio "*in house*" alla società strumentale AS2 S.r.l., costituita ai sensi della Legge n. 248/2006;

DATO ATTO che, trattandosi di società a capitale interamente pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, co. 1, D.P.R. 602/73 non è richiesta ai sensi della Circolare 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante "T*esto unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.*" ed, in particolare, l'art. 184 che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;
- il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intendono qui interamente richiamate e riportate;
2. di liquidare e pagare alla società AS2 S.r.l. -Azienda Servizi Strumentali-, società "*in house providing*" con sede in Rovigo, Via della Resistenza, n. 4 – C.F./P.IVA 01396160291, la fattura n. AS2-FE20230251 del 18/05/2023, dell'importo di € 53.000,00 più I.V.A. 22%, pari ad € 11.660,00, per un importo complessivo pari ad € 64.660,00, con scadenza **18/06/2023**, relativa al servizio di "*Data entry"* e digitalizzazione di pratiche edilizie descritto in premessa;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 64.660,00 con i fondi impegnati con la determinazione n. 3046 del 21/10/2022 al Cap./Art. 250130/1320 denominato "S*ervizi di digitalizzazione urbanistica*", P. Fin. U.1.03.02.19.999 "*Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.*" - Imp. 197841-Annualità 2022, denominato "*Impegno di spesa per affidamento in house alla Società AS2 S.r.l. del servizio di 'Data entry' e digitalizzazione pratiche edilizie*";
4. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n. 190/2014, art. 1, co. 629) l'istituto dello *split payment*, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, pagando ad AS2 S.r.l. il solo imponibile di € 53.000,00 secondo le modalità indicate in fattura e trattenendo l'importo pari a € 11.660,00, dovuto per I.V.A., per versarla direttamente allo Stato;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario, affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale