COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 1836 DEL 06/06/2023

OGGETTO: RIMBORSO AL COMUNE DI STANGHELLA ARRETRATI STIPENDIALI DIPENDENTE IN COMANDO EX ARTICOLO 42 BIS D. LGS. N. 151/2001 MATRICOLA N. 11072

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto Dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e ulteriormente prorogato con Decreto dirigenziale n. 25 del 22/03/2023;

Dato atto che in data 16/11/2022 è stato firmato il nuovo CCNL, prevedendo la corresponsione degli arretrati contrattuale ai dipendenti;
Dato atto della richiesta del Comune di Stanghella, acquisita al prot. n. 35531 del 05/05/2023, di rimborso afferente gli arretrati contrattuali per l'utilizzo temporaneo condiviso del dipendente matricola n. 11072, quale Istruttore Direttivo Amministrativo di Cat. D - Pos. Ec. D1 dal 16/11/2021 al 28/02/2022;
Visto il rendiconto presentato dal Comune di Stanghella, allegato alla nota prot. n. 35531 del 05/05/2023;
Considerato che con Determinazione dirigenziale n. 1823 del 05/06/2023 è stata impegnata la somma per finanziare la spesa relativa al rimborso degli arretrati stipendiali relativi al comando parziale ex articolo 42 bis del D. Lgs. n. 151/2001 del dipendente matricola n. 11072, proveniente dal Comune di Stanghella, quale Istruttore Direttivo Amministrativo di Cat. D - Pos. Ec. D1;
Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001, in particolare il citato articolo 42 bis;
- il vigente CCNL del comparto Enti Locali;

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D. P. R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

1. di rimborsare al Comune di Stanghella l'importo di €. 324,60, come da rendiconto prot. n. 35531 del 05/05/2023, relativo alla copertura economica del rinnovo contrattuale 2019-2021 per il personale comandato matricola n. 11072, come in premessa esposto;
2. di far fronte alla spesa mediante con i fondi del capitolo 070 110 1120, denominato "Spese per personale in comando" del bilancio per l'esercizio in corso - U.1.09.01.01.001 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, etc.);
3. di liquidare e pagare la somma di €. 324,60 a favore del Comune di Stanghella, c. f. n. 82001410289, tramite versamento su c/c aperto presso la Banca d'Italia, n. conto 302922, con causale "rimborso arretrati contrattuali per l'utilizzo temporaneo condiviso del dipendente matricola n. 11072 dal 16/11/2021 al 28/02/2022", con l'impegno n. 201151;
4. di dare atto che la spesa trova copertura nei capitoli del Bilancio di Previsione 2023-2025;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto legislativo n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
7. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale