COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 1671 DEL 22/05/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALL' ASSOCIAZIONE NAZIONALE NOTIFICHE ATTI FATTPA N. 306 DEL 21/05/2023 - CORSO FORMAZIONE DEL 18.05.2023 MESSI COMUNALI.

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al Dr. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1470 del 04/05/2023, concernente l'impegno di spesa per la partecipazione del personale dell'ufficio messi comunali ai corsi di formazione organizzati da Associazione Nazionale Notifiche Atti con sede legale in via Carlo Ederle, 34 - 37126 Verona CF 93164240231 - P.I.: 03558920231 relativi all'argomento " Il messo comunale - obblighi e competenze e responsabilità -il procedimento di notificazione";

Vista la seguente fattura trasmessa dall' Associazione Nazionale Notifiche Atti di cui sopra relativa alla partecipazione di due colleghi dell'ufficio messi al corso di formazione tenuto in località Almenno S.B. (BG) il 18 maggio u.s. :

PROT	RIFERIMENTO	FATTURA	DATA FATTURA	SCADENZA	IMPORTO
39819/2023	corso di formazione A.N.N.A	Fattura nr. 306 del 21/05/2023	21.05.2023	21.06.2023	€ 352,00

Considerato che:

- è stata acquisita dal sito web dell'Associazione la dichiarazione del legale rappresentante relativa all'esonero dell'obbligo di redazione del "DURC" con riferimento alla iscrizione a giornate di studio e formazione agli atti dello scrivente ufficio;
- ai sensi dell'articolo 25, comma 2, lettera a), del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG (diritto esclusivo) ;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D. P. R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di liquidare e pagare Associazione Nazionale Notifiche Atti con sede legale in via Carlo Ederle, 34 - 37126 Verona CF 93164240231 - P.I.: 03558920231 l'importo complessivo di € 352,00 pari a pagamento di due quote/iscrizione del corso in presenza (€ 200,00 prima quota + €150,00 seconda quota + € 2,00 spese bollo fattura) - relativo alla fattura sopra richiamata;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 352,00 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra citata, imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2023 - Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 (impegno/accertamento n. 200924 /2023);
4. Di precisare che le modalità di pagamento indicate in fattura dall'Associazione A.N.N.A sono le seguenti:

   Bonifico presso Banca Mediolanum IBAN : IT06T0306234210000001790603;

COMUNE DI ROVIGO

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria non deve applicare ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l' Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa non soggetta a IVA ai sensi degli art.li 2 e 15 del DPR 633/72 e art.14 comma 10 L.537/1993;
6. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'Associazione A.N.N.A sopra riportate;
7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs.196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;
11.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale