COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1800 DEL 01/06/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO ALL'AVVOCATO ANTONIO SARTORI PER L'ATTIVITA' DI PATROCINIO LEGALE NEL RICORSO IN APPELLO AVANTI AL CONSIGLIO DI STATO R.G. 1651/2017 - SMART CIG: Z373974149.

SEGRETARIO

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 72 del 11.01.2023, con la quale è stato conferito all'avvocato Antonio Sartori del Foro di Venezia l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel ricorso in appello, promosso dalla Società ricorrente in primo grado, avverso la sentenza n. 928/2016 del T.A.R. Veneto - R.G. 1651/2017;
dato atto che con la medesima determinazione dirigenziale è stata impegnata, in favore dell'avvocato Antonio Sartori, la somma complessiva di € 5.980,00 (di cui Euro 5.000,00 per compensi, Euro 750,00 per sepese generlai al 15%, Euro 230,00 per CPA al 4%, IVA non dovuta in quanto il professionista opera in regime forfettario) a titolo di corrispettivo per il servizio di rappresentanza e difesa dell'Ente nel predetto giudizio, come da preventivo di spesa acquisito a prot. con il n. 1880 in data 11.01.2023;
atteso che il procedimento giudiziario in oggetto si è concluso con la sentenza n. 5294/2023 del Consiglio di Stato, pubblicata il 30.05.2023;
vista la regolare fattura elettronica nr. FATTPA 4_23 del 30.05.2023 (scadenza 30.06.2023) emessa dall'avvocato Antonio Sartori per l'importo di Euro 5.980,00, registrata con prot. n. 42542 del 31.05.2023;
dato atto che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale viene richiesta la liquidazione, è stata regolarmente eseguita e che, pertanto, si può disporre il pagamento della suindicata fattura;
acquisite agli atti - prot. n. 20102/2023 - la dichiarazione di assenza di dipendenti e l'attestazione di regolarità contributiva del professionista rilasciata dalla Cassa Forense;
acquisita, con prot. n. 3388/2023, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dall'avvocato Antonio Sartori;
atteso che all'affidamento in oggetto è stato assegnato lo Smart CIG Z373974149;
visti:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l’incarico dirigenziale afferente il Settore “Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti” ed è stato individuato l’ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di liquidare e pagare, per quanto indicato in premessa, all’avvocato Antonio Sartori, cod. fisc. SRTNTN61M01L736H, con studio in San Polo, 2464/O – 35125 Venezia (VE), la somma di Euro €. 5.980,00 comprensiva di spese generali al 15%, CPA al 4%, IVA non dovuta in quanto il professionista opera in regime forfettario, relativa alla fattura nr. FATTPA 4_23 del 30.05.2023, con scadenza 30.06.2023;
3. di dare atto che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo 0401301361 “Spese legali – Iscrizione a ruolo cause civili, amministrative etc.”, conto finanziario U.1.03.02.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.”, codice impegno n. 199420 del bilancio 2023;
4. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento per il tramite della tesoreria comunale con accredito sul conto corrente indicato in fattura;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti Dirigenti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *on line;*
6. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale