COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1955 DEL 16/06/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO PRESTAZIONE OPERA OCCASIONALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE TEATRALE DAL 19 AL 23 GIUGNO 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il decreto dirigenziale n. 44 del 28/03/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che la medesima è responsabile di suddetto procedimento.

Rilevato:
- che con nota PG/39607 del 19/05/2023 il Direttore Artistico ha espresso la necessità di una formazione specifica nell'ambito della contribuzione statale e degli aspetti fiscali legati ai contratti artistici;
- che, con medesima nota, ha individuato due esperti di comprovata professionalità nell'ambito tematico sopra menzionato, ossia la Dott.ssa Lucia Chiatti, direttore della Fondazione Pergolesi Spontini di Jesi e della Dott.ssa Cinzia Andreoni, direttore di produzione della Fondazione Teatro Donizetti di Bergamo, come da curricula agli atti della Sezione Attività Teatrali, allegati al presente atto come parte integrante dello stesso.

Ritenuta opportuna la partecipazione al suddetto corso di formazione dei dipendenti della Sezione Attività Teatrali, in quanto gli argomenti trattati risultano utili ai fini del corretto ed efficiente svolgimento delle attività amministrative di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Richiamato il D.lgs 165/2001 in particolare l'art. 1, comma c) e art. 7 comma 4), che dispone per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di curare la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente;
Richiamato il *Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'Amministrazione,* approvato con delibera di giunta Comunale n. 54 del 04/05/2009 che disciplina il conferimento, da parte dell'amministrazione, di incarichi professionali e di collaborazione ad esperti esterni, secondo quanto disposto dall'art. 7, commi 6, 6 bis, 6 ter, 6 quater del D. Lgs 165/2001;
Dato atto che ai sensi dell'*articolo 2, lettera b)* di succitato regolamento comunale, sono escluse dall'ambito di applicazione di tale regolamento le prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una singola azione o prestazione utile al raggiungimento del fine e che comportano unicamente una spesa equiparabile ad un rimborso spese, non preventivamente programmabili e nei limiti di bilancio;
Ritenuta la necessità della prestazione richiesta attraverso l'ausilio delle predette figure esperte in quanto le qualifiche e le specializzazioni da loro possedute garantiscono una formazione completa al personale interno del Teatro Sociale;
Dato atto che la prestazione ha natura meramente occasionale e temporanea in quanto si esaurisce in un'azione limitata di n. 5 giornate di formazione (dal 19 al 23 giugno 2023) e che il compenso spettante alle due esperte (euro 1.080,00 a favore della dott.ssa Lucia Chiatti ed euro 420,00 a favore della dott.ssa Cinzia Andreoni al lordo delle ritenute di legge) risulta una spesa equiparabile ad un rimborso spese, non preventivamente programmabile e nei limiti di bilancio.
Dato atto che il costo totale per la formazione di per n. 7 dipendenti, ammonta pertanto a complessivi euro 1.500,00 (onnicomprensivi al lordo delle ritenute di legge e quant'altro).
Dato atto che la spesa di cui trattasi non è soggetta alla richiesta del CIG, in quanto trattasi di incarico professionale conferito ai sensi dell'articolo 7 – comma 6 del D.Lgs. 165/2001, come precisato dall'Anac, con parere del 21/05/2014.

Visti:
- il D. Lgs. n. 267/2000 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 241/1990 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, il Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell' 11/04/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO);
- il *Regolamento di contabilità armonizzata,* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017;
- *il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'Amministrazione,* approvato con delibera di giunta Comunale n. 54 del 04/05/2009;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di autorizzare la partecipazione alle giornate di formazione tutto il personale della Sezione Attività Teatrali per la spesa lorda di € 1.500,00 (onnicomprensiva al lordo delle ritenute di legge e quant'altro);

3. di affidare per le motivazioni esposte in premessa l'incarico di prestazione d'opera occasionale per l'attività di formazione specifica nell'ambito della contribuzione statale e degli aspetti fiscali legati ai contratti artistici alla dott.ssa Lucia Chiatti (direttore della Fondazione Pergolesi Spontini di Jesi) i cui dati sono riportati nell'allegato A, parte integrante del presente atto e la dott.ssa Cinzia Andreoni (direttore di produzione della Fondazione Teatro Donizetti di Bergamo) i cui dati sono riportati nell'allegato A, parte integrante del presente atto, per i giorni dal 19 al 23 giugno 2023 presso il Teatro Sociale di Rovigo;

4. di approvare ed impegnare la spesa di euro **€ 1.500,00** (onnicomprensiva al lordo delle ritenute di legge e quant'altro) con imputazione al capitolo di spesa 030130/1380 denominato "SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE", codice finanziario U.1.03.02.04.999 denominato "Altre spese per formazione e addestramento n.c.a.", del Bilancio anno 2023 nel seguente modo:
   - € **1.080,00** (onnicomprensivi al lordo delle ritenute di legge e quant'altro) a favore di Lucia Chiatti (Allegato A);
   - € **420,00** (onnicomprensivi al lordo delle ritenute di legge e quant'altro) a favore di Cinzia Andreoni (Allegato A).

5. di dare atto che che sono state acquisiste agli atti dell'ufficio le autodichiarazioni di non incompatibilità rese dalle incaricate in merito allo svolgimento della prestazione;

6. di stabilire che la stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale avverrà con scrittura privata;

7. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta entro 30 giorni dal ricevimento di notula di prestazione occasionale, successivamente all'espletamento del corso di formazione, tramite bonifico bancario secondo le coordinate che saranno indicate dalle interessate;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione Trasparente" - Sezione "Provvedimenti* - Sottosezione *"Provvedimenti dei Dirigenti";*

10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale