COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1786 DEL 31/05/2023

OGGETTO: CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE, COMPRENSIVA DELLA PROGETTAZIONE, DI NUOVI GRUPPI DI LOCULI PRESSO I CIMITERI DELLE FRAZIONI AI SENSI DELL'ART.17 DEL CONTRATTO REP.CO/2013/249 DEL 21/6/2013 PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI. - APPROVAZIONE MODIFICA CONTRATTAUEL AI SENSI DELL'ART. 175 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 50/2016 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale di proroga n. 45 del 28/03/2023 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- la delibera di G.C. n.125 del 19.05.2016 che attribuisce al Settore LL.PP. la competenza alla gestione dei servizi cimiteriali;

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 49 del 26/05/51997, eseguibile ai sensi di legge, è stato disposto l'affidamento mediante accorpamento all'Azienda comunale A.S.P. Azienda speciale pluriservizio – di Rovigo della gestione del servizio comunale denominato "servizi cimiteriali";
- con deliberazione di C.C. n. 76 del 31/07/1997 è stato approvato il "contratto di servizio" rettificato con delibere di G.C. n. 58 del 13/03/1998 e n. 154 del 27/12/2001;
- l'affidamento del servizio è pari ad anni 38 e mesi 6 a decorrere dal 01/07/1997 con scadenza il giorno 31/12/2035;
- a seguito del conferimento dell'Azienda A.S.P. in ASM Rovigo S.p.A., come da atto notarile del notaio Pietro Castellani rep.57371 del 29.12.2004, in esecuzione della deliberazione

di C.C. n. 80 del 19/12/2003 e del conseguente proseguimento di ASM Rovigo S.p.A. nelle attività già svolte da A.S.P. a favore del Comune di Rovigo per la gestione dei servizi cimiteriali, in adempimento delle deliberazione consiliari n. 49 del 26.05.1997 e n. 76 del 31/07/1997, della deliberazione di G.C. n. 58 del 13/03/1998, approvata dal C.d.A di A.S.P. con delibera n. 14 del 08/05/1998 e della delibera di G. C. n. 154 del 27/12/2001, in data 21/06/2013 è stato sottoscritto il contratto di servizio Rep. CO/2013/249 "Atto costitutivo di contratto di servizio per la gestione del servizio "Servizi cimiteriali";

Visto l'art.17 del vigente contratto di servizio di seguito riportato: "*Realizzazione nuove opere – Nei tempi e nei modi concordati fra le parti, il Comune potrà affidare al Gestore la progettazione e la costruzione di nuovi loculi ed eventualmente di pertinenze manufatte, nonché la relativa manutenzione. Tali opere, realizzate dal Gestore senza contributi finanziari comunali, rientreranno nella temporanea proprietà del gestore stesso. Alla scadenza del presente "Contratto di Servizio" gli eventuali beni di cui al precedente comma saranno riscattati dal Comune secondo il combinato disposto dell'art. 24 (escluso quanto disposto dalla lettera c) del R.D. n. 2578/1925 con l'art. 13 del D.P.R. n. 902/1986"*;

Preso atto che ASM Rovigo S.p.A., società in house a totale partecipazione del Comune di Rovigo, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;

Riscontrato che in alcuni Cimiteri delle frazioni (rispettivamente Granzette, Grignano Polesine e Sant'Apollinare) non vi è più disponibilità di loculi per la sepoltura, mentre in altri cimiteri delle frazioni (Borsea, Mardimago e Roverdicrè) la disponibilità di loculi risulta molto ridotta;

Considerato che il Comune di Rovigo, compatibilmente con le proprie risorse economiche, provvede alla conservazione del patrimonio edilizio cimiteriale che necessita di ingenti lavori di manutenzione per cui non riesce ad investire nella costruzione di nuovi loculi nei cimiteri delle frazioni;

Ravvisata la possibilità, ai sensi del precitato art. 17 del contratto di gestione servizi cimiteriali, di affidare ad ASM la progettazione e costruzione di nuovi loculi secondo un piano di investimento che sarà definito dalla Società medesima in funzione di valutazioni tecnico/economiche di propria convenienza, venendosi a delineare i tratti caratteristici della concessione di lavori, definita dall'art. 3 comma 1 lett. uu) del D.Lgs. 50/2016 come il "*contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una o più stazioni appaltanti affidano l'esecuzione di lavori ovvero la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori ad uno o più operatori economici riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire le opere oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione delle opere*";

Vista la proposta presentata dalla Società ASM Rovigo S.P.A. prot. n. 1546/2021 del 18/05/2021, acquisita agli atti del comune in data 19/05/2021 con prot. n. 35314/2021, che prospetta l'attuazione di investimenti mirati alla progettazione e realizzazione/gestione di alcuni gruppi di loculi nelle frazioni;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 17.03.2022 ad oggetto "Approvazione del piano finanziario e degli interventi proposti da ASM Rovigo spa – concessione di costruzione e gestione,

comprensiva della progettazione, di nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni ai sensi dell'art.17 del contratto rep.co/2013/249 del 21/6/2013 per la gestione dei servizi cimiteriali";
Visto il contratto di concessione per la costruzione e gestione di nuovi loculi da parte di ASM Rovigo Spa, sottoscritto dal Dirigente dei lavori Pubblici Ing. Marzia Rizzi e dal Presidente di ASM Rovigo Spa Giuseppe Traniello in data 7 dicembre 2022, il cui art. 4 prevede che "*ASM realizzerà le opere in conformità ai progetti approvati dal settore LLPP del Comune e alle eventuali modifiche introdotte in corso d'opera, assumendosi ogni responsabilità in ordine alla regolare esecuzione delle stesse*".
Considerato che la Società ASM Rovigo S.P.A., con nota prot. 20576 del 15.3.2023, parte integrante del presente provvedimento, ha trasmesso il nuovo Piano Economico Finanziario, che prevede un aumento dell'investimento totale da € 495.000,00 ad € 655.573,00 giustificato con le seguenti argomentazioni:

- la società ASM Rovigo S.P.A. di Rovigo, in qualità di gestore del servizio cimiteriale, aveva presentato il Piano Finanziario in data 18.05.2021 prot. 1546/2021 prospettando un'ipotesi di investimento nel triennio 2021/2023 di € 495.000,00

- seppur approvato nel 2022, il Piano Finanziario predisposto da ASM Rovigo S.P.A. è datato maggio 2021;

- in conseguenza del notevole aumento dei prezzi delle materie prime ed in generale di tutti i materiali da costruzione, i prezzi delle lavorazioni hanno rilevato un aumento di circa il 30%;

- sussiste l'obbligo normativo di adeguare i costi di progetto all'aumento del costo delle materie prime e della manodopera;

Considerato che le modifiche prima descritte integrano una modifica del contratto di concessione ai sensi dell'art. 175 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le concessioni possano essere modificate senza una nuova procedura di aggiudicazione nei casi in cui la necessità di modifica derivi da circostanze che una stazione appaltante non ha potuto prevedere utilizzando l'ordinaria diligenza e contestualmente la modifica non alteri la natura generale della concessione;

Dato atto che non vi è alcuna incompatibilità tra l'attuazione del presente provvedimento ed il contratto di project financing in essere con la concessionaria Arcobaleno G.C. di Mantova, in quanto lo stesso riguarda esclusivamente l'ampliamento del cimitero del capoluogo;
Visto il progetto definitivo – esecutivo per la costruzione di nuovi gruppi di loculi nelle frazioni di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine, redatto dall'Arch. Federico Candian su incarico di ASM RovigoSpa, protocollato in entrata al n. 10787 del 10.2.2023, il cui elenco allegati è parte integrante del presente provvedimento, dell'importo complessivo di € 425.000,00 di cui € 347.000,00 per lavori (comprensivi di € 9.000,00 di oneri della sicurezza) ed € 78.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;

Ritenuto pertanto di approvare il progetto presentato;
Considerato che l'art.192 del D.Lgs.50/2016 sancisce che, ai fini di garantire adeguati livelli di pubblicità e trasparenza nei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici che operano nei confronti di proprie società in house devono essere iscritte nell'apposito elenco istituito presso l'ANAC;
Richiamate le linee guida n.7 approvate dall'Anac con Delibera n. 235 del 15/02/2017 ed aggiornate con analogo provvedimento n. 51 del 20/09/2017;
Rilevato che solamente in data 15/1/2018 l'Anac ha attivato l'applicativo on-line sul proprio portale per consentire alle amministrazioni aggiudicatrici l'iscrizione nel previsto elenco per legittimare gli affidamenti diretti di proprie società in house;
Vista la richiesta di iscrizione al citato elenco prot. 6760 ANAC del 23/1/2018 (Domanda n.108) con la quale questo Ente ha presentato istanza, ancorché in fase di verifica da parte dell'Autorità, in ottemperanza a quanto dianzi richiamato;
Visto:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2022 di approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Ripartizione Fondo Incentivante art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;
-

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e s'intendono per integralmente richiamate;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 175 c. 1 lett. c. del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni indicate nelle premesse, la modifica del contratto di concessione che prevede un aumento dell'investimento totale da € 495.000,00 ad € 655.573,00 come giustificato dal nuovo PEF, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
3. di approvare il progetto definitivo – esecutivo per la costruzione di nuovi gruppi di loculi nelle frazioni di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine, redatto dall'Arch. Federico Candian su incarico di ASM RovigoSpa, protocollato in entrata al n. 10787 del 10.2.2023, il cui elenco allegati è parte integrante del presente provvedimento, dell'importo complessivo di € 425.000,00 di cui € 347.000,00 per lavori (comprensivi di € 9.000,00 di oneri della sicurezza) ed € 78.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;
4. di dare atto che l'approvazione del progetto e del Piano Economico Finanziario non comporta alcun onere diretto a carico del bilancio comunale ma solo oneri indiretti;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 per cui al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al Responsabile del Procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs.196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale