COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 1980 DEL 19/06/2023

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER INCARICO ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER TRE ANNI DAL 01/07/2023

IL DIRIGENTE

Premesso che:
• con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
• con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
• il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e ulteriormente prorogato con Decreto dirigenziale n. 25 del 22/03/2023;

Dato atto che con Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023 è stato conferito l'incarico di Organismo di Valutazione della Performance (OVP) per tre anni a decorrere dal 01/07/2023 al dott. Giovannetti Riccardo, codice fiscale GVN RCR 67L16 E625P, nato il 16/07/1967;
Per quanto concerne il compenso riferito all'incarico in questione, come da Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023, è previsto quanto segue:
" (...omissis...) corrispondendo al dott. Giovannetti un compenso lordo onnicomprensivo di €. 9.296,20 annui, somma da liquidarsi in due rate annuali posticipate, su presentazione di notula.
Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di gennaio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente rispetto al semestre di attività considerato - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate

e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta Comunale. Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di luglio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale che approva il Piao; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta Comunale.
Si richiamano, infine, tutti gli obblighi richiesti all'OVP dalla legge e dal Regolamento in merito alle funzioni dell'OVP";

Considerato che il ruolo e la figura dell'OVP sono obbligatori per legge (articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009 ed articolo 6 del Regolamento dell'Ente sul sistema di valutazione), trattandosi - in sostanza - di una pubblica funzione;

Richiamati gli articoli 50 e 60 del D. Lgs. n. 267/2000, l'articolo 7, comma 6 e seguenti, del D. Lgs. n. 165/2001 ed il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 04/05/2009 (articolo 11, comma 4);

Considerato che le prestazioni ad elevato contenuto professionale e specialistiche richieste all'esperto non soggiacciono ai limiti ed alle procedure previsti dai commi 11 e 42 dell'articolo unico della Legge n. 311 del 30/12/2004 e dell'articolo 1, comma 173, della Legge n. 266/2005 (Finanziaria 2006), in quanto consistenti nella resa di servizi e adempimenti obbligatori per legge, così come chiarito nelle linee guida della Corte dei Conti Sezioni Riunite in sede di controllo del 15/02/2005; non può essere inquadrato come un incarico di studio, consulenza e ricerca, trattandosi, come detto di un'attività istituzionale;

Richiamato l'articolo 11, comma 4, del Regolamento per gli incarichi esterni, e l'articolo 7, comma 6 quater del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'articolo 3, comma 77, della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008);

Considerato altresì che il presente incarico non soggiace ai limiti di cui all'articolo 6, comma 7, del D. L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122 del 30/07/2010, all'articolo 1, comma 5, del D. L. n. 101/2013, convertito in Legge n. 125/2013 ed all'articolo 14 del D. L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014, in quanto le attività e le responsabilità proprie di detto Organismo non sono riconducibili ad incarichi di studi o consulenze o ricerca - lo stesso costituisce, invece, un incarico relativo ad attività istituzionale prevista dalla legge e, come tale, non necessariamente incluso nel provvedimento di programma incarichi; ai fini del citato articolo 14 del D. L. n. 66/2014, non è inquadrabile nemmeno come un incarico di collaborazione coordinata e continuativa in quanto riconducibile ad una definizione fiscale di pubblica funzione e come tale sottratto ad imponibile contributivo ma rientrante nel novero dei redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente ai fini fiscali.

COMUNE DI ROVIGO

Per quanto sopra;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1) di impegnare, ai fini dell'incarico quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP), dal 01/07/2023 per tre anni, nei confronti del dott. Riccardo Giovannetti, codice fiscale GVN RCR 67L16 E625P, nato il 16/07/1967, la somma TOTALE di €. 30.259,14, di cui €. 27.888,60 per incarico di OVP ed €. 2.370,54 per IRAP, nel modo seguente:
- €. 4.648,10 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2023;
- €. 9.296,20 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2024;
- €. 9.296,20 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2025;
- €. 4.648,10 per incarico di OVP (relativi al primo semestre 2026 di incarico) se ne terrà conto al medesimo capitolo 030130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, nella redazione del bilancio 2024-2026
- €. 395,09 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2023;
- €. 790,18 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2024;
- €. 790,18 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2025;
- €. 395,09 per IRAP (relativi al primo semestre 2026 di incarico) se ne terrà conto al medesimo capitolo 040170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, nella redazione del bilancio 2024-2026;

3) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie di particolari dati personali;

4) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'articolo 10, commi 2 e 3, all'articolo 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'articolo 6 bis della Legge n.

241/1990 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

5) di dare atto, infine, che in merito al presente provvedimento si procederà alla pubblicazione dei dati richiesti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità, sul sito dell'Ente alla sezione Amministrazione trasparente, sottosezione *"Provvedimenti / provvedimenti dei dirigenti"*, sottosezione *"Personale / OIV"*, sottosezione *"Consulenti e collaboratori"*.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale