COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2035 DEL 23/06/2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. SERVIZI PER LA PRODUZIONE E LE RECITE DEGLI SPETTACOLI (OPERA LIRICA) PER LE STAGIONI TEATRALI 2023/2024 E 2024/2025 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO E PER LE ATTIVITÀ DI LABORATORIO TEATRALE – CIG 9877440159

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che la sezione attività teatrali ha inoltrato il modulo Richiesta SUA, prot. 42951/2023 per l'attivazione della manifestazione di interesse finalizzata alla procedura di affidamento dei "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato" mediante Accordo Quadro con unico operatore, unitamente alla relazione descrittiva dei servizi oggetto di affidamento;
- che per la realizzazione di suddetto servizio, la Sezione Attività Teatrali elabora un capitolato d'oneri nel quale vengono definiti i criteri e i requisiti richiesti all'operatore economico al fine di dar seguito al servizio a regola d'arte e soddisfare le esigenze di questa sezione;
- che vengono posti in allegato al presente provvedimento, a farne parte integrante e sostanziale, il Capitolato di cui al punto precedente unitamente al DUVRI - Sezione A – Parte Generale e al DUVRI - Sezione B – Schede Specifiche Servizio tecnico di assistenza e alla tabella con l'indicazione della ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del Codice dei Contratti;
- che il Gruppo di Lavoro per l'appalto del servizio in oggetto verrà definito successivamente e allegato alla Determina di Aggiudicazione;
- che la presente procedura non costituisce affidamento diretto bensì una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020;
- che al presente affidamento è stato assegnato il **CIG 9877440159**;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamato:

- l'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
- il “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l’Unione delle Province del Veneto e l’ANCI Veneto e recepito dal Comune di Rovigo con delibera di G.C. n. 31 del 20.02.2020 il quale, seppure venuto a scadenza il 16 settembre u.s., contiene al suo interno, accanto alla previsione degli obblighi informativi verso le Prefetture, fondamentali pattuizioni aventi ad oggetto clausole e prescrizioni, da inserire nella documentazione di gara con l’obiettivo di incrementare l’efficacia delle misure di contrasto alla criminalità organizzata e di prevenzione della corruzione;

Considerato che:

- al fine di individuare gli operatori economici interessati alla presente procedura, nel rispetto di quanto disposto dalle “Linee guida n. 4” di ANAC, è stato pubblicato, tramite la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, un avviso pubblico di manifestazione d'interesse, identificato con ID 170178273;
- non si è reso necessario provvedere ad alcun sorteggio tra i partecipanti che hanno dato regolare riscontro alla manifestazione di interesse, per l’individuazione delle Ditte da invitare alla successiva procedura negoziata;
- si rende ora necessario avviare la procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, ai sensi della normativa sopra richiamata;
- con l’adozione del presente provvedimento si intendono adempiute le disposizioni di cui all’art. 32 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e all’art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e, nello specifico:
  - oggetto dell’accordo quadro sono i servizi indicati all’art. 2 dell’allegato Capitolato Speciale di Appalto (nel seguito “capitolato”), secondo le modalità ivi indicate, volti ad assicurare i servizi di assistenza per la produzione e le recite di un opera lirica e di spettacoli di prosa, danza, concerti, ecc…, nonché le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale con qualifiche di macchinisti, elettricisti, parrucchieri, truccatori, attrezzisti, sarte, vestitrici**,** formato, informato e addestrato, in possesso di specifica professionalità ed adeguata esperienza lavorativa nel settore teatrale, presso il Teatro Sociale e negli altri luoghi in cui solitamente o occasionalmente l’Assessorato alla Cultura organizza le proprie manifestazioni, nonché negli altri luoghi di spettacolo che verranno gestiti o comunque utilizzati dal Comune di Rovigo, anche fuori dal territorio comunale;
  - obiettivo dei servizi è garantire la programmazione artistica della Sezione Attività teatrali e l’attività di laboratorio teatrale;
  - le clausole ritenute essenziali sono contenute nel capitolato, allegato al presente provvedimento, e verranno altresì riportate nella lettera di invito e nella relativa modulistica che verranno predisposti dalla Sezione Appalti e Gare;

◦ richiamati gli artt. 30 c.4 e 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'art 51 del D.Lgs. 81/2015 e le linee guida Anac n. 13, i contenuti relativi alla clausola sociale vengono esplicitati nel capitolato di cui sopra;

◦ il relativo accordo quadro verrà stipulato mediante scrittura privata dal Dirigente Responsabile del preposto Settore;

Atteso che:

- i servizi di cui all'oggetto sono riconducibili al CPV 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi", rientranti tra i servizi di cui all'Allegato IX al D. Lgs. 50/2016;
- gli stessi possono essere affidati mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020, con riferimento alle soglie previste dall'art. 35, c. 1 lett. d) D. Lgs. 50/2016;
- l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016;
- la procedura verrà effettuata tramite la piattaforma Sintel di Aria Lombardia S.p.A. invitando le ditte come dianzi esplicitato;

Ritenuto necessario approvare il capitolato speciale d'appalto al fine di regolare i "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato";

Visti:

- l'art. 6-*bis* L. 241/1990, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art. 1 commi 15 e 32 L. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 192 c. 1 D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale "Recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, approvato con D.G. 382 del 01/12/2017;

COMUNE DI ROVIGO

- l’allegato 1 alla Delibera di Giunta Comunale n. 413/2022;
- la comunicazione PG 51093/2020 del 07/08/2020 avente ad oggetto: “Aggiornamenti circa la contabilizzazione degli incentivi tecnici di cui all’art. 113 D.Lgs. 50/2016 – Integrazione alla precedente Circolare prot. 42899/2018”;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 03/03/2023 di “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;
- la delibera di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 44 del 28/03/2023 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l’incarico di Posizione Organizzativa di tipo “A” con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di approvare i seguenti elaborati:
   - Capitolato, DUVRI - Sezione A – Parte Generale, DUVRI - Sezione B – Schede Specifiche Servizio tecnico di assistenza, allegati alla presente;
   - la tabella di ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche per l’appalto del servizio in oggetto (rif. art. 113 D.Lgs. 50/2016), allegato al presente;
3. di dare atto che le quote di incentivo indicate rappresentano rispettivamente per l’80% del fondo incentivante la quota ripartibile fra i dipendenti e il restante 20% la quota percentuale destinata al Fondo per l’innovazione di cui all’art. 13 del Regolamento Comunale relativo alla ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto che l’individuazione del gruppo di lavoro avverrà con la determina di aggiudicazione del servizio;

5. di dare atto che la Sezione Attività Teatrali provvederà a predisporre i provvedimenti relativi alla contabilizzazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del D.Lgs. 50/2016 concernenti gli incarichi conferiti al personale sia del Settore anzidetto, che di quelli della Sezione Appalti e Gare e dell'Ufficio Ragioneria;

6. di dare atto che la Sezione Appalti e Gare avvierà la procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020, per l'affidamento dei "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale", con applicazione del criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016 e predisporrà il relativo schema di lettera-invito contenente le modalità e condizioni per l'espletamento della gara stessa;

7. di dare atto che quantità e tipologia delle prestazioni da eseguire con riferimento ai servizi in oggetto, tra quelle previste nel capitolato, dipenderanno dalle necessità che si evidenzieranno nell'arco temporale indicato nel capitolato stesso, e che l'importo massimo per 24 mesi di servizio è pari ad Euro 321.340,00 oltre IVA di legge;

8. di dare atto che l'aggiudicazione definitiva del presente appalto avverrà senza copertura finanziaria e gli impegni di spesa verranno assunti con gli atti di approvazione dei contratti discendenti dall'accordo quadro in quanto, considerata la natura meramente normativa e non vincolante dell'accordo stesso, la rilevanza contabile è da attribuire esclusivamente alle determinazioni dirigenziali di affidamento dei singoli contratti attuativi;

9. di dare atto che ai sensi dell'art. 40, c. 2 e dell'art. 58 D. Lgs. 50/2016, la procedura di gara si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione del sistema telematico denominato "SINTEL" di Aria Lombardia S.p.A., invitando gli operatori economici che hanno dato regolare riscontro alla manifestazione di interesse di cui alle premesse, rappresentando che tale elenco non verrà reso pubblico sino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 53, c. 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016;

10. di dare, altresì, atto che l'Accordo Quadro con la ditta aggiudicataria verrà stipulato mediante scrittura privata ed alla sua sottoscrizione interverrà il Dirigente Responsabile del competente Settore, ai sensi dell'art. 107, c. 3 D. Lgs. 267/2000;

11. che al presente affidamento è stato assegnato il **CIG 9877440159**;

12. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 cc. 2 e 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6-*bis* L. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

13. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale;

14. di dare atto infine che la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della

normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e che, a tal fine, esso è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

15. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale