COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 2008 DEL 20/06/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO PER INCARICO DI CTP NEL PROCEDIMENTO AVANTI AL TRIBUNALE DI VENEZIA R.G. 5303/2021 – CIG ZF638210D9.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che, con determinazione dirigenziale n. 2916 del 13.10.2022, è stato conferito alla dott.ssa Silvia Tambuscio l'incarico di Consulente Tecnico di Parte del Comune di Rovigo nella causa *sub* R.G. 5303/2021 del Tribunale di Venezia;
- che, con la medesima determinazione dirigenziale è stata impegnata in favore della dott.ssa Silvia Tambuscio la somma complessiva di Euro 1.830,00 (comprensiva di IVA al 22%) - codice impegno 197776 - come da preventivo acquisito con prot. n. 73864 del 12.10.2022;

vista la regolare fattura elettronica nr. 26/PA del 02.06.2023, registrata a prot. n. 47310 del 19.06.2023 e con scadenza al 16.07.2023, dell'importo di Euro 1.708,00, con la quale la dott.ssa Silvia Tambuscio chiede la liquidazione del compenso spettante per l'attività svolta in relazione all'incarico di Consulente Tecnico di Parte, ad oggi concluso, nel procedimento giudiziario *sub* R.G. 5303/2021 del Tribunale di Venezia;

atteso che l'attività per la quale viene richiesta la liquidazione è stata regolarmente eseguita e che, pertanto, si può disporre il pagamento della suindicata fattura;

dato atto che si viene a creare un'economia di spesa pari ad Euro 122,00 rispetto all'importo totale impegnato con determinazione n. 2916 del 13.10.2022 – codice impegno n. 197776;

accertata la regolarità contributiva della professionista, come da attestazione DURC in corso di validità – protocollo INAIL_38811193 (scadenza validità 23.09.2023), agli atti dell'Avvocatura Civica;

visto la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dalla dott.ssa Silvia Tambuscio e assunta a prot. n. 47389 del 19.06.2023;

dato atto che il responsabile del procedimento in oggetto è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 92 del 15/06/2022, avente ad oggetto "Istituzione e conferimento della Posizione organizzativa del Servizio Legale – Avvocatura Civica" e dei decreti di proroga n. 183 del 29/12/2022 e n. 54 del 31/03/2023, quest'ultimo rettificato con decreto dirigenziale n. 56 del 04/04/2023;

richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il decreto sindacale n. 44 del 11.11.2022, di attribuzione dell'incarico di Vice Segretario Generale e delle funzioni vicarie del Segretario Generale anche per quanto attiene al Settore "Servizi di staff al Segretario Generale";

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare la somma di Euro 1.708,00 (comprensiva di IVA al 22%) al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura elettronica nr. 26/PA del 02.06.2023 (con scadenza al 16.07.2023), in favore della dott.ssa Silvia Tambuscio (C.F.: TMBSLV72D55G224F - P.I. IT03892810288), con studio professionale in Padova, via Ospedale Civile 6, a titolo di onorario per l'espletamento dell'incarico di Consulente Tecnico di Parte del Comune di Rovigo nel procedimento giudiziario *sub* R.G. 5303/2021 del Tribunale di Venezia;

3. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap. 040130/1361 "Spese legali, iscrizione a ruolo cause civili, amministrative etc." - conto finanziario U. 1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", codice impegno n. 197776 del corrente bilancio;

4. di dare atto che si realizza un'economia di spesa pari ad Euro 122,00 rispetto all'importo totale impegnato con determinazione dirigenziale n. 2916 del 13.10.2022 - codice impegno n. 197776;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online;*

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale