COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 2290 DEL 19/07/2023

OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE A CARATTERE OCCASIONALE PER RESTAURO DI UNA SCULTURA DEL GRUPPO PLASTICO DEGLI "AGRIMENSORI" E RIASSEMBLAGGIO DI VARI FRAMMENTI DI ALTRE SCULTURE CON RIPRISTINO DELLE PATINE PITTORICHE PRESSO IL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;

- con il decreto dirigenziale n. 133 del 14.10.2022, è stato nominato Responsabile del presente procedimento il Dott. Davide Dal Bosco, in servizio presso l'U.O. Museo;

Considerato che:

- all’interno delle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi sono custodite alcune riproduzioni scultoree in terracotta che necessitano urgentemente di interventi di restauro e riparazione, in particolare quelle appartenenti al gruppo degli "Agrimensori" nella sezione “Età Romana”;

- per tale intervento specialistico e caratterizzato da competenze di natura artistica è stato individuato il prof. Denis Raccanelli, residente in Via E. Fermi, 20, Moglia di Sermide (Mn), C.F. RCCDNS51P05B739Y, già autore delle sculture in parola;

- che il prof. Raccanelli, contattato in proposito, ha dato immediata disponibilità all’esecuzione dell’intervento presentando un preventivo di spesa per un importo totale di euro 250,00 comprensivo delle ritenute di legge (ritenuta d’acconto 20%);

- la prestazione ha natura meramente occasionale e temporanea in quanto si esaurisce in un’azione limitata di n. 2 giornate e che il compenso spettante al professionista incaricato risulta una spesa equiparabile ad un rimborso spese, non preventivamente programmabile e nei limiti di bilancio.

Richiamato il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all’Amministrazione, approvato con delibera di giunta Comunale n. 54 del 04/05/2009 che disciplina il conferimento, da parte dell’amministrazione, di incarichi professionali e di collaborazione ad esperti esterni, secondo quanto disposto dall’art. 7, commi 6, 6 bis, 6 ter, 6 quater del D. Lgs 165/2001;

Dato atto che:
- ai sensi dell’articolo 2, lettera b) di succitato regolamento comunale, sono escluse dall’ambito di applicazione di tale regolamento le prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una singola azione o prestazione utile al raggiungimento del fine e che comportano unicamente una spesa equiparabile ad un rimborso spese, non preventivamente programmabili e nei limiti di bilancio;
- il costo totale per l’intervento di restauro e di riparazione delle sculture suddette è pari ad euro 250,00 (onnicomprensivi al lordo delle ritenute di legge e quant'altro);
- la spesa di cui trattasi non è soggetta alla richiesta del CIG, in quanto trattasi di incarico professionale conferito ai sensi dell’articolo 7 – comma 6 del D.Lgs. 165/2001, come precisato dall’Anac, con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, recante “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- il soggetto incaricato della prestazione non è soggetto a Durc, come da dichiarazione sostitutiva agli atti dell'ufficio Museo;

Visti:
- il D. Lgs. n. 267/2000 - “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 241/1990 - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, il Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell' 11/04/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO);
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con delibera di giunta Comunale n. 54 del 04/05/2009;
- la richiesta di storno di bilancio PG. 0050140/2023 del 28/06/2023;
- la determinazione contabile n. 2151 del 06/07/2023 di approvazione della suddetta richiesta di storno;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di autorizzare l'intervento di restauro e di riparazione delle sculture in terracotta esposte negli ambienti del Museo dei Grandi Fiumi, in particolare quelle appartenenti al gruppo degli "Agrimensori" nella sezione "Età Romana", per la spesa lorda di € 250,00 (onnicomprensiva al lordo delle ritenute di legge e quant'altro);

3. di affidare per le motivazioni esposte in premessa l'incarico di prestazione d'opera occasionale per l'attività summenzionata al prof. Denis Raccanelli, residente in Via E.Fermi, 20, Moglia di Sermide (Mn), C.F. RCCDNS51P05B739Y, già autore delle sculture oggetto di restauro;

4. di approvare ed impegnare la spesa di euro **€ 250,00** (onnicomprensiva al lordo delle ritenute di legge e quant'altro) con imputazione al capitolo di spesa 180130/1307 denominato "Prestazioni diverse di terzi", codice finanziario U.1.03.02.11.999 denominato "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.", del Bilancio anno 2023;

5. di stabilire che la stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale avverrà con scrittura privata;

6. di dare atto che non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG), trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

7. di dare atto che il pagamento della prestazione andrà corrisposto entro 30 giorni dal ricevimento di notula di prestazione occasionale, successivamente all'espletamento dell'incarico, tramite bonifico bancario secondo le coordinate che saranno indicate dall'interessato;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita pagina *"Amministrazione Trasparente",* Sezione *"Provvedimenti"* - Sottosezione *"Provvedimenti dei Dirigenti"* e Sezione *"Bandi di gara e contratti";*

10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale