COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2263 DEL 17/07/2023

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE A SEGUITO DELL'AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE LL.PP.

IL DIRIGENTE

Premesso :

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Atteso che si deve procedere alla valutazione delle domande, pervenute a seguito di pubblicazione dell' avviso di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 e successive modifiche per la copertura di n. 2 posti di Funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da assegnare alla sezione LL.PP.

Ritenuto di procedere, in analogia a quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sull'Ordinamento degli Ufficio e dei Servizi, e nel rispetto del principio di pari opportunità, all'istituzione di una commissione per la valutazione delle domande di cui sopra, presieduta dal Dirigente del Settore di competenza, in relazione ai posti da ricoprire e formata da 2 componenti interni la cui esperienza è desunta dal curriculum, dal titolo di studio e dalla posizione professionale rivestita;

Sentito il Dirigente del Settore di competenza per quanto riguarda la predetta specifica professionalità richiesta ai componenti della Commissione esaminatrice in relazione ai posti da ricoprire;

Ritenuto pertanto di disporre che la citata Commissione sia presieduta dal dirigente ing.Marzia Rizzi e formata, quali componenti interni esperti, dall'ing. Federico Modonesi, Istruttore Direttivo Tecnico, e l'ing. Linda Trondoli – Istruttore Direttivo Tecnico, la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dalla posizione professionale ricoperta all'interno dell'Ente;

Ritenuto infine di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane che in caso di impedimento verrà sostituita dalla sig.ra Ombretta Peretto, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane ;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi Allegati", i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell' 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di nominare, rispettivamente, quali Presidente e Componenti interni esperti della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna exa art. 30 D.lgs.165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da assegnare alla sezione LL.PP., le sottoelencate persone:
   - ing. Marzia Rizzi - Dirigente – Presidente;
   - ing. Federico Modonesi – Istruttore Direttivo Tecnico - Componente esperto
   - ing. Linda Trondoli – Istruttore Direttivo Tecnico – Componente esperto
3. di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane che in caso di impedimento verrà sostituita dalla sig.ra Ombretta Peretto, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Risorse Umane ;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni, (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'ente;

5. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell’Ente .

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale