COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 2266 DEL 17/07/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA 000191PA DEL 05/06/2023 EMESSA DALLA SPS ARTEVEN ASSOCIAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA "STAGIONE DI PROSA E DANZA 2022/2023" - PRIMAVERA 2023 - CIG: 9343646C97

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvate con le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. *2357 del 10/08/2022*, è stato affidato alla SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 il calendario di prosa e danza relativo alla stagione autunnale 2022 e primavera 2023.

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 05/06/2023 la fattura **n. 000191PA** (PG/43565 del 06/06/2023) per **€ 34.000,00= IVA compresa**, la quale riporta tutti i

dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Preso atto:
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: 9343646C97.**

Accertata la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc, Prot. INAIL_39499182 del *09/07/2023*, che attesta la regolarità della predetta Associazione per quanto concerne gli adempimenti contributivi con scadenza in data *06/11/2023*;

Dato atto che, da controllo effettuato - ***Identificativo Univoco Richiesta: 202300002082204 Codice Fiscale: 94002080276 -*** Identificativo Pagamento: FATTURA 000191PA Data Inserimento: 15/06/2023 – 8:52 Importo: 34.000,00, il Soggetto è non inadempiente ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;
- che la ditta ha inviato proprio conto corrente dedicato (PG/4590572023).

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente nella primavera del 2023;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.

D E T E R M I N A

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare** conseguentemente ad SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 la fattura 000191PA del 05/06/2023, meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 30.909,09= Iva esclusa - € 34.000,00= Iva compresa** – **CIG: 9343646C97**;

3. **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 34.000,00** sul capitolo di spesa 190130/1300 bilancio anno 2023 - codice finanziario 1.03.02.99.999 - **impegno *n. 197201***;

4. **di accantonare** l'importo di **€ 3.090,91 =** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split payment*;
5.
6. **di accreditare** l'importo di **€ 30.909,09 =** specificandone la causale – a favore SPS Associazione Arteven sul conto corrente dedicato - IBAN: IT 29 G 03069 096061 00000010630, come indicato nella fattura stessa;
7. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 05/08/2023;

8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale