COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 2357 DEL 25/07/2023

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI CON CASSA ECONOMALE – LUGLIO 2023.

IL DIRIGENTE

Premesso:
Che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022, alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;
Che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la sottoscritta in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
Che che del citato Settore fa parte la Sezione Economato/Assicurazioni, che provvede agli acquisti mediante cassa economale sulla base di quanto disposto dal vigente Regolamento di Economato e di Cassa, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 72 del 19/12/2002, esecutiva, e modificato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2012, esecutiva;
Che la Sezione Economato nel corso dell'anno 2023 dovrà provvedere direttamente agli acquisti di beni e servizi di importo limitato e/o urgenti attinenti l'attività gestionale dell'Ente, eseguendo il pagamento mediante Cassa economale secondo quanto disposto dal citato Regolamento,
Ritenuto, conseguentemente, di impegnare nei capitoli/articoli di seguito elencati la spesa presunta per gli approvvigionamenti con cassa da effettuarsi nel mese di luglio 2023:

CAPITOLO/ ARTICOLO	**Piano dei conti**	**DESCRIZIONE**	**IMPORTO**
040130/1318	U.1.03.02.02.001	Rimborsi viaggi dipendenti con cassa economale	**€ 4.000,00**
040120/1230	U. 1.03.01.02.004	Vestiario	**€ 250,00**
040130/1345	U. 1.03.02.09.001	Manutenzione veicoli comunali	**€ 500,00**
120130/1346	U. 1.03.02.09.001	Manutenzione veicoli polizia locale	**€ 500,00**
		Totale	**€ 5.250,00**

COMUNE DI ROVIGO

Atteso che la fornitura dei beni e servizi preindicati sarà affidata dall'Economo Comunale alle ditte e/o Enti che di volta in volta saranno individuati sulla base delle norme dei vigenti Regolamenti comunali e le relative spese verranno imputate ai pertinenti capitoli di bilancio con apposita determinazione dirigenziale di rendiconto per la regolarizzazione contabile delle operazioni eseguite.
Visto l'art. 191, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, dove è stabilito che: "Per le spese previste dai Regolamenti Economali l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento o capitolo di bilancio ed all'impegno".
Ritenuto che, nel caso di spese sostenute con cassa economale, il soggetto creditore, ai fini dell'impegno, è da individuare nella persona dell'Economo Comunale, il quale in sede di rendicontazione allegherà i documenti giustificativi con l'esatta indicazione dei beni e servizi acquistati, dei rispettivi fornitori e delle somme spese.
Dato atto che gli acquisti in questione rientrano tra quelli previsti dall'art. 4 del vigente Regolamento di Economato e Cassa.
Considerato che, nel caso di specie, l'istruttoria è stata effettuata dall'Economo Comunale, Dott.ssa Nicoletta Govoni, in qualità di responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n.70 del 10/05/2022, che è anche responsabile delle spese economali effettuate ai sensi del suindicato Regolamento interno.
Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.08.2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art.27;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, esecutiva;
- l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di impegnare nei capitoli/articoli specificati in premessa, sui quali vi è adeguata copertura finanziaria, l'importo complessivo di **€ 5.250,00** per fare fronte alle richieste di fornitura di beni e servizi da acquistare con la cassa economale nel mese di luglio 2023;
2. di precisare che agli approvvigionamenti di cui in premessa provvederà, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Economato e Cassa, l'Economo Comunale, il quale, almeno con cadenza trimestrale, presenterà alla sottoscritta dirigente il rendiconto delle spese sostenute, corredato dei documenti giustificativi e sottoscritto dallo stesso Economo e dal cassiere;
3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale