COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zanirato Silvia

DETERMINAZIONE N. 2407 DEL 28/07/2023

OGGETTO: SERVIZI PER LA PRODUZIONE E LE RECITE DEGLI SPETTACOLI (OPERA LIRICA) PER LE STAGIONI TEATRALI 2023/2024 E 2024/2025 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO E PER LE ATTIVITÀ DI LABORATORIO TEATRALE – CIG 9877440159. AGGIUDICAZIONE.

IL DIRIGENTE

Vista

la determinazione a contrarre adottata dal Dirigente del Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni n. 2035 del 23/06/2023 per l'affidamento dei "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato" mediante Accordo Quadro con unico operatore, per l'importo massimo per 24 mesi di servizio pari ad Euro 321.340,00 oltre IVA di legge;

Premesso:

- che con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare n. 2109/2023 è stata avviata la procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) D.L. 76/2000 conv. in L. 120/2020, per l'affidamento dei servizi in parola, con applicazione del criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 50/2016;
- che al presente affidamento è assegnato il CIG 9877440159;
- che con la determinazione suddetta è stato approvato, *inter alios*, lo schema di lettera-invito contenente le modalità e condizioni per lo svolgimento e l'aggiudicazione della procedura;
- che la procedura negoziata in parola è stata avviata per il tramite della piattaforma Sintel di Aria Lombardia S.p.a. (ID 171457725);
- che è pervenuta in termini offerta (prot. informatico Sintel 1689071142072) da parte di Doc Servizi Soc. Coop – P.IVA 02198100238, con sede in Via Pirandello 31/B a Verona;
- che con determinazione dirigenziale n. 2264/2023 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute, ai sensi dell'art. 77 D. Lgs. 50/2016, essendo scaduto il termine per la presentazione delle stesse;

Rilevato:

- che si è provveduto alla valutazione della documentazione amministrativa, in regola con quanto richiesto;
- che ciascun componente della commissione ha esaminato l'offerta tecnica ed espresso le proprie valutazioni, riportate nella relativa "scheda punteggi", dalla quale si evince che Doc Servizi Soc. Coop consegue 65,33/70, superiore alla soglia minima di 50/70;
- che con riferimento all'offerta economica Doc Servizi Soc. Coop consegue 30/30, come riportato nella relativa "scheda punteggi";

Dato atto:

- che i punteggi relativi all'offerta presentata da Doc Servizi Soc. Coop risultano essere i seguenti:

Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio totale
65,33	30,00	95,33

- che il report della procedura elaborato dal portale Aria Lombardia S.p.a., nel quale sono registrate le attività sopra descritte, ed il verbale della seduta della commissione, unitamente alla "scheda punteggi offerta tecnica" ed alla "scheda punteggi offerta economica", sono allegati al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;
- che Doc Servizi Soc. Coop con sede in Via Pirandello 31/B a Verona e P.IVA 02198100238 risulta l'aggiudicataria della procedura in parola;
- che la verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 ha avuto esito positivo;

Visto

il DURC regolare con scadenza 06/10/2023 attestante la regolarità contributiva di Doc Servizi Soc. Coop (prot. INAIL_39004828);

Richiamati:

- l'art. 6-*bis* L. 241/1990, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art. 1, cc. 15 e 32 L. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 192 c. 1 D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025";

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;

- il Decreto Dirigenziale n. 11 del 16/02/2023 del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, con il quale la dipendente Silvia Zanirato è nominata quale responsabile dei procedimenti di competenza dell'unità operativa "acquisti e gare";

DETERMINA

1. quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed è dato per integralmente riportato;
2. di approvare il verbale di gara e le valutazioni formulate dalla commissione giudicatrice relativamente all'offerta prodotta dal partecipante alla procedura in parola, nonché il report elaborato dal portale Aria Lombardia S.p.a. per l'affidamento del servizio in oggetto, allegati al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'aggiudicazione della presente procedura negoziata per l'affidamento dei "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2023/2024 e 2024/2025 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato" mediante accordo quadro con unico operatore economico, per l'importo massimo per 24 mesi di servizio pari ad Euro 321.340,00 oltre IVA di legge, a Doc Servizi Soc. Coop - P.IVA 02198100238;
4. di dare atto che con nota del Dirigente del Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni prot. 58335/2023, allegata al presente atto, è definita l'assegnazione delle indennità *ex* art. 113 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento in oggetto ed è individuata quale Direttore dell'esecuzione la Dott.ssa Carla Cibola;
5. di approvare la ripartizione delle indennità per funzioni tecniche di cui alla nota suddetta, la cui prenotazione avverrà con successivi provvedimenti;
6. di dare atto che l'aggiudicazione del presente appalto avviene senza copertura finanziaria e che gli impegni di spesa verranno assunti con gli atti di approvazione dei contratti discendenti dall'accordo quadro in quanto, considerata la natura meramente normativa e non vincolante dell'accordo stesso, la rilevanza contabile è da attribuire esclusivamente alle determinazioni dirigenziali di affidamento dei singoli contratti attuativi;
7. Di dare, altresì, atto che alla stipula dell'accordo quadro con la ditta aggiudicataria mediante scrittura privata provvederà il Dirigente Responsabile del competente Settore, ai sensi dell'art. 107, c. 3 D. Lgs. 267/2000;
8. che al presente affidamento è assegnato il CIG 9877440159;
9. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 cc. 2 e 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6-*bis* L. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
10. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale;

11. di dare atto infine che la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e che, a tal fine, esso è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale