# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2384 DEL 26/07/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA BOREGGIO FAUSTO DI BOREGGIO ROBERTO – IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI EDIFICI COMUNALI – SMARTCIG Z603926F24**

**La P.O. delegata**

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO).

Premesso che:

- a seguito delle verifiche periodiche di messa a terra degli impianti elettrici dei fabbricati di proprietà comunale, è emersa la necessità di eseguire interventi di manutenzione straordinaria sulle componenti dei quadri elettrici di protezione, ritenuti necessari per il rilascio del certificato di messa a terra da parte dell'organo di verifica;

- per gli interventi sopra descritti è stato necessario affidare i lavori a Ditta specializzata nel settore impiantistico in grado di soddisfare le esigenze dettate dalle peculiarità degli immobili, anche sottoposti a vincolo culturale ospitanti attività di servizio, istituzionali, scolastiche, culturali, nei quali si è dovuti intervenire con interventi di manutenzione straordinaria;
- con DTD 4076 del 30/12/2022 si è provveduto quindi ad affidare l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria sulle componenti dei quadri elettrici di protezione necessari per il rilascio certificato di messa a terra da parte dell'organo di verifica alla Ditta BOREGGIO FAUSTO di Boreggio Roberto con sede legale in via Passo Doppio, 42 – 45030 Crespino (RO) – C.F. BRGRRT87B10H620Z, per l'importo netto di € 4.701,02 oltre IVA 22% pari ad € 1.034,22 per un totale complessivo di € 5.735,24;

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti nell'anno 2023, previa verifica da parte dell'Ing. Federico Modonesi, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell' impegno assunto con DTD 4076 del 30/12/2022;

Visti altresì:

- la fattura n. 24/001 del 23/06/2023 (Prot. 50223/2023) emessa in regime IVA di Split Payment dalla Ditta BOREGGIO FAUSTO di Boreggio Roberto dell'importo di € 4.701,02 ed IVA al 22% pari ad € 1.034,22 per un importo totale di € 5.735,24, relativa ai lavori di cui trattasi nell'oggetto;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo ente;
- il certificato INPS_36807993, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 04/11/2023, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa agli atti d'ufficio;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione rilasciata in data **17/07/2023** di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08 n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. **202300002534000** – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il D.lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

# COMUNE DI ROVIGO

**DETERMINA**

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura n. 24/001 del 23/06/2023 (Prot. 50223/2023) emessa in regime IVA di Split Payment dalla Ditta BOREGGIO FAUSTO di Boreggio Roberto dell'importo di € 4.701,02 ed IVA al 22% pari ad € 1.034,22 per un importo totale di € 5.735,24, relativa ai lavori di cui trattasi nell'oggetto;
3. di precisare che la somma complessiva di €. 5.735,24 trova copertura economica nel capitolo di bilancio n. 070201/6074 denominato "manutenzione straordinaria beni immobili (Avanzo di amministrazione)" – codice SIOPE U.2.02.01.09.019 – Fabbricati ad uso Strumentale - esigibilità 2023 - impegno 199353;
4. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello "Split Payment", trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
5. di precisare che:
   - lo SmartCIG è **Z603926F24**;
   - la somma da liquidare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario;
   - il pagamento della fattura dovrà effettuarsi entro il 29/07/2023;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**La P.O. delegata**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*