COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2364 DEL 26/07/2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, PER IL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA PER LA VENDITA DI BIGLIETTI ED ABBONAMENTI PER GLI SPETTACOLI E GLI EVENTI DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO - STAGIONI TEATRALI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 - SMART CIG: Z673BB70F2

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle Sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e dei servizi connessi volti ad erogare un servizio all'utenza completo a regola d'arte.

Preso atto che per il corretto svolgimento delle funzioni assegnate al Teatro Sociale di Rovigo, il personale amministrativo e di biglietteria si avvale di un sistema informatizzato, consistente nella fornitura di strumentazione hardware e software, che permetta la vendita di biglietti ed abbonamenti ed altre attività connesse relative agli spettacoli e agli eventi organizzati dal Comune di Rovigo presso il Teatro Sociale con i relativi servizi accessori, a titolo esemplificativo e non esaustivo, manutenzione, assistenza tecnica e servizio di vendita e di incasso.

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che:

- Il Teatro Sociale di Rovigo ha necessità di provvedere all'erogazione del servizio tramite l'individuazione di un operatore economico specializzato nel mercato di riferimento, al fine di organizzare e gestire la prossima stagione teatrale;
- La particolarità del servizio, che consiste nella fornitura di strumentazione hardware quali stampanti, computer, carta e quant'altro necessario, oltre alla strumentazione software, quali licenze d'uso per l'applicativo gestionale, come meglio specificato e descritto nel capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso, richiede un ingente investimento di risorse e di tempo per l'avvio e il corretto funzionamento, si ritiene opportuno affidare il servizio per almeno tre stagioni teatrali, al fine di ammortizzare il costo di investimento iniziale che l'operatore economico individuato dovrà sostenere per erogare quanto richiesto.

Dato atto che:

- il 01/04/2023 è entrato in vigore mediante pubblicazione nella G.U. il D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 il nuovo Codice degli Appalti Pubblici con efficacia dal 01/07/2023;
- ai sensi dell'art 226 c. 2 lett. b) del d.lgs 36/2023 del 31/03/2023 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" – Parte III "Disposizioni transitorie di coordinamento e abrogazioni", dispone che in caso di contratti senza pubblicazioni di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali alla data in cui il codice acquista efficacia, siano già inviati gli avvisi di presentazione delle offerte continua ad applicarsi il D.lgs n. 50/2016 e del decreto semplificazioni n. 76/2020;
- che l'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 dispone che per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, previo possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione (lettera così sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021);
- che il comma 3 della medesima disposizione dispone che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di ordine generale;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 40.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, co. 6 del D.lgs n. 50/2016.

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 con l'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori tre stagioni teatrali;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 40.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 37, co. 1, del Dlgs n. 50/2016, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

Visto che:
- l'istruttoria a cura del RUP ha dimostrato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stata svolta analizzando gli operatori del settore tramite ricerca internet, confronto di precedenti commesse identiche, analisi di prezzi praticati da altre amministrazioni ed infine interpello di un operatore economico;
- Al fine di individuare l'operatore economico interessato al citato servizio, si è proceduto con trattativa diretta tramite il portale **MEPA - numero TD 3638519** (trattandosi di una spesa complessiva superiore al limite di legge - € 5.000,00 - disposto dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 al di sopra del quale è obbligatorio per le PP.AA. ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero a altri mercati elettronici);
- è stata quindi interpellata la società **VIVATICKET S.p.A**. a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205, iscritta al Bando "Servizi" area merceologica "Servizi di organizzazione di eventi" – categoria merceologica "Servizi di organizzazione di eventi", per la richiesta di un'offerta tecnica ed economica sulla base di quanto richiesto nel capitolato;
- La società VIVATICKET S.p.A. a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO), invitata alla trattativa diretta, è un operatore economico di comprovata esperienza nel settore per il quale è richiesto il servizio come si è potuto constatare dall'offerta tecnica presentata nella quale sono state riportate le esperienze maturate nell'ambito in questione e vista anche la storicità dell'impresa;
- l'offerta è stata presentata entro i termini, ossia il 06/07/2023, alle ore 10.00;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico:

  VIVATICKET S.p.A. a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205

che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni descritte nel capitolato sopracitato, presentando il preventivo di **Euro 6.300,00 oltre IVA 22%**, quale canone annuo per l'erogazione dei servizi richiesti, importo che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- l'offerta tecnica ed economica presentata sono ritenute idonee per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- il preventivo presentato dalla società è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016.

Dato atto:
- del rispetto del principio di rotazione in quanto l'operatore economico individuato ha avuto rapporti contrattuali con questa Stazione Appaltante solo all'esito di procedure concorrenziali svoltesi mediante indagine di mercato e l'ultima prestazione del servizio in questione è stata erogata da altro operatore economico;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP in quanto non rientrante nella fattispecie di "spesa per lo sviluppo";
- che è stato acquisitolo SMART CIG **Z673BB70F2** tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art. 93, co. 1 del D.lgs n. 50/2016 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli art. 29 del Dlgs n. 50/2016;
- che ai sensi dell'art. 103 del Dlgs n. 50/2016, l'affidatario è tenuto a presentare cauzione definitiva pari al 10 per cento dell'importo contrattuale;
- la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica, mediante la sottoscrizione del documento di stipula generato all'interno del portale MEPA.

Considerato che:
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Società affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la società risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Numero Protocollo INAIL_39428994, Data richiesta 05/07/2023, Scadenza validità 02/11/2023);
- alla data del 27/06/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- è stata acquista la visura camerale della società agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.lgs n. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita nel portale MEPA, unitamente all'offerta, la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, mod. DGUE, Dichiarazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- Tali certificazioni risultano tuttora in vigore ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. 445/2000.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000.

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è fornire il servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro

Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 con l'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori tre stagioni teatrali;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 62/2013 così come modificato ai sensi del D.P.R. N. 81/2023 e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs n. 50/2016 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- La deliberazione del Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie".
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025.

Visti altresì:
- il D.lgs.18/08/2000 n. 267;
- il D.lgs. 118/2011 e s.m.i;.
- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

3. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dal decreto semplificazioni n. 76/2020 all'operatore economico **VIVATICKET S.p.A.** a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205, del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 con l'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori tre stagioni teatrali (termine 2029), nonché proroga oltre i termini contrattuali previsti, per un periodo fino a 90 giorni così come previsto all'art. 17 del capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso, alle condizioni di cui all'offerta tecnica ed economica presentata tramite procedura MEPA - numero TD 3638519 – che prevede l'importo di € 6.300,00 IVA 22% esclusa quale canone

annuo, ovvero **€ 18.900,00 oltre IVA 22%** per un totale di **€ 23.058,00 IVA compresa**, costo complessivo per il triennio;

4. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
- l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto, nonché;
- l' acquisizione della garanzia fidejussoria da prestarsi da parte dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 103, del Codice;
- le eventuali autorizzazioni al sub appalto per le prestazioni che l'aggiudicatario ha dichiarato in sede di offerta, alle condizioni e con le procedure di cui all'art. 105 del citato decreto;

5. di approvare la spesa complessiva di **€ 23.058,00 IVA compresa**, nel seguente modo:
- impegno di **€ 2.562,00** (solo autunno) nel capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"Prestazione diverse di terzi per servizi ausiliari"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2023;
- impegno di **€ 7.686,00** (primavera / autunno) nel capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"Prestazione diverse di terzi per servizi ausiliari"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2024;
- impegno di **€ 7.686,00** (primavera / autunno) nel capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"Prestazione diverse di terzi per servizi ausiliari"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2025;
- per la somma di **€ 5.124,00** (solo primavera) se ne terrà conto in sede di predisposizione del Bilancio Pluriennale 2024/2026 annualità 2026, nel capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"Prestazione diverse di terzi per servizi ausiliari"* codice finanziario U.1.03.02.13.999.

6. di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara SMART CIG, attribuito al presente affidamento, è **Z673BB70F2.**

7. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

8. di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante la sottoscrizione del documento di stipula generato all'interno del portale MEPA mediante scambio di lettere secondo l'uso commerciale.

9. di stabilire che il pagamento dei servizio sopra riportato avverrà con emissione della fattura elettronica da parte del fornitore, in regime di split payment, a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la Società risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Rovigo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

13. di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale