# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Previato Erica

DETERMINAZIONE N. 2379 DEL 26/07/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 31 A FAVORE DELL'ING. C. PIGATO PER IL SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE ALTO SU CANALE CERESOLO IN VIALE DEI MILLE – SMART CIG Z84345F11E.**

**La P.O. delegata**

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 recante "Approvazione Macrostruttura dell'Ente", con la quale è stato ridefinito il Settore assegnato all'Ing. Marzia Rizzi nel seguente modo: Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale N. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n.110 del 27.07.2022, e successive proroghe, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Erica Previato, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023 di "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025";

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n.3699 del 24/12/2021 è stato affidato all'Ing.Claudio Pigato, libero professionista con studio tecnico a Rovigo, il servizio tecnico afferente la progettazione esecutiva di "Recupero e consolidamento del Ponte Alto su Ceresolo" per

l'importo complessivo di € 6.538,92, (incl contributo previdenziale gestione separata INPS e integrativo INARCASSA 4%, ed I.V.A. 22%);

- con il succitato provvedimento è stato disposto di far fronte al predetto onere con il fondo iscritto al capitolo 230130/1303 conto fin. U.2.02.01.09.010 imp. n. 194468 - esig. 2022;
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che la prestazione relativa al servizio tecnico per la progettazione esecutiva di "Recupero e consolidamento del Ponte Alto su Ceresolo" è stata regolarmente eseguita nell'anno 2022, previa verifica da parte dell'ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla liquidazione a saldo del servizio;

**Ciò premesso, visti:**

- la fattura n.FATTPA 31, emessa in data 21/06/2023 dal citato professionista, Prot.48459/2023, relativa alle competenze e spese spettanti per il servizio tecnico afferente la progettazione esecutiva di "Recupero e consolidamento del Ponte Alto su Ceresolo", dell'importo di € 5.153,63 oltre contributo previdenziale (gestione separata INPS e integrativo INARCASSA) 4%, pari ad €. 206,15 ed I.V.A. 22%, pari ad € 1.179,15, per l'importo complessivo di € 6.538,93 (al lordo R.A.);
- la nota dell'ing. Claudio Pigato, acquisita tramite e-mail in data 21.07.2023, con la quale autorizza il Comune di Rovigo a liquidare la fattura n. 31/2023 per l'importo imponibile di € 5.359,77(inarcassa 4% incl) in luogo della cifra in fattura di € 5.359,78;
- il certificato emesso da INARCASSA 315159/171.2.1/STAP03 in data 20/07/2023 , acquisito al Prot. di questo Settore in pari data al n. 56512 attestante la regolarità contributiva del professionista;
- la dichiarazione del nominato Ing. Claudio Pigato, in atti di questo ufficio, afferente l'esistenza di un dipendente alle proprie dipendenze;
- Visto la regolarità contributiva del professionista sopra citato, come da DURC in atti di questo ufficio Prot. INPS_35825877del con scadenza 31/08/2023;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data **20/07/2023** di avvenuta verifica inadempienze nei confronti del professionista ( di cui al D.M. 18/1/08, n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge Finanziaria 2018 -n. 205/2017 – che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018), afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n: 202300002618514 Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

**Visti, altresì**:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Leg.vo n. 267/2000, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

# COMUNE DI ROVIGO

**DETERMINA**

1. Di liquidare e pagare la fattura n.FATTPA 31 del 21/06/2023 prot. 48459/2023 dell'importo netto di € 5.153,63 oltre contributo previdenziale (gestione separata INPS e integrativo INARCASSA) 4%, pari ad €. 206,14 ( € 206,15- € 0,01) ed I.V.A. 22%, pari ad € 1.179,15, per l'importo complessivo di € 6.538,92 (al lordo R.A.), emessa dal libero professionista Ing. Claudio Pigato con studio tecnico a Rovigo per l'espletamento del servizio tecnico afferente la progettazione esecutiva di "Recupero e consolidamento del Ponte Alto su Ceresolo";
2. Di far fronte alla predetta spesa di **€ 6.538,92** mediante il fondo iscritto al Cap. 230130/1303 conto fin. U.2.02.01.09.010 cod imp. n. 194468 - esig. 2022;
3. Di precisare che:
   - lo smartCIG assegnato al presente affidamento è il seguente: Z84345F11E**;**
   - la somma sopra liquidata pari a €. **6.538,92** verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi del'art.3 comma 7 della legge 13/8/2010, n. 136 e precisamente: INTESA SAN PAOLO SPA – codice IBAN: IT59O0306912215100000007674;
   - il pagamento dovrà effettuarsi **entro il 31/07/2023**

4. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

5. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella procedura intraweb inserimento dati ANAC";

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**La P.O. delegata**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*