COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Salvi Laura

DETERMINAZIONE N. 2414 DEL 28/07/2023

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RESTITUZIONE A FAMIGLIE ED IMPRESE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE) VERSATI PER PRATICHE EDILIZIE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" ed è stato disciplinato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

VISTE le richieste di rimborso, in atti presso questo Settore, presentate dalle ditte e dalle famiglie per oneri versati per pratiche edilizie, indicate nell'allegato alla presente non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori, la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento:

Imprese:

- istanza prot. 69927/2020 (incompleta) e successive integrazioni (prot. nn. 75532/2022, 11359/2023 e 11367/2023), relativa al P. di C. n. 49 del 26/02/2009 - U.T. 823/2006, per opere di urbanizzazione del Piano di Recupero di iniziativa privata "Cernigliaro ed Altri" Via Dante Alighieri, ha diritto alla restituzione di € 101.861,38, atteso che il permesso di costruire è decaduto e le opere non sono iniziate (giusto esito sopralluogo in atti);

Famiglie:

- istanza, prot. 47496/2022, relativa alla pratica SCIA ex art. 37, co. 4, del D.P.R. 380/2001, UT_2022/0048, ha diritto alla restituzione della sanzione di € 516,00 atteso che la pratica è stata archiviata senza produrre effetti;
- istanza presentata contestualmente alla pratica SCIA ex art. 37, co. 4, del D.P.R. 380/2001, UT_2021/0941, prot. 64523/2021, relativa alla sanzione di € 2.409,20, pagata per la precedente SCIA ex L.R. 50/2019 (UT_2021/0223) chiusa negativamente, ha diritto alla restituzione della parte rimasta dopo la devoluzione all'ultima pratica SCIA, per cui l'importo da restituire è pari ad € 1.716,46;
- istanza, prot. 32677/2023, relativa alla pratica SCIA ex art. 22 del D.P.R. 380/2001, UT_2021/1442, erroneamente qualificata come SCIA Alt. PdC, per cui sono stati pagati € 3.244,98, importo questo da restituire perché non dovuto;

- istanza, prot. 57211 del 24/07/2023, relativa alla richiesta di rimborso di € 484,00 per erroneo versamento di una sanzione (l'interessato ha pagato € 1.000,00, anziché € 516,00 per SCIA ex art. 37, co. 4, D.P.R. 380/2001);

RITENUTO, pertanto, di restituire gli importi dovuti e precisamente:

- di impegnare la somma di € 101.861,38 e, conseguentemente, di disporne la liquidazione, con i fondi di cui al Cap. 250207/6074 denominato: "Restituzione oneri di urbanizzazione ad imprese" del bilancio 2023;
- di impegnare la somma di € 5.961,44 e, conseguentemente, di disporne la liquidazione, con i fondi di cui al Cap. 250207/6072 denominato: "Restituzione Oneri di Urbanizzazione a famiglie" del bilancio 2023;

VISTI i Decreti Dirigenziali n. 88 del 30/05/2022, n. 175 del 28/12/2022, n. 49 del 30/03/2023 e n. 93 del 30/06/2023, di conferimento alla dott.ssa Laura Salvi dell'incarico di responsabile di procedimento, oltre che di posizione Organizzativa Amministrativa, della U.O. Amministrativa (SUE);

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO), esecutiva;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di restituire le somme alle ditte ed alle famiglie indicate nell'allegato alla presente, non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori e la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento, per i motivi esposti in premessa;
3. di impegnare la spesa come di seguito indicato:

- quanto ad € 101.861,38, con i fondi di cui al Cap. 250207/6074 denominato: "Restituzione oneri di urbanizzazione ad imprese" del bilancio 2023, Cod. Fin. 2.05.04.05.001;
- quanto ad € 5.961,44, con i fondi di cui al Cap. 250207/6072 denominato: "Restituzione Oneri di Urbanizzazione a famiglie" del bilancio 2023, Cod. Fin. 2.05.04.04.001;

COMUNE DI ROVIGO

4. conseguentemente di liquidare ed emettere i mandati alle imprese per l'importo complessivo di € 101.861,38 ed alle famiglie per l'importo complessivo di € 5.961,44;
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'emissione del mandato di pagamento agli aventi titolo;
6. di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;
8. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale