# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

### SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 2328 DEL 24/07/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PARCELLA A FAVORE DEL NOTAIO PIETRO CASTELLANI**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto sindacale n. 44 del 11.11.2022 con cui la dott.ssa Nicoletta Cittadin è stata preposta quale dirigente, al Settore "Bilancio finanziario, tributi, organismi variamente partecipati e vigilati" dal 15 novembre 2022;
**Dato atto** che il responsabile del procedimento per l'istruttoria dell'atto dirigenziale è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2022;
**Premesso che**:
con determinazione dirigenziale n. 1115 del 05 aprile 2023 si procedeva ad assumere impegno di spesa, per l'annualità 2023, per il servizio notarile attinente l'acquisizione della proprietà del complesso immobiliare del teatro sociale da parte del Comune di Rovigo, tramite assegnazione agevolata di bene al socio unico a conclusione della procedura dei liquidazione dell'omonima società Teatro Sociale s.r.l.. L'impegno di spesa è stato assunto a favore del Notaio Pietro Castellani di Rovigo per le motivazioni esposte nella citata determinazione dirigenziale, nonché nella precedente determinazione n.3419 del 22 novembre 2022;
In dettaglio si era preventivata una spesa per onorario di € 4582, oltre a contributi ministeriali per euro 518,59, verifiche ipocatastale per euro 98,04, IVA pari a € 1.143,70 per una spesa di complessiva di euro 6.343,00 (arrotondati), con impegno al capitolo 190.130.1330, denominato "Prestazioni professionali e specialistiche per immobile teatro", Conto finanziario U.1.03.02.11.000 del bilancio 2023-2025 , (codice impegno n.200664) ;
-- che in data 10 luglio 2023 avanti al notaio Pietro Castellani in Rovigo si procedeva alla stipula dell'atto notarile rep.n. 83112 relativo all'assegnazione agevolata di beni- compendio immobiliare del teatro al socio unico Comune di Rovigo, ai sensi art.1 commi 100 e seguenti della legge 29 dicembre 2022 n.197;
- che lo studio notarile Pietro Castellani ha fatto pervenire parcella n. 525 del 19 luglio 2023 prot. n.56558 del 21 luglio 2023 che prevede:
onorario: euro 4582

contributi ministeriali: euro 518,59
Visure ipo catastali; euro 98,04
IVA: euro 1143,70
per un totale complessivo di euro 6.342,33, con ritenuta a titolo di acconto per euro 1.039,73 ed importo effettivo da versare al Notaio per euro 5.302,60;
Atteso che il Notaio ha regolarmente atteso al suo incarico per cui occorre procedere alla liquidazione del dovuto;
Ritenuto pertanto di liquidare e pagare al Notaio Pietro Castellani la somma di euro 6.342,33, comprensiva di IVA e ritenuta d'acconto, a titolo di onorario. La parcella n. 525 del 19 luglio 2023 ha scadenza il 19 agosto 2023;
Dato atto che tale liquidazione non è soggetta alle verifiche di inadempienza che le Pubbliche Amministrazioni debbono effettuare, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 per i pagamenti superiori a euro 5000;
Dato atto che lo Smart CIG è il seguente N. Z9B38AC766.
Visti:

- il DURC prot. INAIL n. 39724493 regolare (con scadenza validità 21/11/2023);
- l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC, come da verifica effettuata il 22 marzo 2023;
- la dichiarazione sostitutiva prot. n. 82913/2022 attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, conservata in atti;
- la dichiarazione sostitutiva resa dal professionista ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010, art. 3 -Tracciabilità dei Flussi Finanziari, prot. n. 82913/2022, conservata in atti;

**Visti**:

- il Bilancio di Previsione 2023 e relativi allegati, nonché il Bilancio pluriennale 2023-2025 il DUP per il triennio 2022/2025 e la nota di aggiornamento, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025-Assegnazione dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

**DETERMINA**

**1.di approvare** e fare propria l'istruttoria posta in essere dal responsabile del procedimento indicato in premessa;

**2.di liquidare,** per quanto in premessa esplicitato, al Notaio Pietro Castellani di Rovigo, Cod. Fisc. CSTPTR63C03H620I, a titolo di onorario per l'assegnazione agevolata di bene (compendio immobiliare del teatro) del al socio unico-Comune di Rovigo, ai sensi dell'art.1 commi 100 e seguenti della L.n.197/2022, la spesa di euro 6.342,33 comprensiva di IVA e ritenuta d'acconto , di cui alla parcella n. 525 del 19 luglio 2023 (prot. n.56558 del 21 luglio 2023) - Smart CIG N. Z9B38AC766.

# COMUNE DI ROVIGO

**3. di dare atto** che la spesa di euro 6.342,33 in favore del Notaio Pietro Castellani di Rovigo è stata impegnata con i fondi di cui al capitolo190.130.1330, denominato “Prestazioni professionali e specialistiche per immobile teatro”, Conto finanziario U.1.03.02.11.000 del bilancio 2023-2025, che presenta adeguata disponibilità finanziaria (codice impegno n.200664).

**4**. **di provvedere** al pagamento della somma di euro 6.342,33 mediante bonifico bancario avente le coordinate indicate nella parcella n. 525 del 19/07/2023 prot.56558 del 21/07/2023, con scadenza di pagamento il 19 agosto 2023.

**5.di dare atto** che si è verificata un economia di spesa di euro 0,67 nel codice impegno n. 200664 più sopra citato;

**6.di dare atto** che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
**7. di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" nonché nella sezione “Bandi di gara e contratti”del sito web dell’Ente;

**8. di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Nicoletta Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*