COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 2408 DEL 28/07/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDMGS I° TRIMESTRE 2023 (UTENTI CON MEDIO BISOGNO ASSISTENZIALE E DISABILITÀ GRAVISSIMA) – APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE ICDMGS DI UTENTE PER CUMULABILITÀ "CAREGIVER" A.1 CGMGS PER I MESI DI GENNAIO/MARZO 2023.

IL DIRIGENTE

- **Richiamata** la determinazione dirigenziale DTD n. 1724 del 24/05/2023, con la quale sono stati accertati € 74.400,00 e impegnati € 73.200,00 derivanti da trasferimenti dell'Azienda Polesana ULSS 5, per il pagamento delle **ICDmgs** del I° trim. 2023, agli utenti beneficiari, in elenco ns. prot PG 39954/2023 scaricato dal portale regionale "Prometeo";

- **Richiamate** le determinazioni dirigenziali DTD n. 1852/2023 e DTD 2231/2023 con le quali si sono liquidati i suddetti contributi ai beneficiari in elenco suddetto ad eccezione di due utenti;

- **Dato atto** che ai due utenti suddetti, è stato riconosciuto al familiare convivente, il beneficio "caregiver familiare" intervento **A.1 CGmgs**, attribuito dall'UVMD previa valutazione specifica del bisogno e sulla base di un progetto personalizzato.
  Le tipologie "caregiver" sono incompatibili tra loro ma cumulabili con le ICD che dovranno essere rendicontate qualora si beneficia di entrambe le prestazioni (DGR 682/2022 in prosecuzione della programmazione regionale approvata con la DGR n. 295/2021 e successivi decreti);

- **Preso atto** che uno dei due in questione, in considerazione della cumulabilità delle due prestazioni (caregiver/ICDmgs), di cui beneficia, ha presentato come da documentazione in atti ns. prot. PG 57388/2023 , i giustificativi che documentano spese per l'assistenza e la cura dell'utente assegnatario di ICDmgs 1° trim. 2023 in questione;

COMUNE DI ROVIGO

- **Visto il** prospetto allegato, parte integrante del presente atto, non pubblicabile, nel quale viene individuato il nominativo dell'utente beneficiario del Caregiver e dell'ICDmgs per il periodo di competenza sopra riportato e relativa rendicontazione ICDmgs gennaio/marzo 2023;

- **Ritenuto** di procedere con la liquidazione del contributo CDmgs I° trim. 2023 all'utente, nel prospetto di cui sopra**.**

- **Vista** la delibera di Consiglio Comunale, n. 10 del 28 febbraio 2023, "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati"
- **Vista** la Delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazioni dotazioni finanziarie" dichiarata i.e.;
- **Vista** la delibera di Giunta delibera di Giunta n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025", dichiarata i.e.;
- **Visti**:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

- Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche giovanili e Associazionismo" e dove è anche indicato, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- Visto il Decreto n. 55 del 30/03/2022 con il quale viene assegnata, la responsabilità del procedimento Impegnativa di Cura Domiciliare alla dott.ssa Pertegato Fabrizia;
- Visto il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di approvare** il prospetto di cui in premessa, allegato al presente atto, parte integrante e non pubblicabile, riportante il nominativo dell'utente beneficiario del Caregiver e dell'ICDmgs per il periodo di competenza sopra riportato e relativa rendicontazione ICDmgs gennaio/marzo 2023;

3. **di liquidare e pagare** all'utente in questione, il contributo **ICDmgs** I° trim. 2023 spettante come da modalità indicate nel prospetto suddetto per un importo di **€ 1.200,00;**

4. **di far fronte** alla spesa di **€ 1.200,00** con i fondi impegnati al cap. 320150/9052 - codice impegno 201093/2023 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2023**;**

COMUNE DI ROVIGO

5. dato atto di provvedere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
6. Di comunicare ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento come da indicazioni degli interessati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale