COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 2452 DEL 01/08/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO TECNICO DI PALCOSCENICO PER OPERA DON GIOVANNI - SMART CIG - Z413C14E96

La P.O. delegata

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 120 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvata con Delibera di Giunta Comunale **n. 241** del 23/06/2023.

Preso atto che:

- con PG/7439/2023 è stata presentata al Ministero della Cultura l'istanza *"Domanda di Programma annuale anno 2023 – Musica – Teatri di Tradizione (D.M. 27 luglio 2017 n. 332 ss.mm.ii Art. 18)"* all'interno della quale è stata inserita la coproduzione dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W.A. Mozart;

- la messa in scena dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W. A. Mozart regia, scene e luci di Alfredo Cordo, si basa sull'accordo preliminare PG 7167/2023;
- il Teatro Sociale di Rovigo è il capofila della seguente produzione e l'opera si svolgerà presso il Teatro Sociale di Rovigo con il seguente calendario:
- mercoledì 8 novembre 2023 – ore 16.00 (TeatroRagazzi);
- venerdì 10 novembre 2023 – ore 20.30;
- con prot. 49308/2023 il coproduttore A.P.S. Musincantus ha domandato di entrare nel circuito di coproduzione dell'opera e che tale richiesta è stata ampiamente accolta dalla produzione artistica dei teatri di Rovigo e Portogruaro.

Preso atto che:
- il montaggio dell'opera, previsto nel mese di agosto, prevede un intervento molto complesso e per tale motivazione si richiede l'impiego di personale di vario tipo, con qualifiche professionali differenti.

Dato atto:
- che è stato richiesto un preventivo ad un professionista del settore, con idonei requisiti di carattere tecnico e professionale;
- Ivan Calza, residente in Via Roma, 34 - 30022 Quarto D'Altino (VE) con C.F. CLZVNI81S08H823S P.IVA 04304530274 ha presentato un preventivo per la prestazione richiesta (PG/58969/2023) pari ad **€ 2.800,00** *esente Iva in quanto in regime forfetario.*
- che il servizio partirà nel momento in cui l'atto sarà esecutivo.

Dato atto che tale cifra è stata prenotata con Determinazione Dirigenziale n. ***2363 del 26/07/2023*** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* Bilancio 2023, codice finanziario U.1.03.02.13.999, vincolato per al capitolo di entrata 190253/0725 relativi alla quota accertata nei confronti di A.P.S. Musincantus (prenotazione n. 201617).

Richiamati:
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale, al c. 1, stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici.

Dato atto che:

- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (< euro cinquemila) IVA esclusa, disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MePA e non è previsto il versamento di cauzioni in quanto trattasi di spesa di non rilevante ammontare.

Considerato che:
- il D.Lgs. 36/2023 è divenuto efficace dal 01 luglio 2023;
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG Z413C14E96;**
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Prot. INAIL 39830992 del 01/08/2023 con validità fino alla data del 29/11/2023);
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023.

P**recisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è effettuare il corretto montaggio della scenografia dell'opera *"Don Giovanni"*.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023/2025 che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione e il Piano Azioni Positive;

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per il servizio tecnico a *Ivan Calza*, residente in Via Roma, 34 - 30022 Quarto D'Altino (VE) con C.F. CLZVNI81S08H823S P.IVA 04304530274 ha presentato un preventivo per la prestazione richiesta (PG/6593/2023) pari ad **€ 2.800,00** *esente Iva in quanto in regime forfetario;*
2. **di accettare** il preventivo di spesa (PG/58969/2023) meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è **euro 2.800,00** *esente Iva in quanto in regime forfetario,* presentato da Ivan Calza;
3. di dare atto della prenotazione di tale spesa avvenuta con Determinazione Dirigenziale n. 2363 del 26/07/2023 – n. 201617
4. **di impegnare € 2.800,00** – esente Iva - sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* Bilancio 2023, codice finanziario U.1.03.02.13.999 (prenotazione n. 201617) e vincolato per al capitolo di entrata 190253/0725 relativi alla quota accertata nei confronti di A.P.S. Musincantus (accertamento n. 77134) - **smart CIG Z413C14E96;**

5. di stabilire che il pagamento del servizio tecnico avverrà con emissione della fattura elettronica da parte di IVAN CALZA a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che il tecnico risulti in regola con i versamenti contributivi;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale