COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2448 DEL 01/08/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI CONGUAGLIO BILANCIO CONSUNTIVO 2022 E BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023 - COMPLESSO COMMERCIALE ARTIGIANALE AURORA VIA MARTIRI BELFIORE.

La P.O. delegata

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3534 del 17/12/2021 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 2.681,21 salvo conguaglio, relativa alle spese condominiali del Bilancio Preventivo 2022 dell'immobile adibito a deposito comunale ed a n. 3 capannoni ad uso laboratorio teatrale, entrambi facenti parte di un complesso artigianale, sito in Rovigo, con accesso da Via Martiri di Belfiore e da V.le Don Milani;
- Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 3962 del 23/12/2022 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 2.700,00 salvo conguaglio, relativa alle spese condominiali del Bilancio Preventivo 2023 ;
- Visto il Bilancio Consuntivo 2022 dal quale risulta un saldo a debito di Euro 613,49 ed il Bilancio Preventivo 2023 ed il relativo piano di riparto per l'esercizio 2023 dal quale risulta che la quota spese condominiali a carico del Comune di Rovigo ammonta ad Euro 2.613,01 salvo conguaglio;
- Ritenuto, pertanto, di dover liquidare la spesa di Euro 3.204,05 a titolo di conguaglio spese condominiali Bilancio 2022 e rate spese condominiali bilancio 2023, a favore del Complesso Commerciale Artigianale Aurora, demandando a successiva Determinazione Dirigenziale l'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 22,45, salvo conguaglio;
- Atteso che ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art.17, comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2022 di proroga dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e Decreto di proroga n. 83 del 28/6/2023;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati" i.e;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 "approvazione piano esecutivo di gestione 2023-2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1. di liquidare la spesa di Euro 3.204,05 relativa all'immobile adibito a deposito comunale ed a n. 3 capannoni ad uso laboratorio teatrale, entrambi facenti parte di un complesso artigianale, sito in Rovigo, con accesso da Via Martiri di Belfiore e da V.le Don Milani, a favore del "Complesso Commerciale Artigianale Aurora", C.F. 93027030290 come segue:

- quanto ad Euro 504,05 con i fondi di cui al Cap. 060130/1318 "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U. 1.03.02.13.999) del Bilancio di previsione esercizio 2022 cod. imp. n. 194341/2022 a titolo di conguaglio spese condominiali Bilancio Preventivo 2022;
- quanto ad Euro 2.700,00 con i fondi di cui al Cap. 060130/1318 "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U. 1.03.02.13.999) del Bilancio di previsione esercizio 2023 cod. imp. n. 199193/2023 a titolo di acconto spese Bilancio di Previsione 2023;

2. di pagare la suddetta somma di Euro 3.204,05 a favore del "Complesso Commerciale Artigianale Aurora", identificato come da allegato Sub A) del presente provvedimento, con scadenza di pagamento entro il 11/08/2023;
3. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;
4. in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali”;
6. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale