COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

PRIVACY-PARTECIPAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 2511 DEL 07/08/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 33 DEL 1/8/2023 RELATIVA AL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER PER IL 2° SEMESTRE 2023. CIG: ZE9379BBC4. REVOCA DELLA DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. 2366/2023.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come previsto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione strategica ed europrogettazione, sistemi informativi, risorse umane, privacy, affari generali, elettorale, archivio e protocollo, ufficio acquisti e gare";

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3212 dell/8/11/2022 avente ad oggetto: "Determinazione a contrarre e di affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) DL 76/2020 conv. In legge n. 120/2020, modificato dal DL 77/2021 del servizio di Data Protection Officer – DPO – Responsabile della protezione dei dati per il triennio 2023/2025, aggiudicato mediante trattativa diretta in Mepa alla Polimatica Progetti srl e contestuale revoca determinazione n. 3058 del 24/10/2022" con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di €. 5612,00 per l'anno 2023;

Vista la fattura elettronica n. 27 del 17/07/2023, acquisita al prot. n. 56188 del 20/07/2023, di importo pari a €. 2.806,00 (IVA 22% inclusa), presentata dalla predetta ditta con scadenza di pagamento 16/08/2023 e liquidata con determinazione dirigenziale n.2366/2023;

Considerato che l'ufficio ragioneria ha rilevato un'incongruenza tra tale fattura che non prevedeva lo split payment e la determina che invece la prevedeva e che, pertanto, si rende necessario revocare tale determina;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che la Polimatica Progetti srl ha, quindi, emesso la nota di credito n.1/2023 del 1/8/2023 (PG 59021 del 1/8/23) su fattura n.27 del 17/7/2023 per errata fatturazione per l'importo di euro 2.806,00, IVA inclusa;

Considerato che la Polimatica Progetti srl ha, poi, emesso la fattura n.33/2023 del 1/8/2023 (PG 59591 del 3/8/2023) dell'importo di euro 2.806,00, IVA inclusa, con scadenza di pagamento 31/8/2023 che prevede lo Split Payment;

Visto il certificato del Casellario Giudiziale prot. n. 90808 del 15/12/2022;

Visto il DURC, prot. INPS 39058880, attestante la regolarità contributiva di POLIMATICA PROGETTI SRL con sede in Ferrara – scadenza validità 10/10/2023;

Considerato che il punto 6 della proposta tecnico-economica approvata con determinazione dirigenziale n. 3212/2022 di affidamento del servizio DPO prevede la fatturazione dell'incarico RPD a ciascun inizio semestre relativamente al 50% del canone annuo;

Ritenuto, pertanto, attesa la regolarità, di procedere al pagamento della fattura sopra citata;

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

Visto l'art. 16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto della nota di credito n.1/2023 del 1/8/2023 (PG 59021 del 1/8/23) su fattura n. 27 del 17/7/2023 con conseguente revoca della determina di liquidazione n.2366/2023;

3. di liquidare e pagare a favore della ditta POLIMATICA PROGETTI srl con sede in Ferrara in via Matteo Maria Boiardo, n. 71 – P. IVA 05339620014 l'importo pari ad €. 2.806,00 (IVA 22% inclusa), **come da fattura n.33/2023 del 1/8/2023**, per lo svolgimento del servizio DPO durante il 2° semestre 2023 – Smart CIG: ZE9379BBC4 al capitolo 100130 articolo 1300 "Prestazioni diverse di terzi – bilancio 2022/2024 – conto finanziario U.1.03.02.19.010 – imp. 198033/2023;

4. di accreditare a favore della ditta POLIMATICA PROGETTI srl, specificandone la causale, l'importo di euro 2.300,00, con bonifico sul conto dedicato come risulta dalla comunicazione pervenuta a protocollo generale al n.23018 del 21/03/2023;

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura elettronica emessa a partire dal 1 gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezioni "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio nel medesimo sito dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale