COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Marco

DETERMINAZIONE N. 2603 DEL 16/08/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA "FIERA D'OTTOBRE EDIZIONE 2023".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 115 del 05/04/2023 si è provveduto ad approvare l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione della Fiera d'Ottobre – edizione 2023 ad un nuovo operatore economico/contraente, per l'anno 2023, mediante selezione da espletarsi in base alla normativa vigente, nonché ad autorizzare la ditta assegnataria a richiedere agli operatori della Fiera una quota di partecipazione nella misura compresa tra € 330,00 (82.650,00/250) ed € 395,00 (82.650,00/209), determinata in base alle presenze che saranno effettivamente registrate in loco e che non sono determinabili preventivamente con certezza, stante la necessità di salvaguardare l'equilibrio economico-finanziario della concessione del servizio come da art. 165 del D.Lgs. 50/2016;

- ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, il valore stimato della concessione è di € 82.650,00 oltre IVA di legge, determinato presuntivamente in base agli incassi derivanti dalla concessione stessa di preventivati n. 250 posteggi da assegnare agli operatori economici interessati;

- con determina n. 2256 del 17/07/2023 l'Ufficio Gare e Appalti ha provveduto all'approvazione degli atti di gara finalizzati alla pubblicazione sul portale SINTEL di Arca Lombardia S.p.a. della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), della L. 11/09/2020, n. 120 e ss.mm.ii. da esperirsi sulla base del maggior contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra-fiera (ID Sintel 172191778);

- entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 27/07/2023, è pervenuta la sola offerta presentata da CO.FI.PO.- Consorzio Fieristici Polesani con sede a Rovigo in via della Costituzione, 4/D – p.iva 00889760294;

Preso atto

- che CO.FI.PO.- Consorzio Fieristici Polesani con sede a Rovigo ha offerto un contributo di € 500,00, la cui destinazione, ai fini di apposita variazione di bilancio per l'iscrizione del medesimo nell'esercizio finanziario 2023 e della relativa spesa vincolata, è demandata al Dirigente del Settore Urbanistica - Servizio Commercio;

- che essendo già stato esperito, da parte della competente Sezione Appalti e Gare, il procedimento di verifica dei requisiti autocertificati dal concorrente in sede di gara, si ritiene di poter procedere all'aggiudicazione definitiva ed efficace del servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto

il Durc, prot. INPS_37218004 in corso di validità, che attesta la regolarità contributiva della CO.FI.PO.- Consorzio fieristici polesani con sede a Rovigo;

Ritenuto

di procedere all'affidamento della concessione per l'organizzazione e la gestione della "Fiera di Ottobre - Edizione 2023" alla Ditta CO.FI.PO.- Consorzio Fieristi Polesani;

Richiamati

gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019;

Visti:

- l'art.192 comma 1 D.Lgs. 267 del 18.8.2000;
- l'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016;
- l'art.6-bis L.7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c.41 L.6 novembre 2012 n.190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art.1 commi 15 e 32 L.6/11/2012 n.190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025";
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 12/2023 con il quale è stato individuato il Dott. Marco Papa la figura di Responsabile dei Procedimenti di competenza dell'Ufficio Acquisti e Gare;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di aggiudicare definitivamente il servizio di cui trattasi al Consorzio Fieristi Polesani, in sigla CO.FI.PO. con sede a Rovigo in via della Costituzione, 4/D – p.iva 00889760294, il quale ha proposto la somma di € 500,00 quale contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra fiera, da corrispondere entro la data di inizio della fiera stessa;

3. di dare atto altresì che il Dirigente del Settore Urbanistica - Servizio Commercio, procederà ad inoltrare al Settore Finanziario apposita richiesta di variazione di bilancio per l'iscrizione nel bilancio 2023 del contributo di € 500,00 offerto dal Consorzio Fieristi Polesani e della relativa spesa vincolata, la cui destinazione è demandata al Dirigente del Settore Urbanistica - Servizio Commercio;

4. di dare atto che alla procedura in questione è stato assegnato il seguente Codice **CIG: 9933514313**;

5. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente

provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Gare ed Appalti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

7. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di comunicare all’Ufficio competente - Settore Commercio - gli estremi di questa determinazione, demandandogliene il recepimento e l’adozione degli atti conseguenti, precisando che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale