COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2565 DEL 10/08/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO AD ASM ROVIGO SPA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER LO SFALCIO DEL VERDE PRESENTE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SITI NELLE FRAZIONI DI GRANZETTE E CONCADIRAME DI ROVIGO. SMARTCIG: ZB13C1B06D.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;

Premesso:

- che i campi di gioco da calcio degli impianti sportivi comunali siti nelle frazioni di Granzette e Concadirame versano in uno stato tale per cui si rende necessario intervenire con lavori di manutenzione ordinaria mediante sfalcio del verde e di piccoli arbusti di natura spontanea per esigenze di pulizia del materiale vegetale ivi presente;
- che per effettuare questo intervento è necessario procedere all'affidamento a Ditta specializzata nel settore;
- che ASM Rovigo SpA è società "in house providing" del Comune di Rovigo, che provvede alla gestione di alcuni servizi pubblici ad essa affidati dal Comune, tra cui quello denominato "Manutenzione del Verde Pubblico" come da contratto Rep.5013/22.5.2001, con scadenza 31/12/2030, e del disciplinare recante le modalità di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano, Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006;

- che ASM Rovigo S.p.A., società in house, a totale partecipazione del Comune di Rovigo, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;
- ritenuto, pertanto, che sia più conveniente rivolgersi ad A.S.M. Rovigo SpA, Società in house, anche per interventi di manutenzione ordinaria di aree verdi di pertinenza degli impianti sportivi, non ricompresi nel contratto sopraindicato di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006.

Preso atto che:

- che per gli interventi previsti si è convenuto con A.S.M. Rovigo SpA l'importo forfettario di € 245,90 oltre IVA 22% pari ad € 54,10 per un totale complessivo di € 300,00;
- che è stata acquisita la certificazione DURC prot. INPS_35550614, valida fino all'11/08/2023;
- che per il presente procedimento si applica l'art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZB13C1B06D**;
- che il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Viste:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. E adeguamento del DUP";

Visti altresì:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2) di impegnare la somma di € 300,00 (IVA al 22% compresa) inerente gli interventi di manutenzione ordinaria per la pulizia, mediante sfalcio del verde e di piccoli arbusti di natura spontanea, del materiale vegetale presente presso i campi di gioco da calcio degli impianti sportivi comunali siti nelle frazioni di Granzette e Concadirame, affidandoli ad ASM Rovigo Spa, Società “in house providing” del Comune di Rovigo, con sede in Via Dante Alighieri, 4 Rovigo, P.IVA 01037490297;

3) di precisare che tale somma complessiva di € 300,00 trova copertura economica nel bilancio previsione esercizio 2023/2025 al capitolo di bilancio 210.130/1350 denominato “Manutenzione ordinaria impianti sportivi” (Av. IMU/TASI) – esigibilità 2023 – codice SIOPE U.2.02.01.09.016 – Impianti sportivi;

4) di precisare che lo smartCIG è **ZB13C1B06D**;

5) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art.11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell’Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;

7) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari;

8) di trasmettere il presente atto al Responsabile dell’area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale