COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE SUAP

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Perlari Francesca

DETERMINAZIONE N. 2510 DEL 07/08/2023

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMME ERRONEAMENTE VERSATE PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" e disposto l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

VISTI i Decreti Dirigenziali n. 88 del 30/05/2022 e successivi decreti di proroga fino al Decreto n. 93 del 30/06/2023, di conferimento alla dott.ssa Laura Salvi dell'incarico di posizione Organizzativa amministrativa, nonché di responsabile di procedimento della Sezione "Suap e Commercio";

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 20 del 24/06/2020, relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dei procedimenti SUAP "Sportello Unico Attività Produttive" alla rag. Perlari Francesca;

PREMESSO che con nota prot. 4494 del 20/01/2023, è stata presentata un'istanza di rimborso di diritti di istruttoria erroneamente versati al Comune di Rovigo, in realtà da versare da parte della ditta ad altro Ente titolare del procedimento attivato presso il portale "Impresaingiorno.gov.it";

VISTO che la richiesta di rimborso, in atti presso questo Settore, indicata nell'allegato alla presente, non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori, la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento:

CONSIDERATO che, come da documentazione agli atti dello Sportello SUAP giusto prot. 4494/2023, la ditta ha versato la somma di € 432,00 non di competenza del Comune di Rovigo e se ne rende necessario la restituzione;

VERIFICATO che la somma risulta essere stata versata e conseguentemente accertata di cui al n. 2022/75038 Cap /Art. 360311/1028, reversale d'incasso n. 6334 del 12/11/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie”, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, di approvazione del “Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO), esecutiva;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il “Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di versare la somma sopra indicata alla ditta indicata nell'allegato alla presente, non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e di dati ulteriori e la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento, per i motivi esposti in premessa;
3. che la somma risulta accertata ed incassata come indicato in premessa (relativo sospeso n. 6320/2023);
4. di impegnare al Cap. 0401901931 “Rimborso ad imprese di somme non dovute o incassate in eccesso” (conto finanziario U.1.09.99.05.001) la somma di € 432,00 del bilancio per l’esercizio 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di liquidare alla Ditta di cui all'allegato la somma di € 432,00 a titolo di rimborso per diritti di istruttoria erroneamente versati al Comune di Rovigo, con imputazione al Cap. 0401901931 “Rimborso ad imprese di somme non dovute o incassate in eccesso” (conto finanziario U.U.1.09.99.05.001), del bilancio di esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
6. di provvedere alla liquidazione della somma sopraccitata con le modalità riportate nella nota del richiedente il rimborso;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;
9. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di dare atto che la presente determinazione:

- e’ soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale