Esente da imposta di bollo (art. 16 Tabella allegato B D.P.R. 642/1972)

Contratto di comodato

di immobile per uso scolastico costituente porzione del complesso

"Ex San Michele".

Tra:

– **il Comune di Rovigo**, ente pubblico territoriale con sede in Rovigo (RO), Piazza Vittorio Emanuele II, 1 (codice fiscale 00192630291), qui rappresentato dal Dirigente Settore "Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità", Ing. Marzia Rizzi, nata a Rovigo (RO) il 17/11/1976, nominato con decreto sindacale n. 43 del 11/11/2022, autorizzato alla stipula del presente contratto ai sensi delle vigenti norme di legge, di regolamento, statutarie nonché della deliberazione della Giunta Comunale n. 315 del 07.08.2023, elettivamente domiciliato presso la sede legale dell'Ente,

e

– **la Provincia di Rovigo**, ente pubblico territoriale con sede in Rovigo in via L. Ricchieri detto "Celio", 10 (codice fiscale 93006330299), qui rappresentata dal Dirigente Area LL.PP. e Ambiente _____ (autorizzato alla sottoscrizione con decreto del Presidente n : /),

***

Premesso:

1) che si rende necessario fornire spazi adeguati per la realizzazione di aule, uffici scolastici ed altri locali a servizio dell'istituto "Liceo statale Celio-Roccati", anche in relazione ad indirizzi di nuova eventuale attivazione;

2) che il Comune di Rovigo (in prosieguo «Comune»), su richiesta della Provincia di Rovigo (in prosieguo «Provincia»), s'è reso disponibile a concedere in comodato

gratuito gli immobili di sua proprietà, potenzialmente idonei agli usi scolastici in argomento, porzione del complesso "ex San Michele", sito in Rovigo,via G. Carducci, ai nn. civici 19 e 21;

3) che l'art. 8, comma 1, della legge 23/1996 dispone: "*Gli immobili dei Comuni e dello Stato utilizzati come sede delle istituzioni scolastiche di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) sono trasferiti in uso gratuito , ovvero in caso di accordo fra le parti, con vincolo di destinazione d'uso scolastico, alle Province che si assumono gli oneri dei necessari interventi di ristrutturazione, ampliamento ed adeguamento alle norme vigenti. I relativi rapporti sono disciplinati mediante convenzione*";

4) che gli immobili in argomento richiedono l'esecuzione di una serie di interventi necessari a rendere gli stessi idonei all'uso, i quali saranno eseguiti in parte dal Comune di Rovigo e in parte dalla Provincia di Rovigo, quale Ente competente in materia di edilizia scolastica per gli istituti di istruzione secondaria di II grado;

5) che il Comune di Rovigo si farà carico di realizzare quota parte dei lavori suddetti fino alla concorrenza massima dell'importo economico di € 130.000,00. A seguire la Provincia provvederà al completamento degli stessi per un ammontare quantificato in circa € 80.000,00 conformemente a quanto dispone l'art. 8, comma 1, della legge 23/1996;

tutto ciò premesso ed intendendo le parti regolare i reciproci rapporti mediante contratto di comodato si stipula quanto segue.

ARTICOLO 1 – Premesse, consenso e oggetto del contratto

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. Il Comune concede in comodato gratuito alla Provincia i seguenti immobili:

a) unità immobiliare con accesso da via G. Carducci, composta da n. 5 vani, catastalmente identificata al censuario del Comune di Rovigo con il foglio n. 20, mappale

101, subalterno 1 (superficie utile circa m2 85) ed evidenziata in colore rosso nella planimetria qui allegata;

b) unità immobiliare con accesso da via G. Carducci, composta da n. 5 vani, catastalmente identificata al censuario del Comune di Rovigo con il foglio n. 20, mappale 101, subalterno 6 (superficie utile circa m2 114) ed evidenziata in colore verde nella planimetria qui allegata.

3. Gli immobili di cui al comma 2 saranno utilizzati dalla Provincia esclusivamente per uso scolastico a servizio del Liceo Statale "Celio-Roccati".

ARTICOLO 2 – Durata

1. Il comodato avrà la durata di anni venti (= 20) decorrenti dalla sottoscrizione del presente contratto con scadenza _____; le parti danno atto che la durata del presente accordo è determinata nella misura necessaria a consentire alla Provincia l'ammortamento delle spese sostenute per i lavori di adeguamento degli immobili di cui al presente contratto, quantificati in via presuntiva in complessivi € 80.000,00.

2. Gli immobili di cui all'art. 1, comma 2, sono restituiti al Comune, nel caso in cui cessi la destinazione scolastica, con le procedure previste dai commi 7, 8 e 9 dell'art. 8 della L. n. 23/96, previa sottoscrizione dell'apposito verbale di riconsegna dell'immobile.

ARTICOLO 3 – Obblighi delle parti

1. La Provincia, una volta acquisita la detenzione dei beni, provvederà all'intestazione diretta dei relativi contratti di fornitura energia, acqua, calore; in particolare, gestirà il riscaldamento, mantenendo in efficienza la centrale termica e la termoregolazione dell'ambiente, in base alla programmazione concordata con l'istituto scolastico; essa manterrà, inoltre, in sicurezza l'impianto con i controlli periodici previsti dalle norme vigenti.

2. La Provincia manterrà, altresì, in efficienza l'impianto elettrico garantendo il sicuro esercizio della rete elettrica ed effettuando i controlli previsti dalle norme vigenti.

3. Per l'intera durata del rapporto contrattuale, con esplicita eccezione in ordine ai lavori richiamati in premessa per cui ricorrono gli anzidetti specifici impegni finanziari tra le Parti firmatarie, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di cui all'art. 1 graverà sulla Provincia.

ARTICOLO 4 – Idoneità locali

1. La Provincia assume l'esclusiva responsabilità di verificare, a lavori ultimati e collaudati, che i locali siano conformi alle prescrizioni indicate al DM 18 dicembre 1975, il quale indica le norme tecniche in materia di edilizia scolastica, nonché alle norme di sicurezza vigenti in relazione al numero di studenti che occuperanno i medesimi locali; tanto anche in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'istituto scolastico.

2. All'atto della consegna degli immobili di cui al presente contratto da parte del Comune alla Provincia, verrà redatto apposito verbale di consistenza compilato tra i Responsabili degli uffici tecnici, nel quale saranno indicati lo stato degli immobili, le caratteristiche degli stessi e le condizioni di manutenzione.

ARTICOLO 5 – Destinazione d'uso

1. Gli immobili oggetto del presente contratto sono soggetti, per quanto attiene al vincolo di destinazione d'uso scolastico, alle disposizioni di cui all'art. 8, commi 7, 8 e 9 della Legge n. 23/1996.

2. La Provincia si impegna a segnalare l'eventuale venir meno dell'uso scolastico degli edifici, per l'attivazione delle procedure previste dai commi 7, 8 e 9 della L. n. 23/96, previa sottoscrizione dell'apposito verbale di riconsegna dell'immobile.

ARTICOLO 6 – Trattamento fiscale e spese di stipulazione

1. Le parti chiedono l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, contenendo il presente atto un comodato immobiliare gratuito.

2. Imposte e spese di stipulazione sono a carico della Provincia.

ARTICOLO 7 – Controversie

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere dal presente contratto è competente il Foro di Rovigo.

ARTICOLO 8 – Privacy e rinvio a disposizioni in materia

1. I dati contenuti in questo contratto saranno trattati esclusivamente per svolgere le attività e assolvere agli obblighi di legge. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo quanto specificato in materia nel regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016. Il titolare del trattamento dei dati è per il Comodante il Comune di Rovigo – con sede legale in Piazza Vittorio Emanuele II n.1, 45100 Rovigo (posta elettronica certificata: comunerovigo@legalmail.it) in persona del Dirigente firmatario responsabile del trattamento in ordine agli adempimenti inerenti al presente contratto; per il Comodatario è la Provincia di Rovigo con sede in Rovigo, via L. Ricchieri (detto Celio) 10 (posta elettronica certificata: ufficio.archivio@pec.provincia.rovigo.it) in persona del Dirigente firmatario responsabile del trattamento in ordine agli adempimenti inerenti al presente contratto.

2. Per quanto non disciplinato espressamente dal presente atto, si richiamano le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Per il Comune di Rovigo:

Dirigente Settore LL.PP

Ing. Marzia Rizzi

(sottoscritto con firma digitale)

Per la Provincia di Rovigo:

_____

(sottoscritto con firma digitale)

***

Rep. n. _____

Autenticazione di sottoscrizioni

REPUBBLICA ITALIANA

Certifico io sottoscritto, Segretario Generale, in virtù dei poteri previsti dall'art. 97, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente atto — come documento informatico — è stato sottoscritto elettronicamente in data odierna dai signori:

Ing. Marzia Rizzi – nata a Rovigo (RO) il 17/11/1976 (codice fiscale RZ-ZMRZ76S57H620B);

_____ – nato a Rovigo il _____ (codice fiscale _____);

con firme digitali delle quali ho verificato la validità.

Rovigo, _____.

_____

(sottoscritto con firma digitale)