COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2661 DEL 22/08/2023

OGGETTO: COMODATO GRATUITO ALLA PROVINCIA DI ROVIGO DI PORZIONE DEL COMPLESSO "EX SAN MICHELE". APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 315 DEL 07/08/2023 avente ad oggetto: "ASSEGNAZIONE IN COMODATO GRATUITO ALLA PROVINCIA DI ROVIGO DI PORZIONE DEL COMPLESSO "EX SAN MICHELE". APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.";

Dato atto che con il summenzionato provvedimento si deliberava di :

- assegnare in comodato d'uso gratuito alla Provincia di Rovigo, esclusivamente per uso scolastico a servizio del Liceo Statale "Celio-Roccati", i seguenti immobili: a) unità immobiliare con accesso da via G. Carducci, composta da n. 5 vani, catastalmente identificata al censuario del Comune di Rovigo con il foglio n. 20, mappale 101, subalterno 1 (superficie utile circa m2 85) ed evidenziata in colore rosso nella planimetria allegata; b) unità immobiliare con accesso da via G. Carducci, composta da n. 5 vani, catastalmente identificata al censuario del Comune di Rovigo con il foglio n. 20, mappale 101, subalterno 6 (superficie utile circa m2 114) ed evidenziata in colore verde nella planimetria allegata; e per l'effetto di approvare lo schema di contratto di comodato allegato, unitamente alle planimetrie degli immobili interessati, individuando le seguenti previsioni quali obbligatorie:
  - durata ventennale;
  - spese per utenze in capo alla Provincia, con intestazione delle relative forniture;
  - vincolo di destinazione d'uso scolastico ex art. 8 l. 23/1996;
  - oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria in capo alla Provincia;
  - spese contrattuali in capo alla Provincia;
- incaricare il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio di ogni adempimento conseguente, ivi compresa la sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio e/o di legge che si fossero rese necessarie;

Ritenuto di approvare lo schema di contratto allegato al presente provvedimento, unitamente alle planimetrie allegate, e di dar corso agli adempimenti conseguenti;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2022 di proroga dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e Decreto di proroga n. 83 del 28/6/2023;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 "approvazione piano esecutivo di gestione 2023-2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, intendendole tutte ivi richiamate ed approvate;

2. di approvare lo schema di contratto allegato al presente provvedimento denominato "Contratto di comodato di immobile per uso scolastico costituente porzione del complesso "Ex San Michele", unitamente alle planimetrie allegate, e di dar corso a tutti gli adempimenti conseguenti;

3. di dare atto che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato alla sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio e/o di legge che si rendessero necessarie;

4. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione

dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" dell'Ente;

6. di trasmettere il presente provvedimento alla Provincia di Rovigo ed all'Ufficio Contratti per il seguito di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale