COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 2704 DEL 25/08/2023

OGGETTO: **ASSUNZIONE DI N. 1 EDUCATORE/TRICE ASILO NIDO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AL 50% – AREA ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C – POS. ECONOMICA C1) DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE ISTRUZIONE (ASILO NIDO BUONARROTI) DALL'1 SETTEMBRE 2023 AL 5 LUGLIO 2024 (SOSTITUZIONE ASSENZA DI EDUCATRICE DI RUOLO), ATTINGENDO DA PROPRIA GRADUATORIA CONCORSUALE – (SECONDO FABBISOGNO).**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 24/08/2023 avente ad oggetto "Autorizzazione assunzioni straordinarie con forme flessibili per n. 1 assistente sociale a tempo pieno e determinato e n. 4 educatrici asilo nido part-time 50% a tempo determinato e riqualificazione profilo da funzionario tecnico ambientale a funzionario tecnico";
Valutata l'urgente necessità rappresentata dal dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, relativa all'assunzione:

- di n. 2 unità di personale con profilo di educatore asilo nido a tempo determinato e parziale 50% dal 01/09/2023 al 05/07/2024;
- di n. 2 unità di personale con profilo di educatore asilo nido a tempo determinato e parziale 50% dal 01/09/2023 al 31/12/2023;

Preso atto che il fine delle citate assunzioni è quello di coadiuvare temporaneamente il personale nella gestione delle diverse misure di intervento volte al prosieguo dell'offerta dei servizi di asilo nido dell'Ente dovute all'assenza temporanea di educatrice di ruolo a tempo pieno con diritto di conservazione del posto e per copertura di posizione di educatrice di ruolo a tempo pieno temporaneamente vacante per assunzione di mansioni superiori;

Dato atto che l'articolo 36 comma 2 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;
Richiamata a questo proposito la determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2019 con la quale si è provveduto all'approvazione dei verbali e della graduatoria finale di merito, del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e part-time al 50% di educatore/trice asilo nido cat. C – pos.ec. C1 – da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e politiche Giovanili – Sezione Istruzione;
Dato atto che dalla graduatoria di cui al punto precedente si è provveduto all'assunzione presso la Sezione Istruzione – Asilo Nido Buonarroti - delle due vincitrici del concorso suddetto e successivamente all'assunzione della terza e quinta classificate per scorrimento graduatoria per la copertura di altri due posti che nel frattempo si sono resi vacanti (rispettivamente con determina dirigenziale n. 2733 del 05.12.2019 e n. 18 del 05.01.2022);
Ritenuto pertanto di utilizzare a scorrimento la graduatoria suddetta, per la copertura del primo dei tre posti richiesti a tempo determinato e part-time al 50% dal 1° settembre 2023 al 5 luglio 2024 di Educatore/trice Asilo Nido Area Istruttori (ex cat. C, posizione economica C1), previsto nella citata delibera di Giunta e così come richiesto dal dirigente del servizio competente;
Considerato che dallo scorrimento della graduatoria in parola, la seconda persona che si è resa disponibile all'assunzione a tempo determinato a part-time al 50% risulta quella collocata al ventiquattresimo posto (per il primo fabbisogno si è provveduto con precedente propria determina dirigenziale);
Considerato che con nota prot. n. 63726 del 22.08.2023, notificata nella stessa data a mezzo pec, è stata quindi richiesta la disponibilità all'assunzione presso il Comune di Rovigo a copertura del posto in oggetto a tempo determinato e part-time al 50% dal 1° settembre 2023 al 5 luglio 2024

previa stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato previsto dall'articolo 24 del nuovo CCNL 22.11.2022 del Comparto Funzioni Locali, alla persona utilmente collocata al ventesimo posto attingendo dalla graduatoria finale di merito del concorso per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato e part-time al 50% di Educatori/trici Asilo Nido di categoria C, posizione economica C1 approvata con determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2020;

Dato atto che, con nota Prot. n. 63875 del 22/08/2023, agli atti, la persona ventiquattresima classificata, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione a tempo e determinato e part-time al 50% dal 1° settembre 2023 al 5 luglio 2024 presso il Comune di Rovigo;

Ritenuto pertanto che sussistano tutti i presupposti in fatto ed in diritto per l'assunzione straordinaria di cui trattasi;

Ritenuto quindi di procedere all'assunzione a tempo determinato e part-time 50% **con decorrenza 1 settembre 2023 fino al 5 luglio 2024** presso il Comune di Rovigo, Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Istruzione (Asilo Nido Buonarroti) di n. 1 Educatore/trice Asilo Nido Area Istruttori – (ex categoria C – posizione economica C1) - nella persona i cui dati anagrafici risultano dal documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025"

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto della disponibilità all'assunzione espressa dalla persona classificata al 24° posto della graduatoria finale di merito, approvata con la determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2019 per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato e part-time al 50% di Educatore/trice Asilo Nido Area Istruttori (ex categoria C, posizione economica C1), da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Istruzione (Asilo Nido Buonarroti) - con effetto dal 1° settembre 2023 fino al 5 luglio 2024;

3. di disporre, conseguentemente, l'assunzione a tempo determinato e part-time al 50% per sostituzione per tutto il periodo di assenza con diritto di conservazione del posto dell'educatrice di ruolo con decorrenza dal 1° settembre 2023 fino al 5 luglio 2024 della persona sopracitata, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;
4. di addivenire, pertanto, alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time al 50% con effetto dal 1° settembre 2023 fino al 5 luglio 2024 mediante la stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, in conformità alle modalità previste dall'articolo 24 del CCNL 22.11.2022 del Comparto Funzioni Locali;
5. di dare atto che l'assunzione è soggetta al periodo di prova di quattro settimane, ai sensi dell'articolo 51 del citato CCNL;
6. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione in parola, per il periodo dal 1° settembre 2023 al 5 luglio 2024 e quantificata in complessivi **€ 13.658,88** trova copertura nei Bilanci di competenza relativi alle annualità di riferimento, che presentano la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

ANNO 2023

- per **€ 3.944,23** al Capitolo 300 110-Articolo 1101, per stipendi (**conto finanziario U.1.01.01.01.006)** del Bilancio di Previsione Esercizio 2023**;**
- per **€ 1.234,48** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per oneri riflessi (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**) del Bilancio di Previsione Esercizio 2023;
- per **€ 193,07** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per quota TFS/TFR (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**) del Bilancio di Previsione Esercizio 2023;

ANNO 2024

- per **€ 6.084,84** al Capitolo 300 110-Articolo 1101, per stipendi (**conto finanziario U.1.01.01.01.006)** del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2024;
- per **€ 1.904,41** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per oneri riflessi (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**) del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2024;

- per **€ 297,85** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per quota TFS/TFR (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**) del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2024;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.Lgs.n. 267/2000;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale