COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 2732 DEL 29/08/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 85 DEL 03/08/2023 EMESSA DALLA DITTA SARTORIA TEATRALE ARRIGO S.R.L. PER L'OPERA LIRICA DON GIOVANNI – SMART CIG: Z503C1692E

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023.

Preso atto che:
- con PG/7439/2023 è stata presentata al Ministero della Cultura l'istanza *"Domanda di Programma annuale anno 2023 – Musica – Teatri di Tradizione (D.M. 27 luglio 2017 n. 332 ss.mm.ii Art. 18)"* all'interno della quale è stata inserita la coproduzione dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W.A. Mozart, per la quale il Comune di Rovigo è capofila;
- il *"Don Giovanni"* andrà in scena presso il Teatro Sociale di Rovigo con il seguente calendario:
- mercoledì 8/11/2023 (Anteprima per le scuole);
- venerdì 10/11/2023.

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto:
- che, con Determinazione Dirigenziale n. **2453/2023**, è stato affidato alla ditta **Sartoria Teatrale Arrigo S.r.l**., con sede in Via B. Quaranta, 47 – 200139 Milano, con C.F. 01332140068, su indicazione del regista Alfredo Corno, il servizio di noleggio di tutti i costumi di scena per l'opera lirica *"Don Giovanni"* di W.A. Mozart;
- che tale è una scelta di regia, espressamente sostenuta dal Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo (PG/59134/2023).

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso in data 03/08/2023 la fattura **n. 85 (PG/60438 del 05/08/2023)** per **€ 3.380,00 esclusa, ovvero € 4.123,60 Iva inclusa (**in regime di *Split Payment*) per il noleggio di tutti i costumi di scena dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W.A. Mozart;
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Numero Protocollo INAIL_39553007 del 11/07/2023 con scadenza di validità il giorno 08/11/2023);
- alla data del 27/06/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di **SmartCig: Z503C1692E.**

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 2363 del 26/07/2023, di accertamento sul capitolo **vincolato d'entrata** 190316/0725 denominato *"Collaborazioni Con Altri Teatri Gestiti Da Amministrazioni Locali"* – Bilancio 2023, codice finanziario E.2.01.01.02.019, da prte della Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro P.Iva 02845900279 e C.F.92013700270 con sede in Portogruaro, Piazza della Repubblica 1, quale quota di coproduzione dell'opera del 21%.

Tutto quanto premesso.
Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta **Sartoria Teatrale Arrigo S.r.l**., con sede in Via B. Quaranta, 47 – 200139 Milano, con C.F. 01332140068, la fattura **n. 85 (PG/60438 del 05/08/2023) per € 3.380,00 esclusa, ovvero € 4.123,60 Iva inclusa (**in regime di *Split Payment*) per il noleggio di tutti i costumi di scena dell'opera lirica *"Don Giovanni"* di W.A. Mozart - **SmartCig: Z503C1692E**;

COMUNE DI ROVIGO

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 4.123,60 IVA compresa**, nel seguente modo:
sul capitolo vincolato di spesa 190140/1430 denominato "*Noleggi per attività teatrali "* Bilancio 2023 codice finanziario U. 1.03.02.07.999 (prenotazione 201615 – impegno n. 201663), vincolato per al capitolo di entrata 190316/0725 relativi alla quota accertata nei confronti della Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro (accertamento n. 77133);

- di accantonare l'importo di **€ 743,60** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 3.380,00 =** specificandone la causale – a favore della ditta Sartoria Teatrale Arrigo Srl, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **04/09/2023**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale