COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2748 DEL 30/08/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ASM ROVIGO SPA, SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO CIMITERIALE INERENTE LO SVUOTAMENTO PARZIALE DEGLI OSSARI NELLE FRAZIONI DI BUSO E BORSEA.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera di G.C. n. 32 del 16/02/2018 di *"Approvazione delle modifiche al Funzionigramma e aggiornamento all'organigramma"* che attribuisce al Settore LL.PP. la competenza in merito alla gestione del servizio oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che:

- ASM Rovigo S.p.A, Società "in house providing", provvede alla gestione di alcuni servizi ad essa affidati dal Comune, tra cui quello concernente la gestione dei servizi cimiteriali, in forza del Contratto di servizio n.CO/2013/249;
- la capienza degli ossari comuni dei cimiteri di Borsea e Buso, a seguito delle numerose estumulazioni ed esumazioni svoltesi nel corso degli anni, è ormai giunta ad esaurimento determinando la necessità di procedere alla cremazione, almeno parziale, dei resti ossei ivi contenuti;
- si ravvisa pertanto la necessità di provvedere allo svuotamento parziale per garantire la funzionalità d'uso degli ossari in ogni cimitero avviando il contenuto ad inceneritore

autorizzato per la cremazione e successiva collocazione delle risultanti ceneri nel cinerario comune dei medesimi cimiteri.

Preso atto, inoltre, che per la vuotatura parziale degli ossari di Borsea e Buso, procedendo alla cremazione dei resti ossei, si rende necessario:

- l'acquisto di 30 cofani in cellulosa (volume di 0,20mc ogni cassa);
- il ritiro dei cofani contenenti i resti ossei provenienti dagli ossari comuni;
- il trasporto presso un forno crematorio autorizzato per la cremazione;
- la restituzione delle ceneri, con targhetta identificativa, in apposita urna cineraria che saranno restituite e collocate nei rispettivi cinerari comuni;

Visti altresì:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. e adeguamento del DUP".

Richiamato il consolidato orientamento giurisprudenziale che sancisce la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento *in house* (ex multis, Consiglio di Stato sez.V 18/7/2017 n.3554) fondato sui seguenti presupposti:

- stante l'abrogazione referendaria dell'art.23-*bis* D.L.112/2008 e la declaratoria di incostituzionalità dell'art.4 D.L.138/2011 è venuto meno il principio, con tali disposizioni perseguito, della eccezionalità del modello *in house* per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (Cons. Stato, VI, 11 febbraio 2013, n. 762); ancora, con l'art. 34 del D.L. 18 n. 179/2012, sono venute meno le ulteriori limitazioni all'affidamento *in house*, contenute nell'art. 4, comma 8, del predetto D.L. n. 138/2011;
- più di recente, Consiglio di Stato, sez. V, 22/01/2015, n. 257, ha non solo ribadito la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento *in house*, ricorrendone i presupposti, ma ha pure rilevato come la relativa decisione dell'amministrazione, ove motivata, sfugga al sindacato di legittimità del giudice amministrativo, salva l'ipotesi di macroscopico travisamento dei fatti o di illogicità manifesta;

Richiamata la direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici, nello specifico il quinto Considerando, in base al quale "*nessuna disposizione della presente direttiva obbliga gli Stati membri ad affidare a terzi o ad esternalizzare la prestazione di servizi che desiderano prestare essi stessi o organizzare con strumenti diversi dagli appalti pubblici ai sensi della presente direttiva"*;

Preso atto che ASM Rovigo S.p.A., Società "in house providing" a totale partecipazione del Comune di Rovigo, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del

servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale.

Vista la nota riepilogativa di ASM Rovigo S.p.A., acquisita con P.G. n. 0064419/2023, relativa "il servizio di vuotatura degli ossari comuni dei cimiteri di Borsea e Buso tramite ditta incaricata al trasporto ed alla cremazione dei resti ossei presso un impianto crematorio autorizzato, nonché alla successiva collocazione delle risultanti ceneri negli ossari degli stessi cimiteri", dalla quale emerge una spesa complessiva di €. 15.000,00 (IVA compresa).

Ritenuto pertanto di provvedere all'impegno di spesa per il servizio di cui trattasi per €. 15.000,00 (IVA compresa) nel capitolo 330.130.1316 denominato "Servizi funerari comunali" del bilancio di previsione 2023/2025 – anno 2023.

Dato atto che ai sensi della Determinazione n. 10 del 22/12/2010 e successive dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, la Legge n.136/2010 non trova applicazione nei confronti del presente affidamento di servizio alla società ASM Rovigo SpA società "in house providing" del Comune di Rovigo;

Visti:

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, pratica n. INPS_37244645 del 14/08/2023 con scadenza 12/12/2023, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 "T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di impegnare al capitolo 330.130.1316 denominato "Servizi funerari comunali" del Bilancio di previsione, per l'esercizio finanziario 2023/2025 anno 2023, la spesa di € 15.000,00 (IVA compresa) a favore di ASM Rovigo Spa, Società "in house providing" del Comune di Rovigo con sede in Via Dante Alighieri 4 - 45100 Rovigo P.IVA 01037490297, per il servizio di vuotatura degli ossari comuni dei cimiteri di Borsea e Buso tramite ditta incaricata al trasporto ed alla cremazione dei resti ossei presso un impianto crematorio autorizzato, nonché alla successiva collocazione delle risultanti ceneri negli ossari degli stessi cimiteri (codice finanziario U.1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico);
3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

4. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale