COMUNE DI ROVIGO

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Previato Erica

DETERMINAZIONE N. 2734 DEL 29/08/2023

OGGETTO: O.P. 140 - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATIONEU - PNRR M2 C4 INV. 2.2. IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL FONDO INCENTIVANTE. ART 45 D. LGS 36/2023. CUP N. G14H20000830001.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 45 del 28/03/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n.110 del 27/07/2022, e successive proroghe, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Erica Previato, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;
- la delibera del C.C. n 10 del 28/02/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, ad oggetto "Piano integrato di attività ed organizzazione 2023-2025", dichiarata immediatamente eseguibile;

Premesso che:

- con Delibera di G.C. n 24 del 08/02/2022 si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo/esecutivo relativo all'"Intervento di smaltimento acque bianche nel centro capoluogo e nelle frazioni", dell'importo complessivo di € 1.000.000,00 di cui € 722.248,19 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 27.751,81 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre ad € 250.000,00 per somme in amministrazione diretta;
- l'intervento è interamente finanziato con contributo del Ministero dell'interno (art.1 c.139 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018) annualità 2021 (Decreto del 23 febbraio 2021), confluito su fondi PNNR iscritto nel bilancio comunale in Entrata al Cap. 275420/7001 denominato PNRR contributo statale per interventi di smaltimento acque bianche (VINC. S. 275201/7001) – Accertamento n. 73470 esigibilità 2022 ed in spesa Spesa al Cap. 275201/7001 denominato: "PNRR- interventi di smaltimento acque bianche nel centro capoluogo (VINC. E. 275420/7001)";
- con determina dirigenziale n.1215 del 15/04/2022 è stato affidato, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) della L.11 settembre 2020 n.120, con applicazione del criterio di selezione del minor prezzo inferiore a quello posto a base di gara, l'esecuzione dell'intervento alla Ditta **DP Costruzioni srl** con sede a Scansano (GR) in via Nucleo Abitativo Preselle, 103 D/E - C.F./P.IVA 01555580537, per l'importo di €. 623.372,41 oltre € 27.751,81 per oneri per la sicurezza per un totale pari ad € 651.124,22 oltre IVA al 10% di € 65.112,42 per complessivi **€ 716.236,64;**

Preso atto che il quadro economico di progetto prevede tra le "Somme a disposizione dell'Amministrazione" lo stanziamento dell'importo previsto dall'art. 113 comma 2 del Dlgs 50/2016, ora art 45 D. Lgs 3672023, di complessivi € 15.000,00;

Valutato che è necessario impegnare l'importo di € 15.000,00 precedentemente prenotato ai sensi dell'art.113 comma 2 del D.lgs.50/2016, ora art 45 del D. Lgs n. 36/2023, con il fondo iscritto al cap. 275201/7001 denominato:"PNRR-interventi di smaltimento acque bianche nel centro capoluogo (VINC. E. 275420/7001- conto finanziario U.2.02.01.09.010 esigibilità 2023 – cod. pren. 192948, come segue:

80% pari ad €. 12.000,00 per inc. funzioni tecniche;

20% pari ad €. 3.000,00 per fondo innovazione;

Richiamata la nota del Dirigente LL.PP. di aggiornamento del gruppo di lavoro relativo al personale della sezione suolo impegnato, allegato al presente provvedimento (prot. 10109/2023 del 09/02/2023);

Preso atto:

- che la formalizzazione dei gruppi di progettazione, sono finalizzati all'individuazione del personale deputato allo svolgimento di funzioni tecniche, contabili ed amministrative designate alla realizzazione di ogni singola e specifica opera;
- che il presente atto è stato redatto secondo quanto prescritto dal Settore Risorse Umane;

Visti:

- l'art. 45 "Incentivi alle funzioni tecniche" – comma 2 - del Decreto legislativo 36/2023;

- il Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione del Fondo incentivante per le Funzioni Tecniche – art. 3 comma 1 "Costituzione ed accantonamento";
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. ai fini degli incentivi per funzioni tecniche e ai sensi del Regolamento comunale approvato con DGC 382/2017 si dà atto di quanto segue:

- trattasi di lavori di manutenzione straordinaria;
- la procedura di affidamento utilizzata è la procedura negoziata di cui all'art.1 comma 2 lett. b) della L.11 settembre 2020 n.120;
- i destinatari degli incentivi sono stati preventivamente indicati secondo le modalità descritte negli articoli 6 e 8 del Regolamento, individuando i soggetti, i ruoli assegnati corrispondenti alle funzioni tecniche incentivabili, le tempistiche delle attività;
- di aver tenuto conto della norma transitoria ai sensi dell'art. 14 del Regolamento;
- il calcolo della percentuale sugli importi a base di gara è stato fatto ai sensi dell'art. 113 del Dlgs 50/2016, ora art 45 del D. Lgs 36/2023 e tenuto conto dell'art. 4 del Regolamento;
- la distribuzione dell'incentivo potrà avvenire sulla base della valutazione finale del Dirigente come previsto dal Regolamento;
- il presente atto è stato redatto secondo le indicazioni fornite dal Settore Risorse Umane;

3. di impegnare e di far fronte alla spesa complessiva in premessa indicata di € 15.000,00 già precedentemente prenotata nel finanziamento progettuale come da art.113 comma 2 del D.lgs.50/2016, ora art 45 del D. Lgs 36/2023 con il fondo iscritto al cap. 275201/7001 denominato:"PNRR-interventi di smaltimento acque bianche nel centro capoluogo (VINC. E. 275420/7001- conto finanziario U.2.02.01.09.010 - esigibilità 2023 – cod. pren. 192948, così distinta:

80% pari ad €. 12.000,00 per inc. funzioni tecniche – esig. 2023;

20% pari ad €. 3.000,00 per fondo innovazione- esig. 2023;

4. di approvare, altresì, l'allegato "Cronoprogramma della spesa", in cui sono indicate le esigibilità delle singole voci di spesa previste anche nel quadro economico;

5. di trasmettere altresì il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, per i provvedimenti di competenza;

6. di dare atto che copia della presente determinazione verrà inoltrata all'ufficio risorse umane per gli adempimenti di competenza;

7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale